

Nama Jabatan: Penyusun Bahan Informasi dan Publikasi

Kelompok Jabatan: Jabatan Administrasi

Kategori Jabatan: Pelaksana

Kode Jabatan: 32.14-E06.01.04.02.03.

Jabatan Administrasi			
I. IKHTISAR JABATAN			
"Melakukan kegiatan penyusunan dan penelahaan data objek kerja dibidang bahan informasi, kebijakan, dan publikasi"			
II. STANDAR KOMPETENSI			
Kompetensi	Level	Deskripsi	Indikator Kompetensi
A. Manajerial			
B. Sosial Kultural			
C. Teknis			

III. PERSYARATAN JABATAN

Jenis Persyaratan		Uraian	Tingkat pentingnya thd jabatan		
			Mutlak	Penting	Perlu
A. Pendidikan	1. Jenjang	Sarjana (S1)			
	2. Bidang Ilmu	Semua Jurusan			
B. Pelatihan	1. Manajerial				
	2. Teknis				
	3. Fungsional				
C. Pengalaman Kerja					
D. Pangkat					
E. Indikator Kinerja Jabatan					