# INFORMASI JABATAN

1. NAMA JABATAN : KLEREK_Pengolah Data dan Informasi
2. KODE JABATAN : 32.14-F16.1.05.01.
3. UNIT KERJA : Seksi Pemberdayaan Masyarakat dan Desa

   a. JPT Pratama :

   b. Administrator :

   c. Pengawas :

   d. Pelaksana :

   e. Jabatan Fungsional :

4. IKHTISAR JABATAN : "\"Melakukan kegiatan pengelolaan yang meliputi penyiapan bahan, koordinasi dan penyusunan laporan di bidang Pengelola Pemberdayaan Masyarakat sesuai peraturan yang berlaku dalam rangka mendukung kegiatan seksi Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kecamatan Cibatu\r\n\""

5. KUALIFIKASI JABATAN :
   a. Pendidikan Formal : SLTA Sosial

   b. Pendidikan dan Pelatihan : -
      1) Fungsional : -
      1) Teknis : -

   c. Pengalaman Kerja : Sekretaris Desa, Pengelola Kepegawaian, Pengelola PMD

6. TUGAS POKOK

| No | Uraian Tugas | Hasil Kerja | Jumlah Hasil | Waktu Penyelesaian (Menit) | Waktu Efektif | Kebutuhan Pegawai |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Jumlah | | | | 0 | | 0 |
| Jumlah Pegawai | | | | | | 1 |

7. HASIL KERJA

| No. | Hasil Kerja | Satuan Hasil |
|---|---|---|

8. BAHAN KERJA

| No. | Bahan Kerja | Digunakan Dalam Tugas |
|---|---|---|

9. PERANGKAT KERJA

| No. | Perangkat Kerja | Digunakan Dalam Tugas |
|---|---|---|

10. Tanggung Jawab

| No. | Uraian |
|---|---|
| 1 | a Terlaksananya kegiatan pelatihan pengeloaan dana desa; b Terlaksananya pelayanan bidang pemberdayaan Masyarakat. |

11. WEWENANG

| No. | Uraian |
|---|---|
| 1 | a Melaksanakan pembinaan dan pelatihan pengelolaan dana desa; b Memberikan atau menolak permintaan arsip bidang pemberdayaan masyarakat dan desa. |

12. KORELASI JABATAN

| No. | Nama Jabatan | Unit Kerja / Instansi | Dalam Hal |
|---|---|---|---|
| 1 | Jabatan Pelaksana lainnya | Kecamatan Cibatu | Koordinasi pelaksanaan tugas |
| 2 | Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat dan Desa | Kecamatan Cibatu | Konsultasi Pelaksanaan tugas dan laporan |
| 3 | Camat | Kecamatan Cibatu | Konsultasi Pelaksanaan tugas dan laporan |

13. KONDISI LINGKUNGAN KERJA

| No. | Aspek | Faktor |
|---|---|---|

14. RISIKO BAHAYA

| No. | Nama Resiko | Penyebab |
|---|---|---|

15. SYARAT JABATAN

a. Keterampilan Kerja :

b. Bakat Kerja :

c. Tempramen Kerja :

d. Minat Kerja :

e. Upaya Fisik :

f. Kondisi Fisik :

1) Jenis Kelamin : Laki-Laki
2) Umur : 42
3) Tinggi Badan : 170
4) Berat Badan : 75
5) Postur Badan : Tegap
6) Penampilan :
7) Keadaan Fisik : Sempurna

g. Upaya Fisik :

16. PRESTASI KERJA YANG DIHARAPKAN : **Baik/Sangat baik**

17. KELAS JABATAN : **6**

| | |
|---|---|
| Mengetahui Atasan Langsung | Kabupaten Purwakarta, 03 Nov 2025 14:55<br>Camat Cibatu |
| (.....) | (.....) |