

# INFORMASI JABATAN

1. NAMA JABATAN : Penata Kelola perumahan
2. KODE JABATAN : 32.14-E04.01.02.16.
3. UNIT KERJA : Bidang Perumahan dan Permukiman
- a. JPT Pratama :
- b. Administrator :
- c. Pengawas :
- d. Pelaksana :
- e. Jabatan Fungsional :
4. IKHTISAR JABATAN :
5. KUALIFIKASI JABATAN :
- a. Pendidikan Formal : S-1 bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan
- b. Pendidikan dan Pelatihan : -
- 1) Fungsional : -
- 1) Teknis : -
- c. Pengalaman Kerja : 1 Tahun
6. TUGAS POKOK

No	Uraian Tugas	Hasil Kerja	Jumlah Hasil	Waktu Penyelesaian (Menit)	Waktu Efektif	Kebutuhan Pegawai
	Jumlah			0		0
	Jumlah Pegawai					0

7. HASIL KERJA

No.	Hasil Kerja	Satuan Hasil
-----	-------------	--------------

8. BAHAN KERJA

No.	Bahan Kerja	Digunakan Dalam Tugas
-----	-------------	-----------------------

9. PERANGKAT KERJA

No.	Perangkat Kerja	Digunakan Dalam Tugas
-----	-----------------	-----------------------

10. Tanggung Jawab

No.	Uraian
-----	--------

11. WEWENANG

No.	Uraian
-----	--------

12. KORELASI JABATAN

No.	Nama Jabatan	Unit Kerja / Instansi	Dalam Hal
1	Teknik Tata Bangunan dan Perumahan	Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman	Koordinasi dan kerjasama
2	Sekretaris	Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman	Pelaksanaan tugas dan pelaporan
3	Kepala Dinas Tata Ruang dan Permukiman	Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman	Meminta arahan pelaksanaan tugas dan pemyampaian laporan

13. KONDISI LINGKUNGAN KERJA

No.	Aspek	Faktor
-----	-------	--------

14. RISIKO BAHAYA

No.	Nama Resiko	Penyebab
-----	-------------	----------

15. SYARAT JABATAN

- a. Keterampilan Kerja :
- b. Bakat Kerja :
- c. Tempramen Kerja :
- d. Minat Kerja :
- e. Upaya Fisik :
- f. Kondisi Fisik :
  - 1) Jenis Kelamin : .....
  - 2) Umur : .....
  - 3) Tinggi Badan : .....
  - 4) Berat Badan : .....
  - 5) Postur Badan : .....
  - 6) Penampilan : .....
  - 7) Keadaan Fisik : .....
- g. Upaya Fisik :

16. PRESTASI KERJA YANG DIHARAPKAN : **Baik/Sangat baik**

17. KELAS JABATAN : **10**

Mengetahui Atasan Langsung

Kabupaten Purwakarta, 13 Des 2025 19:00  
Kepala Dinas

(.....)

(.....)