

INFORMASI JABATAN

1. NAMA JABATAN : Camat
2. KODE JABATAN : 32.14-F10.1.
3. UNIT KERJA : Kecamatan Maniis
 - a. JPT Pratama :
 - b. Administrator :
 - c. Pengawas :
 - d. Pelaksana :
 - e. Jabatan Fungsional :
4. IKHTISAR JABATAN :
5. KUALIFIKASI JABATAN :
 - a. Pendidikan Formal : S1 -
 - b. Pendidikan dan Pelatihan :
 - 1) Fungsional :
 - 1) Teknis :
 - c. Pengalaman Kerja : ["Memiliki pengalaman pada Jabatan pengawas paling singkat 3 (tiga) tahun atau JF yang setingkat dengan Jabatan pengawas sesuai dengan bidang tugas Jabatan yang akan diduduki"]
6. TUGAS POKOK

No	Uraian Tugas	Hasil Kerja	Jumlah Hasil	Waktu Penyelesaian (Menit)	Waktu Efektif	Kebutuhan Pegawai
1	Instruksi Pimpinan	Dokumen	12	120	72000	0.0200
2	Laporan Kegiatan Bawahan	Dokumen	1	3000	72000	0.0417
3	Sop dan Juknis	Dokumen	12	750	72000	0.1250
4	Sop dan Juknis	Dokumen	12	750	72000	0.1250
5	Sop dan Juknis	Dokumen	12	750	72000	0.1250
6	Sop dan Juknis	Dokumen	12	750	72000	0.1250
7	SOP dan Juknis, dokumen Permohonan pelayanan	Dokumen	12	750	72000	0.1250
8	Sop dan Juknis	Dokumen	12	750	72000	0.1250
9	Sop dan Juknis	Dokumen	12	750	72000	0.1250
10	Laporan Pelaksanaan Tugas Bawahan	Dokumen	24	180	72000	0.0600
11	SOTK dan Rencana Operasional	Dokumen	24	180	72000	0.0600
12	Beban Kerja Unit	Dokumen	24	180	72000	0.0600
13	Visi, Misi dan RPJMD Kabupaten Purwakarta	Dokumen	1	3000	72000	0.0417
Jumlah				11910		1.1584
Jumlah Pegawai						1

7. HASIL KERJA

No.	Hasil Kerja	Satuan Hasil
1	Pelaksanaan Tugas Kedinasan Lain	Dokumen
2	Pengevaluasian Pelaksanaan tugas	Dokumen
3	Penyusunan Laporan	Dokumen
4	Pengkoordinasian penyelenggaraan tugas ekonomi pembangunan	Dokumen
5	Pengkoordinasian dan pembinaan tugas pemerintahan di Desa	Dokumen
6	Pengkoordinasian kegiatan penyelenggaraan tugas ketentraman dan ketertiban umum	Dokumen
7	Penyelenggaraan tugas pelayanan masyarakat	Dokumen
8	Pengkoordinasian kegiatan penyelenggaraan tugas Kesejahteraan Sosial	Dokumen
9	Pengkoordinasian kegiatan penyelenggaraan tugas pemberdayaan masyarakat	Dokumen
10	Penyeliaan Pelaksanaan Tugas Bawahan	Dokumen
11	Pemberian Petunjuk dan Arahan	Dokumen
12	Pendistribusian tugas kepada bawahan	Dokumen
13	Penyusunan Rencana Strategis Kecamatan	Dokumen

8. BAHAN KERJA

No.	Bahan Kerja	Digunakan Dalam Tugas
1	SOTK dan Rencana Operasional	Pemberian Petunjuk dan Arahan
2	Instruksi Pimpinan	Pelaksanaan Tugas Kedinasan Lain
3	Laporan Kegiatan Bawahan	Pengevaluasian Pelaksanaan tugas
4	Sop dan Juknis	Penyusunan Laporan
5	Sop dan Juknis	Pengkoordinasian penyelenggaraan tugas ekonomi pembangunan
6	Sop dan Juknis	Pengkoordinasian dan pembinaan tugas pemerintahan di Desa
7	Sop dan Juknis	Pengkoordinasian kegiatan penyelenggaraan tugas ketentraman dan ketertiban umum
8	SOP dan Juknis, dokumen Permohonan pelayanan	Penyelenggaraan tugas pelayanan masyarakat
9	Sop dan Juknis	Pengkoordinasian kegiatan penyelenggaraan tugas Kesejahteraan Sosial
10	Sop dan Juknis	Pengkoordinasian kegiatan penyelenggaraan tugas pemberdayaan masyarakat
11	Laporan Pelaksanaan Tugas Bawahan	Penyeliaan Pelaksanaan Tugas Bawahan
12	Beban Kerja Unit	Pendistribusian tugas kepada bawahan
13	Visi, Misi dan RPJMD Kabupaten Purwakarta	Penyusunan Rencana Strategis Kecamatan

9. PERANGKAT KERJA

No.	Perangkat Kerja	Digunakan Dalam Tugas
-----	-----------------	-----------------------

10. Tanggung Jawab

No.	Uraian
-----	--------

11. WEWENANG

No.	Uraian
-----	--------

12. KORELASI JABATAN

No.	Nama Jabatan	Unit Kerja / Instansi	Dalam Hal
1	Sekretaris Daerah	Pemerintah Kabupaten Purwakarta	Konsultasi dan Pelaporan pelaksanaan tugas

13. KONDISI LINGKUNGAN KERJA

No.	Aspek	Faktor
-----	-------	--------

14. RISIKO BAHAYA

No.	Nama Resiko	Penyebab
-----	-------------	----------

15. SYARAT JABATAN

- a. Keterampilan Kerja :
- b. Bakat Kerja :
- c. Tempramen Kerja :
- d. Minat Kerja :
- e. Upaya Fisik :
- f. Kondisi Fisik :
 - 1) Jenis Kelamin :
 - 2) Umur :
 - 3) Tinggi Badan :
 - 4) Berat Badan :
 - 5) Postur Badan :
 - 6) Penampilan :
 - 7) Keadaan Fisik :
- g. Upaya Fisik :

16. PRESTASI KERJA YANG DIHARAPKAN : **Baik/Sangat baik**

17. KELAS JABATAN : **12**

Mengetahui Atasan Langsung

Kabupaten Purwakarta, 04 Apr 2025 10:05
Camat

(.....)

(.....)