

Nama Jabatan: Kepala Sub Bagian Tata Usaha UPTD II DPPKB

Kelompok Jabatan: Jabatan Administrasi

Kategori Jabatan: Pengawas

Kode Jabatan: 32.14-E11.01.07.01.

Jabatan Administrasi

I. IKHTISAR JABATAN

"Menyusun dan menyiapkan rumusan kegiatan kantor UPTD Wilayah II Plered, merencanakan dan menyusun program kerja termasuk RKA dan DPA,kepegawaian,keuangan,perlengkapan dan rumah tangga."

II. STANDAR KOMPETENSI

Kompetensi	Level	Deskripsi	Indikator Kompetensi
A. Manajerial			
B. Sosial Kultural			
C. Teknis			

III. PERSYARATAN JABATAN

Jenis Persyaratan		Uraian	Tingkat pentingnya thd jabatan		
			Mutlak	Penting	Perlu
A. Pendidikan	1. Jenjang	D III/ S1 (Strata) 1			
	2. Bidang Ilmu	Manajemen			
B. Pelatihan	1. Manajerial				
	2. Teknis				
	3. Fungsional				
C. Pengalaman Kerja					
D. Pangkat					
E. Indikator Kinerja Jabatan					