

Nama Jabatan: Kepala Kelurahan Sindangkasih

Kelompok Jabatan: Jabatan Administrasi

Kategori Jabatan: Pengawas

Kode Jabatan: 32.14-F01.1.10.

Jabatan Administrasi

I. IKHTISAR JABATAN

"Memimpin, melaksanakan dan mengkoordinasikan sebagian tugas camat berupa penyelenggaraan pemerintahan, pelayanan publik, pemberdayaan masyarakat, pembangunan, dan pembinaan kemasyarakatan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku dalam lingkup kelurahan"

II. STANDAR KOMPETENSI

| Kompetensi | Level | Deskripsi | Indikator Kompetensi |
|--------------------|-------|-----------|----------------------|
| A. Manajerial | | | |
| B. Sosial Kultural | | | |
| C. Teknis | | | |

III. PERSYARATAN JABATAN

| Jenis Persyaratan | | Uraian | Tingkat pentingnya thd jabatan | | |
|------------------------------|----------------|-------------------------------------|--------------------------------|---------|-------|
| | | | Mutlak | Penting | Perlu |
| A. Pendidikan | 1. Jenjang | Diploma III/setara | | | |
| | 2. Bidang Ilmu | Manajemen/Administrasi | | | |
| B. Pelatihan | 1. Manajerial | Diklatpim Tk. IV | ✓ | | |
| | 2. Teknis | | | | |
| | 3. Fungsional | | | | |
| C. Pengalaman Kerja | | 2 (dua) tahun dalam pangkat minimal | | ✓ | |
| D. Pangkat | | Penata (III/c) | | | |
| E. Indikator Kinerja Jabatan | | | | | |