

INFORMASI JABATAN

1. NAMA JABATAN : Pranata Komputer
2. KODE JABATAN : 32.14-B01.01.39.
3. UNIT KERJA : Sekretariat
 - a. JPT Pratama :
 - b. Administrator :
 - c. Pengawas :
 - d. Pelaksana :
 - e. Jabatan Fungsional :
4. IKHTISAR JABATAN : "Melakukan pengolahan data, pemeliharaan dan pengembangan kebutuhan teknologi informasi dalam lingkup Pemerintah Kabupaten Purwakarta"
5. KUALIFIKASI JABATAN :
 - a. Pendidikan Formal :
 - b. Pendidikan dan Pelatihan :
 - 1) Fungsional :
 - 1) Teknis :
 - c. Pengalaman Kerja :
6. TUGAS POKOK

| No | Uraian Tugas | Hasil Kerja | Jumlah Hasil | Waktu Penyelesaian (Menit) | Waktu Efektif | Kebutuhan Pegawai |
|----|---|-------------|--------------|----------------------------|---------------|-------------------|
| 1 | Melakukan uji coba program multimedia interaktif. | DOKUMEN | 40 | 80 | 72000 | 0.0444 |
| 2 | Melakukan perekaman data spasial, dan | DOKUMEN | 40 | 80 | 72000 | 0.0444 |
| 3 | Melakukan kompilasi data pengolahan | DOKUMEN | 40 | 80 | 72000 | 0.0444 |
| 4 | Melakukan konversi data | DOKUMEN | 40 | 80 | 72000 | 0.0444 |
| 5 | Membuat query sederhana | DOKUMEN | 40 | 200 | 72000 | 0.1111 |
| 6 | Melakukan perekaman data dengan validasi | DOKUMEN | 40 | 40 | 72000 | 0.0222 |
| 7 | Melakukan validasi hasil perekaman data | DOKUMEN | 60 | 120 | 72000 | 0.1000 |
| 8 | Melakukan perekaman data tanpa validasi | DOKUMEN | 20 | 160 | 72000 | 0.0444 |
| 9 | Melakukan perekaman data dengan pemindaian | DOKUMEN | 20 | 160 | 72000 | 0.0444 |
| 10 | Melakukan deteksi dan/atau perbaikan terhadap permasalahan perangkat teknologi informasi end user | DOKUMEN | 60 | 300 | 72000 | 0.2500 |

| | | | | | | |
|----------------|---|---------|----|-----|-------|--------|
| 11 | Melakukan pemeliharaan perangkat teknologi informasi end user | DOKUMEN | 60 | 300 | 72000 | 0.2500 |
| 12 | Melakukan pemasangan kabel untuk infrastruktur teknologi informasi | DOKUMEN | 60 | 300 | 72000 | 0.2500 |
| 13 | Melakukan pencatatan infrastruktur teknologi informasi | DOKUMEN | 60 | 300 | 72000 | 0.2500 |
| 14 | Melakukan deteksi dan/atau perbaikan terhadap permasalahan yang terjadi pada sistem jaringan lokal (local area network) | DOKUMEN | 60 | 300 | 72000 | 0.2500 |
| 15 | Melakukan penggandaan data | DOKUMEN | 60 | 300 | 72000 | 0.2500 |
| Jumlah | | | | | 2800 | 1.9997 |
| Jumlah Pegawai | | | | | | 0 |

7. HASIL KERJA

| No. | Hasil Kerja | Satuan Hasil |
|-----|-------------|--------------|
| 1 | DOKUMEN | DOKUMEN |
| 2 | DOKUMEN | DOKUMEN |
| 3 | DOKUMEN | DOKUMEN |
| 4 | DOKUMEN | DOKUMEN |
| 5 | DOKUMEN | DOKUMEN |
| 6 | DOKUMEN | DOKUMEN |
| 7 | DOKUMEN | DOKUMEN |
| 8 | DOKUMEN | DOKUMEN |
| 9 | DOKUMEN | DOKUMEN |
| 10 | DOKUMEN | DOKUMEN |
| 11 | DOKUMEN | DOKUMEN |
| 12 | DOKUMEN | DOKUMEN |
| 13 | DOKUMEN | DOKUMEN |
| 14 | DOKUMEN | DOKUMEN |
| 15 | DOKUMEN | DOKUMEN |

8. BAHAN KERJA

| No. | Bahan Kerja | Digunakan Dalam Tugas |
|-----|--|--|
| 1 | Aplikasi Zoom, Facebook, Instagram dan aplikasi lainnya | Penguji coba program multimedia interaktif. |
| 2 | Aplikasi Google Earth, Google Maps dan aplikasi data spasial lainnya | Perekaman data spasial |
| 3 | Mesin Absensi/Presensi Face Detector, Fingerprint, Aplikasi dan Database | Pengkompilasian data pengolahan |
| 4 | Mesin Absensi/Presensi Face Detector, Fingerprint, Aplikasi dan Database | Pengkonversian data |
| 5 | Aplikasi dan Database | Pembuatan query sederhana |
| 6 | Mesin Absensi/Presensi Face Detector dan Fingerprint | Perekaman data dengan validasi |
| 7 | Mesin Absensi/Presensi Face Detector dan Fingerprint | Pemvalidasian hasil perekaman data |
| 8 | Mesin Absensi/Presensi Face Detector dan Fingerprint | Perekaman data tanpa validasi |
| 9 | Mesin Absensi/Presensi Face Detector dan Fingerprint | Perekaman data dengan pemindaian |
| 10 | PC, Laptop, Scanner, Printer dan perangkat lainnya | Pendeteksi dan/atau perbaikan terhadap permasalahan perangkat teknologi informasi end user |

| | | |
|----|---|--|
| 11 | PC, Laptop, Scanner, Printer dan perangkat lainnya | Pemeliharaan perangkat teknologi informasi end user |
| 12 | Jaringan komputer, listrik dan perangkat lainnya | Pemasangan kabel untuk infrastruktur teknologi informasi |
| 13 | Komputer, Printer, Scanner dan perangkat komputer lain yang ada dalam lingkup Sekretariat DPRD Kabupaten Purwakarta | Pencatatan infrastruktur teknologi informasi |
| 14 | Jaringan Local yang ada dalam lingkup BKPSDM Kabupaten Purwakarta | Pendeteksian dan/atau perbaikan terhadap permasalahan yang terjadi pada sistem jaringan lokal (local area network) |
| 15 | Data Kepegawaian & Umum, Surat Perintah, Arsip, dan lainnya untuk back up | Penyusunan laporan penggandaan data |

9. PERANGKAT KERJA

| No. | Perangkat Kerja | Digunakan Dalam Tugas |
|-----|-----------------|-----------------------|
|-----|-----------------|-----------------------|

10. Tanggung Jawab

| No. | Uraian |
|-----|---|
| 1 | Menjaga kondisi komputer agar tetap berfungsi dengan baik Menjaga kestabilan internet Menjaga kerahasiaan data informasi yang ada Memastikan komputer mati saat waktunya pulang Ketelitian dan ketepatan saat melakukan uraian tugas Memastikan sistem informasi yang ada dapat berjalan dengan baik |

11. WEWENANG

| No. | Uraian |
|-----|---|
| 1 | Melaksanakan seluruh rangkaian kegiatan pranata komputer terampil Mengusulkan pengaturan penggunaan perangkat komputer/jaringan Memantau penggunaan perangkat komputer/jaringan |

12. KORELASI JABATAN

| No. | Nama Jabatan | Unit Kerja / Instansi | Dalam Hal |
|-----|--------------|-----------------------|-----------|
|-----|--------------|-----------------------|-----------|

13. KONDISI LINGKUNGAN KERJA

| No. | Aspek | Faktor |
|-----|-------|--------|
|-----|-------|--------|

14. RISIKO BAHAYA

| No. | Nama Resiko | Penyebab |
|-----|-------------|----------|
|-----|-------------|----------|

15. SYARAT JABATAN

- a. Keterampilan Kerja :
- b. Bakat Kerja :
- c. Tempramen Kerja :
- d. Minat Kerja :
- e. Upaya Fisik :
- f. Kondisi Fisik :
 - 1) Jenis Kelamin :

- 2) Umur :
- 3) Tinggi Badan :
- 4) Berat Badan :
- 5) Postur Badan :
- 6) Penampilan :
- 7) Keadaan Fisik :

g. Upaya Fisik :

16. PRESTASI KERJA YANG DIHARAPKAN : **Baik/Sangat baik**

17. KELAS JABATAN : **6**

Mengetahui Atasan Langsung

Kabupaten Purwakarta, 30 Okt 2024 15:18
Sekretaris DPRD

(.....)

(.....)