INFORMASI JABATAN

1. NAMA JABATAN : Teknisi Elektro Medis
2. KODE JABATAN : 32.14-E20.1.01.02.02.47.
3. UNIT KERJA : Bidang Penunjang Medis

   a. JPT Pratama :

   b. Administrator :

   c. Pengawas :

   d. Pelaksana :

   e. Jabatan Fungsional :

4. IKHTISAR JABATAN : "Melakukan kegiatan penunjang pelayanan secara profesional terhadap alat kerja elektromedik yang meliputi persiapan, kegiatan pelayanan pengelolaan alat elektromedik, pelaksanaan kegiatan pelayanan pengelolaan alat elektromedik dan evaluasi"

5. KUALIFIKASI JABATAN :
   a. Pendidikan Formal : DIV Teknik Elektromedis

   b. Pendidikan dan Pelatihan : Diklat Fungsional Teknik Elektromedis
      1) Fungsional : Diklat Fungsional Teknik Elektromedis
      1) Teknis : Diklat Fungsional Teknik Elektromedis

   c. Pengalaman Kerja : Tidak Ada

6. TUGAS POKOK

No	Uraian Tugas	Hasil Kerja	Jumlah Hasil	Waktu Penyelesaian (Menit)	Waktu Efektif	Kebutuhan Pegawai
Jumlah				0		0
Jumlah Pegawai						1

7. HASIL KERJA

No.	Hasil Kerja	Satuan Hasil

8. BAHAN KERJA

No.	Bahan Kerja	Digunakan Dalam Tugas

9. PERANGKAT KERJA

No.	Perangkat Kerja	Digunakan Dalam Tugas

10. Tanggung Jawab

No.	Uraian

1	Merencanakan kegiatan teknis, pemeliharaan sarana dan prasarana, alat medis di rumah sakit.
2	Merencakan kegiatan pengawasan dalam pelaksanaan pengadaan suku cadang, pemasangan, pemeliharaan dan perbaikan sarana, prasarana, peralatan medis.
3	Menyiapkan kegiatan pemeliharaan kalibrasi peralatan medis di rumah sakit

11. WEWENANG

No.	Uraian
1	Menentukan data maupun literatur sarana prasarana dan alat medis yang digunakan.
2	Menyusun draft perencanaan kebutuhan pemeliharaan sarana, prasarana dan alat medis.
3	Menentukan metode atau alur perbaikan sarana dan prasarana, alat medis

12. KORELASI JABATAN

No.	Nama Jabatan	Unit Kerja / Instansi	Dalam Hal

13. KONDISI LINGKUNGAN KERJA

No.	Aspek	Faktor

14. RISIKO BAHAYA

No.	Nama Resiko	Penyebab

15. SYARAT JABATAN

a. Keterampilan Kerja :
   1)
   2)
   3)

b. Bakat Kerja :
   1)
   2)
   3)

c. Tempramen Kerja :
   1)
   2)
   3)

d. Minat Kerja :
   1)
   2)
   3)

e. Upaya Fisik :
   1)
   2)
   3)

f. Kondisi Fisik :
   1) Jenis Kelamin :
   2) Umur :
   3) Tinggi Badan :
   4) Berat Badan :

5) Postur Badan :
6) Penampilan :
7) Keadaan Fisik :

g. Upaya Fisik :
1)
2)
3)

16. PRESTASI KERJA YANG DIHARAPKAN : **Baik/Sangat baik**

17. KELAS JABATAN : **8**

Mengetahui Atasan Langsung	Kabupaten Purwakarta, 01 Jun 2025 18:55 Bupati
(.....)	(.....)