INFORMASI JABATAN

1. NAMA JABATAN : Pengelola Kesehatan Ikan
2. KODE JABATAN : 32.14-E19.01.03.09.
3. UNIT KERJA : Bidang Perikanan Budidaya

   a. JPT Pratama :

   b. Administrator :

   c. Pengawas :

   d. Pelaksana :

   e. Jabatan Fungsional :

4. IKHTISAR JABATAN : "Melakukan kegiatan pengelolaan kesehatan ikan dan lingkungan yang meliputi persiapan, pelaksanaan, evaluasi dan pelaporan"

5. KUALIFIKASI JABATAN :

   a. Pendidikan Formal : Sarjana (S1) / Diploma IV Perikanan/Kelautan, biologi, kimia, lingkungan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan

   b. Pendidikan dan Pelatihan : Diklat fungsional di bidang pengelolaan kesehatan ikan dan lingkungan

      1) Fungsional : Diklat fungsional di bidang pengelolaan kesehatan ikan dan lingkungan

      1) Teknis : Diklat fungsional di bidang pengelolaan kesehatan ikan dan lingkungan

   c. Pengalaman Kerja : 2 tahun pengalaman dalam bidang Perikanan Budidaya (yang terkait dengan Jabatan yang akan diduduki) atau menyesuaikan kebutuhan organisasi.

6. TUGAS POKOK

No	Uraian Tugas	Hasil Kerja	Jumlah Hasil	Waktu Penyelesaian (Menit)	Waktu Efektif	Kebutuhan Pegawai
Jumlah				0		0
Jumlah Pegawai						0

7. HASIL KERJA

No.	Hasil Kerja	Satuan Hasil

8. BAHAN KERJA

No.	Bahan Kerja	Digunakan Dalam Tugas

9. PERANGKAT KERJA

No.	Perangkat Kerja	Digunakan Dalam Tugas

10. Tanggung Jawab

No.	Uraian
1	a. Kebenaran dan ketepatan waktu pencatatan b. Kebenaran dan ketepatan waktu pendokumentasian c. Kebenaran data dan informasi laporan d. Pengamanan dokumen e. Pengamanan perlengkapan kerja

11. WEWENANG

No.	Uraian
1	a. Menyampaikan informasi dan penjelasan terhadap pekerjaan yang ditugaskan atasan b. Melaksanakan koordinasi dengan pegawai lingkup Dinas c. Menolak permintaan data dan informasi oleh pihak yang tidak berkepentingan

12. KORELASI JABATAN

No.	Nama Jabatan	Unit Kerja / Instansi	Dalam Hal

13. KONDISI LINGKUNGAN KERJA

No.	Aspek	Faktor

14. RISIKO BAHAYA

No.	Nama Resiko	Penyebab

15. SYARAT JABATAN

a. Keterampilan Kerja :

b. Bakat Kerja :

c. Tempramen Kerja :

d. Minat Kerja :

e. Upaya Fisik :

f. Kondisi Fisik :

1) Jenis Kelamin :
2) Umur :
3) Tinggi Badan :
4) Berat Badan :
5) Postur Badan :
6) Penampilan :
7) Keadaan Fisik :

g. Upaya Fisik :

16. PRESTASI KERJA YANG DIHARAPKAN : **Baik/Sangat baik**

17. KELAS JABATAN : **9**

Mengetahui Atasan Langsung

(.....)

Kabupaten Purwakarta, 31 Mei 2025 13:02
Kepala Dinas

(.....)