INFORMASI JABATAN

1. NAMA JABATAN : Kepala Bidang Perikanan Tangkap
2. KODE JABATAN : 32.14-E19.01.05.
3. UNIT KERJA : Bidang Perikanan Tangkap

   a. JPT Pratama :

   b. Administrator :

   c. Pengawas :

   d. Pelaksana :

   e. Jabatan Fungsional :

4. IKHTISAR JABATAN : "1"
5. KUALIFIKASI JABATAN :

   a. Pendidikan Formal : D-IV / S-1 Perikanan / Manajemen Sumberdaya Perairan

   b. Pendidikan dan Pelatihan : -

      1) Fungsional : -

      1) Teknis : -

   c. Pengalaman Kerja : Dalam bidang perikanan minimal 2 tahun

6. TUGAS POKOK

No	Uraian Tugas	Hasil Kerja	Jumlah Hasil	Waktu Penyelesaian (Menit)	Waktu Efektif	Kebutuhan Pegawai
Jumlah				0		0
Jumlah Pegawai						1

7. HASIL KERJA

No.	Hasil Kerja	Satuan Hasil

8. BAHAN KERJA

No.	Bahan Kerja	Digunakan Dalam Tugas

9. PERANGKAT KERJA

No.	Perangkat Kerja	Digunakan Dalam Tugas

10. Tanggung Jawab

No.	Uraian
1	Memimpin dan melaksanakan pengelolaan, pembinaan, pengawasan dan pengendalian perikanan tangkap sesuai dengan peraturan yang berlaku dalam rangka meningkatkan kesejahteraan nelayan kecil dan menjaga kelestarian sumberdaya perikanan tangkap.

11. WEWENANG

No.	Uraian
1	Terumuskannya pedoman teknis, Terlaksananya kegiatan Pemberdayaan nelayan kecil,

12. KORELASI JABATAN

No.	Nama Jabatan	Unit Kerja / Instansi	Dalam Hal
1	Kepala Dinas Perikanan dan Peternakan Kab.Purwakarta	Dinas Perikanan dan Peternakan Kab. Purwakarta	Menerima disposisi/ Perintah Arahan
2	Direktur Jenderal Perikanan Tangkap	Ditjen Perikanan Tangkap, KKP	Koordinasi dan Konsultasi terkait kegiatan pengelolaan produksi perikanan tangkap
3	Semua pejabat administrator	Dinas Perikanan dan Peternakan Kab. Purwakarta	Koordinasi dan Konsultasi terkait kegiatan pengelolaan produksi perikanan tangkap

13. KONDISI LINGKUNGAN KERJA

No.	Aspek	Faktor
1	Tempat kerja	Didalam ruangan
2	Suhu	Normal
3	Keadaan ruangan	Luas
4	Udara	Sirkulasi baik
5	Letak	Rata
6	Penerangan	Cukup
7	Keadaan tempat kerja	Bekerja dengan berkas
8	Getaran	Tidak ada

14. RISIKO BAHAYA

No.	Nama Resiko	Penyebab
1	Patah tulang	Kecelakaan ditempat kerja
2	Kelelahan	Jarak lokasi pekerjaan
3	Kelelhan mata	Radiasi sinar infra merah/komputer

15. SYARAT JABATAN

a. Keterampilan Kerja :
   1)

b. Bakat Kerja :
   1)

c. Tempramen Kerja :
   1)

d. Minat Kerja :
   1)

e. Upaya Fisik :
   1)

f. Kondisi Fisik :

1)	Jenis Kelamin	:	Laki-laki, Perempuan
2)	Umur	:	Menyesuaikan
3)	Tinggi Badan	:	Menyesuaikan
4)	Berat Badan	:	Menyesuaikan
5)	Postur Badan	:	Menyesuaikan
6)	Penampilan	:	
7)	Keadaan Fisik	:	Menyesuaikan

g. Upaya Fisik :
   1)

16. PRESTASI KERJA YANG DIHARAPKAN : **Baik/Sangat baik**

17. KELAS JABATAN : **11**

Mengetahui Atasan Langsung	Kabupaten Purwakarta, 31 Mei 2025 12:43 Kepala Dinas
(.....)	(.....)