

Nama Jabatan: Kepala Bidang Pembinaan, Pelestarian dan Pengembangan Kearsipan

Kelompok Jabatan: Jabatan Administrasi

Kategori Jabatan: Administrator

Kode Jabatan: 32.14-E17.01.04.

Jabatan Administrasi

I. IKHTISAR JABATAN

"Memimpin dan melaksanakan penyelenggaraan bidang pembinaan, pelestarian dan pengembangan kearsipan sesuai dengan tugas dan fungsi bidang yaitu perumusan kebijakan, petunjuk teknis serta rencana strategis sesuai lingkup bidang, penyelenggaraan kebijakan, petunjuk teknis serta rencana strategis bidang pembinaan, pelestarian dan pengembangan kearsipan; dan pelaksanaan tugas lain yang diberikan kepala dinas untuk mendukung tercapainya rencana operasional Kepala Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Purwakarta."

II. STANDAR KOMPETENSI

Kompetensi	Level	Deskripsi	Indikator Kompetensi
A. Manajerial			
B. Sosial Kultural			
C. Teknis			

III. PERSYARATAN JABATAN

Jenis Persyaratan		Uraian	Tingkat pentingnya thd jabatan		
			Mutlak	Penting	Perlu
A. Pendidikan	1. Jenjang	S1			
	2. Bidang Ilmu	Semua Jurusan			
B. Pelatihan	1. Manajerial				
	2. Teknis				
	3. Fungsional				
C. Pengalaman Kerja					
D. Pangkat					
E. Indikator Kinerja Jabatan					