

INFORMASI JABATAN

1. NAMA JABATAN : JF Pranata Komputer
2. KODE JABATAN : 32.14-E05.01.01.13.
3. UNIT KERJA : Sekretariat
 - a. JPT Pratama :
 - b. Administrator :
 - c. Pengawas :
 - d. Pelaksana :
 - e. Jabatan Fungsional :
4. IKHTISAR JABATAN :
5. KUALIFIKASI JABATAN :
 - a. Pendidikan Formal : S1 Teknik Informatika, Manajemen Informatika, yang relevan dengan Teknologi Informasi
 - b. Pendidikan dan Pelatihan : -
 - 1) Fungsional : -
 - 1) Teknis : -
 - c. Pengalaman Kerja : -
6. TUGAS POKOK

No	Uraian Tugas	Hasil Kerja	Jumlah Hasil	Waktu Penyelesaian (Menit)	Waktu Efektif	Kebutuhan Pegawai
----	--------------	-------------	--------------	----------------------------	---------------	-------------------

<p>mengelola katalog layanan teknologi informasi mengelola permintaan dan layanan teknologi informasi menyusun alternatif solusi permasalahan pengelolaan data melakukan implementasi data model melakukan implementasi business intelligence menyusun taksonomi data menyusun arsitektur data melakukan pengumpulan kebutuhan informasi melakukan perancangan layanan akses data melakukan implementasi rancangan layanan akses data melakukan ingestion data melakukan implementasi rancangan integrasi data menyusun prosedur pengujian rancangan integrasi data melakukan evaluasi hasil pengujian prosedur validasi kebutuhan informasi melakukan validasi kebutuhan informasi menyusun dokumentasi rancangan database melakukan instalasi dan konfigurasi database management system melakukan backup atau pemulihan data menyusun tingkat kinerja layanan database melakukan peningkatan kinerja database menyusun rencana retensi data melakukan evaluasi teknologi data melakukan pengadministrasian teknologi data melakukan deteksi dan perbaikan terhadap permasalahan teknologi data mengelola pengguna dan hak akses data menyusun pemetaan data berdasarkan tingkat kerahasiaan informasi melakukan pengumpulan data audit teknologi informasi menggunakan metode tertentu menerapkan rancangan fisik sistem jaringan komputer kompleks menerapkan rancangan logis sistem pengamanan jaringan komputer kompleks menyusun prosedur pemanfaatan sistem jaringan melakukan uji coba sistem jaringan komputer kompleks melakukan evaluasi uji coba sistem jaringan komputer sederhana menyusun dokumentasi penggunaan sistem jaringan komputer melakukan optimalisasi</p>					
--	--	--	--	--	--

Jumlah	1358		1.1128
Jumlah Pegawai			0

7. HASIL KERJA

No.	Hasil Kerja	Satuan Hasil
1	Mengoperasikan komputer Pelaksanaan perekaman Pembuatan program dasar/menengah/lanjutan Penyusunan petunjuk teknis pelaksanaan penegelolaan kegiatan teknologi informasi Melaporkan hasil pelaksanaan tugas pelaksanaan tugas lain	Dokumen

8. BAHAN KERJA

No.	Bahan Kerja	Digunakan Dalam Tugas
1	Rencana kegiatan Data Softwere Bahan penyusunan Juknis pengelolaan kegiatan Dokumen kegiatan penyusunan lapaoran kegiatan Disposisi pimpinan	Mengoperasikan komputer Pelaksanaan perekaman Pembuatan program dasar/menengah/lanjutan Penyusunan petunjuk teknis pelaksanaan penegelolaan kegiatan teknologi informasi Melaporkan hasil pelaksanaan tugas pelaksanaan tugas lain

9. PERANGKAT KERJA

No.	Perangkat Kerja	Digunakan Dalam Tugas
-----	-----------------	-----------------------

10. Tanggung Jawab

No.	Uraian
-----	--------

11. WEWENANG

No.	Uraian
-----	--------

12. KORELASI JABATAN

No.	Nama Jabatan	Unit Kerja / Instansi	Dalam Hal
-----	--------------	-----------------------	-----------

13. KONDISI LINGKUNGAN KERJA

No.	Aspek	Faktor
-----	-------	--------

14. RISIKO BAHAYA

No.	Nama Resiko	Penyebab
-----	-------------	----------

15. SYARAT JABATAN

- a. Keterampilan Kerja :
- b. Bakat Kerja :
- c. Tempramen Kerja :
- d. Minat Kerja :

e. Upaya Fisik :

f. Kondisi Fisik :

- 1) Jenis Kelamin :
- 2) Umur :
- 3) Tinggi Badan :
- 4) Berat Badan :
- 5) Postur Badan :
- 6) Penampilan :
- 7) Keadaan Fisik :

g. Upaya Fisik :

16. PRESTASI KERJA YANG DIHARAPKAN : **Baik/Sangat baik**

17. KELAS JABATAN : **8**

Mengetahui Atasan Langsung

Kabupaten Purwakarta, 23 Nov 2024 16:27
Kepala Dinas

(.....)

(.....)