

Nama Jabatan: KLEREK_Pengadministrasi Perkantoran
Kelompok Jabatan: Jabatan Administrasi
Kategori Jabatan: Pelaksana
Kode Jabatan: 32.14-D04.01.08.05.

Jabatan Administrasi			
I. IKHTISAR JABATAN			
"Melakukan Kegiatan meliputi penerimaan, pencatatan, dan pendokumentasian di sub bidang pemberdayaan dan pemeliharaan aset sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku untuk kelancaran pelaksanaan tugas dalam lingkup Pemerintah Kabupaten Purwakarta"			
II. STANDAR KOMPETENSI			
Kompetensi	Level	Deskripsi	Indikator Kompetensi
A. Manajerial			
B. Sosial Kultural			
C. Teknis			

III. PERSYARATAN JABATAN

Jenis Persyaratan		Uraian	Tingkat pentingnya thd jabatan		
			Mutlak	Penting	Perlu
A. Pendidikan	1. Jenjang	SMA Sederajat/SLTA			
	2. Bidang Ilmu	-			
B. Pelatihan	1. Manajerial				
	2. Teknis				
	3. Fungsional				
C. Pengalaman Kerja					
D. Pangkat					
E. Indikator Kinerja Jabatan					