INFORMASI JABATAN

1. NAMA JABATAN : Kepala Seksi Ketentraman, ketertiban Umum dan Pemeberdayaan Masyarakat Kelurahan
2. KODE JABATAN : 32.14-F01.1.07.04.
3. UNIT KERJA : Kelurahan Nagrikidul

   a. JPT Pratama :

   b. Administrator :

   c. Pengawas :

   d. Pelaksana :

   e. Jabatan Fungsional :

4. IKHTISAR JABATAN : "Memimpin, mengkoordinasikan dan melaksanakan penyiapan bahan perumusan kebijakan dan pelaksanaan urusan Pengelolaan Ketentraman dan Ketertiban Umum kesatuan bangsa, serta perlindungan masyarakat berdasarkan rencana kegiatan agar target kerja dapat tercapai sesuai rencana, guna terciptanya kondisi yang nyaman dan tentram di wilayah Kelurahan kecamatan Purwakarta."
5. KUALIFIKASI JABATAN :
   a. Pendidikan Formal : SLTA/DI/DII/DIII/SI -

   b. Pendidikan dan Pelatihan : -
      1) Fungsional : -
      1) Teknis : -

   c. Pengalaman Kerja : -

6. TUGAS POKOK

No	Uraian Tugas	Hasil Kerja	Jumlah Hasil	Waktu Penyelesaian (Menit)	Waktu Efektif	Kebutuhan Pegawai
Jumlah				0		0
Jumlah Pegawai						1

7. HASIL KERJA

No.	Hasil Kerja	Satuan Hasil

8. BAHAN KERJA

No.	Bahan Kerja	Digunakan Dalam Tugas

9. PERANGKAT KERJA

No.	Perangkat Kerja	Digunakan Dalam Tugas

10. Tanggung Jawab

No.	Uraian
1	10. TanggungJawab : a. KelancaranKegiatanBidangKetentramandanketertibanUmum; b. Terselenggaranya kegiatanPembinaanBidangKetentramandanKetertibanUmum; c. TerselenggaranyaKegiatanPenegakanPeraturanDaerahdanPeraturanBupatisertaKetentramandanKetertibanUmum.

11. WEWENANG

No.	Uraian
1	11. Wewenang: a. Meminta data terkaitpelanggaranPeraturan DaerahPeraturanBupatisertaKetentramandanKetertibanUmum; b. Melakukantindakanterhadappelangaran Peraturan Daerah PeraturanBupatisertaKetentramandanKetertibanUmum c. Menginisiasiterjalinnyakemitraan/kerjasamadenganpihakterkait;

12. KORELASI JABATAN

No.	Nama Jabatan	Unit Kerja / Instansi	Dalam Hal

13. KONDISI LINGKUNGAN KERJA

No.	Aspek	Faktor

14. RISIKO BAHAYA

No.	Nama Resiko	Penyebab

15. SYARAT JABATAN

a. Keterampilan Kerja :

b. Bakat Kerja :

c. Tempramen Kerja :

d. Minat Kerja :

e. Upaya Fisik :

f. Kondisi Fisik :

1) Jenis Kelamin :
2) Umur :
3) Tinggi Badan :
4) Berat Badan :
5) Postur Badan :
6) Penampilan :
7) Keadaan Fisik :

g. Upaya Fisik :

16. PRESTASI KERJA YANG DIHARAPKAN : **Baik/Sangat baik**

17. KELAS JABATAN : **9**

Mengetahui Atasan Langsung

(.....)

Kabupaten Purwakarta, 13 Des 2025 19:01
Camat

(.....)