INFORMASI JABATAN

1. NAMA JABATAN : Penyuluh Pertanian
2. KODE JABATAN : 32.14-E19.01.04.14.
3. UNIT KERJA : Bidang Peternakan

   a. JPT Pratama :

   b. Administrator :

   c. Pengawas :

   d. Pelaksana :

   e. Jabatan Fungsional :

4. IKHTISAR JABATAN : "1"
5. KUALIFIKASI JABATAN :

   a. Pendidikan Formal : D-IV / S-1 Peternakan S1 Pertanian

   b. Pendidikan dan Pelatihan : -

      1) Fungsional : -

      1) Teknis : -

   c. Pengalaman Kerja : 1) Minimal 2 tahun menjabat penyuluh pertanian

6. TUGAS POKOK

No	Uraian Tugas	Hasil Kerja	Jumlah Hasil	Waktu Penyelesaian (Menit)	Waktu Efektif	Kebutuhan Pegawai
Jumlah				0		0
Jumlah Pegawai						0

7. HASIL KERJA

No.	Hasil Kerja	Satuan Hasil

8. BAHAN KERJA

No.	Bahan Kerja	Digunakan Dalam Tugas

9. PERANGKAT KERJA

No.	Perangkat Kerja	Digunakan Dalam Tugas

10. Tanggung Jawab

No.	Uraian
1	Melakukan kegiatan persiapan penyuluhan pertanian, pelaksanaan penyuluhan pertanian, serta evaluasi dan Peaporan penyuluhan pertanian

11. WEWENANG

No.	Uraian
1	a.Konsistensi dan bimbingan penyuluhan b. Kejelasan sistem pelaksana latihan dan kunjungan c. Kesesuaian materi penyuluhan dan kebutuhan petani/peternak d. Konsistensi pelaporan

12. KORELASI JABATAN

No.	Nama Jabatan	Unit Kerja / Instansi	Dalam Hal
1	Eselon II (Kepala Dinas)	Dinas Perikanan dan Peternakan	Koordinasi pelaksanaan tugas dan penyampaian laporan
2	Pejabat Administrator di Bidang Peternakan	Dinas Perikanan dan Peternakan	Koordinasi dan konsultasi
3	Pejabat Administrator di Bidang Kesehatan Hewan dan Kesehatan Masyarakat	Dinas Perikanan dan Peternakan	Koordinasi dan konsultasi
4	Pejabat Administrator di Bidang Peternakan	Dinas Ketahanan Pangan dan Pertanian Provinsi Jawa Barat	Koordinasi dan konsultasi
5	Seluruh Pejabat Pengawas di Bidang Peternakan dan Kesehatan Hewan	Dinas Perikanan dan Peternakan	Koordinasi dan konsultasi
6	Camat	Camat Kecamatan sesuai wilayah tugas	Koordinasi pelaksanaan tugas
7	Kepala Desa/Lurah	Kepala Desa/Kelurahann sesuai wilayah binaan	Koordinasi pelaksanaan tugas

13. KONDISI LINGKUNGAN KERJA

No.	Aspek	Faktor
1	Tempat kerja	Di dalam ruangan
2	Suhu	Suhu Kamar Normal
3	Udara	Sirkulasi baik
4	Keadaan Ruangan	Luas
5	Letak	Rata
6	Penerangan	Cukup
7	Suara	Tidak Berisik
8	Keadaan tempat kerja	Bersih
9	Getaran	Ada

14. RISIKO BAHAYA

No.	Nama Resiko	Penyebab
1	Cacat ringan/permanen	Kecelakaan berkedara
2	Gangguan/kerusakan mata	Radiasi sinar infra merah/komputer

15. SYARAT JABATAN

a. Keterampilan Kerja :
   1)
   2)
   3)
   4)
   5)
   6)
   7)
   8)
   9)

b. Bakat Kerja :
   1)
   2)
   3)
   4)
   5)
   6)
   7)
   8)
   9)

c. Tempramen Kerja :
   1)
   2)
   3)
   4)
   5)
   6)
   7)
   8)
   9)

d. Minat Kerja :
   1)
   2)
   3)
   4)
   5)
   6)
   7)
   8)
   9)

e. Upaya Fisik :
   1)
   2)
   3)
   4)
   5)
   6)

7)
8)
9)

f. Kondisi Fisik :

1) Jenis Kelamin : Pria Wanita Pria/Wanita
2) Umur : -
3) Tinggi Badan : 70 Cm
4) Berat Badan : 60 Kg
5) Postur Badan : 50 Tahun
6) Penampilan :
7) Keadaan Fisik : -

g. Upaya Fisik :

1)
2)
3)
4)
5)
6)
7)
8)
9)

16. PRESTASI KERJA YANG DIHARAPKAN : **Baik/Sangat baik**

17. KELAS JABATAN : **7**

Mengetahui Atasan Langsung	Kabupaten Purwakarta, 31 Mei 2025 13:11 Kepala Dinas
(.....)	(.....)