

# INFORMASI JABATAN

1. NAMA JABATAN : Bidan
2. KODE JABATAN : 32.14-E20.1.01.02.01.09.
3. UNIT KERJA : Bidang Keperawatan
  - a. JPT Pratama :
  - b. Administrator :
  - c. Pengawas :
  - d. Pelaksana :
  - e. Jabatan Fungsional :
4. IKHTISAR JABATAN : "Melaksanakan Asuhan Kebidanan terhadap pasien sesuai dengan pedoman dan arahan pimpinan untuk memberikan pelayanan kebidanan paripurna."
5. KUALIFIKASI JABATAN :
  - a. Pendidikan Formal : D3 KEBIDANAN
  - b. Pendidikan dan Pelatihan :
    - 1) Fungsional : Diklat Fungsional Kebidanan + STR
    - 1) Teknis : Diklat Fungsional Kebidanan + STR
  - c. Pengalaman Kerja : 4 TAHUN
6. TUGAS POKOK

No	Uraian Tugas	Hasil Kerja	Jumlah Hasil	Waktu Penyelesaian (Menit)	Waktu Efektif	Kebutuhan Pegawai
1	memfasilitasi informed choice dan/atau informed consent pada kasus dengan penyulit/patologis/penyakit penyerta	Asuhan kebidanan	20000	44	72000	12.2222
Jumlah				44		12.2222
Jumlah Pegawai						6

## 7. HASIL KERJA

No.	Hasil Kerja	Satuan Hasil
1	Asuhan kebidanan	Asuhan kebidanan

## 8. BAHAN KERJA

No.	Bahan Kerja	Digunakan Dalam Tugas
1	memfasilitasi informed choice dan/atau informed consent pada kasus dengan penyulit/patologis/penyakit penyerta	Asuhan Kebidanan

9. PERANGKAT KERJA

No.	Perangkat Kerja	Digunakan Dalam Tugas
-----	-----------------	-----------------------

10. Tanggung Jawab

No.	Uraian
1	Ketepatan mempersiapkan pelayanan kebidanan.
2	Ketepatan melaksanakan anamnesa klien/pasien pada kasus fisiologis tanpa masalah dan patologis kegawat daruratan kebidanan
3	Ketepatan melaksanakan pemeriksaan fisik klien/pasien pada kasus fisiologis tanpa masalah dan patologis kegawat daruratan kebidanan.
4	Ketetapan pengambilan atau penyediaan bahan laboratorium dengan melakukan pengambilan sediaan atau bahan laboratorium dengan melakukan pengambilan darah vena tepi.
5	Ketetapan membuat diagnosa kebidanan sesuai dengan hasil pengkajian pada kasus fisiologis tanpa masalah dan patologis kegawat daruratan kebidanan
6	Ketetapan melakukan kolaborasi dengan tim kesehatan lain pada kasus fisiologis tanpa masalah dan patologis kegawat daruratan kebidanan.
7	Ketetapan menyusun rencana operasional asuhan kebidanan pada kasus fisiologis tanpa masalah dan patologis kegawat daruratan kebidanan.
8	Ketetapan melakukan persiapan pelayanan asuhan kebidanan pada klien/pasien pada kasus fisiologis tanpa masalah dan patologis kegawat daruratan kebidanan.
9	Ketetapan mempersiapkan alat dan obat pada kasus fisiologis tanpa masalah dan patologis kegawat daruratan kebidanan.
10	Ketetapan melaksanakan asuhan kebidanan pada klien/pasien kasus fisiologis tanpa masalah dan bermasalah pada kala I.
11	Ketetapan melaksanakan asuhan kebidanan pada klien/pasien kasus fisiologis tanpa masalah dan bermasalah pada kala II.
12	Ketetapan melaksanakan asuhan kebidanan pada klien/pasien kasus fisiologis tanpa masalah dan bermasalah pada kala III.
13	Ketetapan melaksanakan asuhan kebidanan pada klien/pasien kasus fisiologis tanpa masalah dan bermasalah pada kala IV.
14	Ketetapan melaksanakan asuhan kebidanan pada klien/pasien kasus fisiologis bermasalah pada ibu hamil dan ibu nifas dan pada kasus patologis kegawat daruratan kebidanan.
15	Ketetapan melakukan konseling pada klien/pasien pada kasus patologis kegawat daruratan kebidanan.
16	Ketetapan melaksanakan evaluasi asuhan kebidanan klien/pasien pada kasus fisiologis tanpa masalah dan kasus patologis kegawat daruratan kebidanan.
17	Ketetapan melakukan dokumentasi asuhan kebidanan pada kasus fisiologis tanpa masalah dan kasus patologis kegawat daruratan kebidanan.
18	Ketetapan melaksanakan tugas jaga/shift sore dan malam di Rumah Sakit.

11. WEWENANG

No.	Uraian
1	Mempersiapkan pelayanan kebidanan.
2	Melaksanakan anamnesa klien/pasien pada kasus fisiologis tanpa masalah. Dan patologis kegawat daruratan kebidanan.
3	Melaksanakan pemeriksaan fisik klien/pasien pada kasus fisiologis tanpa masalah dan patologis kegawat daruratan kebidanan.
4	Pengambilan atau penyediaan bahan laboratorium dengan melakukan pengambilan sediaan atau bahan laboratorium dengan melakukan pengambilan darah vena tepi.
5	Membuat diagnosa kebidanan sesuai dengan hasil pengkajian pada kasus fisiologis tanpa masalah dan patologis kegawat daruratan kebidanan
6	Melakukan kolaborasi dengan tim kesehatan lain pada kasus fisiologis tanpa masalah dan patologis kegawat daruratan kebidanan.
7	Menyusun rencana operasional asuhan kebidanan pada kasus fisiologis tanpa masalah dan patologis kegawat daruratan kebidanan.
8	Melakukan persiapan pelayanan asuhan kebidanan pada klien/pasien pada kasus fisiologis tanpa masalah dan patologis kegawat daruratan kebidanan

9	Mempersiapkan alat dan obat pada kasus fisiologis tanpa masalah dan patologis kegawat daruratan kebidanan.
10	Melaksanakan asuhan kebidanan pada klien/pasien kasus fisiologis tanpa masalah dan bermasalah pada kala I.
11	Melaksanakan asuhan kebidanan pada klien/pasien kasus fisiologis tanpa masalah dan bermasalah pada kala II.
12	Melaksanakan asuhan kebidanan pada klien/pasien kasus fisiologis tanpa masalah dan bermasalah pada kala III.
13	Melaksanakan asuhan kebidanan pada klien/pasien kasus fisiologis tanpa masalah dan bermasalah pada kala IV.
14	Melaksanakan asuhan kebidanan pada klien/pasien kasus fisiologis bermasalah pada ibu hamil dan ibu nifas dan pada kasus patologis kegawat daruratan kebidanan.
15	Melakukan konseling pada klien/pasien pada kasus patologis kegawat daruratan kebidanan.
16	Melaksanakan evaluasi asuhan kebidanan klien/pasien pada kasus fisiologis tanpa masalah dan kasus patologis kegawat daruratan kebidanan.
17	Melakukan dokumentasi asuhan kebidanan pada kasus fisiologis tanpa masalah dan kasus patologis kegawat daruratan kebidanan.
18	Melaksanakan tugas jaga/shift sore dan malam di Rumah Sakit.

## 12. KORELASI JABATAN

No.	Nama Jabatan	Unit Kerja / Instansi	Dalam Hal
1	Kepala ruangan	Satuan kerja/UPT	Pelaksanaan tugas dan pelaporan
2	Dokter	Satuan kerja/UPT	Pelaksanaan tugas dan pelaporan
3	Bidan	Satuan kerja/UPT	Pelaksanaan tugas dan pelaporan
4	Perawat	Satuan kerja/UPT	Pelaksanaan tugas dan pelaporan
5	Apoteker	Satuan kerja/UPT	Pelaksanaan tugas dan pelaporan

## 13. KONDISI LINGKUNGAN KERJA

No.	Aspek	Faktor
1	Tempat kerja	Di dalam ruangan
2	Suhu	Dingin tanpa perubahan
3	Udara	Sejuk
4	Keadaan ruangan	Cukup
5	Letak	Datar
6	Penerangan	Terang
7	Suara	Berisik
8	Keadaantempatkerja	Bersih
9	Getaran	Tidak ada

## 14. RISIKO BAHAYA

No.	Nama Resiko	Penyebab
1	Tertular infeksi HAIs	Kontaminasi dari cairan tubuh, sputum pasien.
2	Tertular infeksi HIV, Hepatitis, TBC	Tertusuk jarum, pisau bedah, udara.

## 15. SYARAT JABATAN

- a. Keterampilan Kerja :
  - 1)
  - 2)
  - 3)
- b. Bakat Kerja :
  - 1)
  - 2)
  - 3)
- c. Tempramen Kerja :
  - 1)
  - 2)
  - 3)
- d. Minat Kerja :
  - 1)
  - 2)
  - 3)
- e. Upaya Fisik :
  - 1)
  - 2)
  - 3)
- f. Kondisi Fisik :
  - 1) Jenis Kelamin : perempuan
  - 2) Umur : tidak ada
  - 3) Tinggi Badan : tidak ada
  - 4) Berat Badan : tidak ada
  - 5) Postur Badan : tidak ada
  - 6) Penampilan :
  - 7) Keadaan Fisik : tidak ada
- g. Upaya Fisik :
  - 1)
  - 2)
  - 3)

16. PRESTASI KERJA YANG DIHARAPKAN : **Baik/Sangat baik**

17. KELAS JABATAN : **8**

Mengetahui Atasan Langsung

Kabupaten Purwakarta, 30 Okt 2024 15:18  
Bupati

(.....)

(.....)