

# INFORMASI JABATAN

1. NAMA JABATAN : Petugas Transportasi Darat
2. KODE JABATAN : 32.14-E12.01.02.02.06.
3. UNIT KERJA : Seksi Angkutan Jalan
  - a. JPT Pratama :
  - b. Administrator :
  - c. Pengawas :
  - d. Pelaksana :
  - e. Jabatan Fungsional :
4. IKHTISAR JABATAN :
5. KUALIFIKASI JABATAN :
  - a. Pendidikan Formal : D-III (Diploma-III) Manajemen Transportasi Jalan
  - b. Pendidikan dan Pelatihan : -
    - 1) Fungsional : -
    - 1) Teknis : -
  - c. Pengalaman Kerja : -
6. TUGAS POKOK

No	Uraian Tugas	Hasil Kerja	Jumlah Hasil	Waktu Penyelesaian (Menit)	Waktu Efektif	Kebutuhan Pegawai
1	Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diperintahkan oleh Pimpinan baik lisan maupun tertulis	Kali	24	480	72000	0.1600
2	Membantu dalam penyusunan analisis, kajian, perencanaan transportasi, dan rencana induk jaringan LLAJ Dinas Perhubungan	Kali	4	49500	72000	2.7500
3	Melaksanakan verifikasi dokumen penerbitan izin penyelenggaraan angkutan orang dalam trayek perdesaan dan perkotaan dalam daerah serta angkutan perbatasan	Kali	1398	60	72000	1.1650
4	Melaksanakan penetapan kawasan perkotaan untuk pelayanan angkutan perkotaan dalam daerah	Dokumen	1	1080	72000	0.0150

5	Melaksanakan kebijakan strategis dan teknis Pedoman, Norma, Standar, Prosedur dan Kriteria (NSPK) pada Seksi Angkutan	Dokumen	2	3600	72000	0.1000
Jumlah				54720		4.19
Jumlah Pegawai						2

## 7. HASIL KERJA

No.	Hasil Kerja	Satuan Hasil
1	Pedoman dalam pelaksanaan tugas lain sesuai perintah pimpinan	Kali
2	Pedoman dalam membantu penyusunan Kajian, Analisa, Perencanaan Transportasi, Rencana Induk Jaringan LLAJ Dinas Perhubungan	Kali
3	Pedoman dalam melaksanakan verifikasi penerbitan izin penyelenggaraan angkutan orang dalam trayek perdesaan dan perkotaan dalam daerah serta angkutan perbatasan	Kali
4	Pedoman dalam melaksanakan penetapan kawasan perkotaan untuk pelayanan angkutan perkotaan dalam daerah	Dokumen
5	Pedoman dalam melaksanakan kebijakan strategis dan teknis Pedoman, Norma, Standar, Prosedur dan Kriteria (NSPK) pada Seksi Angkutan	Dokumen

## 8. BAHAN KERJA

No.	Bahan Kerja	Digunakan Dalam Tugas
1	1 Juknis tentang Peraturan Bupati tentang pengelolaan anggaran belanja daerah, pagu penetapan KUA-PPAS, SIPD-RI, Renja OPD; 2 Surat Tugas, Perda Perhubungan Nomor 7 Tahun 2023 tentang Penyelenggaraan Perhubungan, Perda Kabupaten Purwakarta Nomor 14 Tahun	Pedoman dalam melaksanakan kebijakan strategis dan teknis Pedoman, Norma, Standar, Prosedur dan Kriteria (NSPK) pada Seksi Angkutan; Pedoman dalam melaksanakan penetapan kawasan perkotaan untuk pelayanan angkutan perkotaan dalam daerah; Pedoman dalam melaks

## 9. PERANGKAT KERJA

No.	Perangkat Kerja	Digunakan Dalam Tugas
-----	-----------------	-----------------------

## 10. Tanggung Jawab

No.	Uraian
-----	--------

## 11. WEWENANG

No.	Uraian
-----	--------

## 12. KORELASI JABATAN

No.	Nama Jabatan	Unit Kerja / Instansi	Dalam Hal
1	Jabatan Pelaksana / JF Lain	Eksternal Dinas Perhubungan	Koordinasi
2	Jabatan Pelaksana Lain	Internal di Sub Unit Kerja	Koordinasi, Kerjasama dan Bantuan

3	Kepala Seksi Angkutan	Internal di Sub Unit Kerja	Pelaksanaan Tugas dan Pelaporan
4	Kepala Bidang Lalu Lintas dan Angkutan	Internal di Sub Unit Kerja	Pelaksanaan Tugas dan Pelaporan

13. KONDISI LINGKUNGAN KERJA

No.	Aspek	Faktor
1	Getaran	Tidak Ada
2	Keadaan Tempat Kerja	Bersih dan Rapi
3	Suara	Tidak Ada
4	Penerangan	Terang
5	Letak	Rata
6	Udara	Sedang
7	Suhu	Sedang/Cukup
8	Tempat kerja	Dalam Ruangan: 80%; Luar Ruangan: 20%

14. RISIKO BAHAYA

No.	Nama Resiko	Penyebab
1	Mental	Tidak Ada / Rendah
2	Fisik	Tidak Ada / Rendah

15. SYARAT JABATAN

- a. Keterampilan Kerja :
- b. Bakat Kerja :
- c. Tempramen Kerja :
- d. Minat Kerja :
- e. Upaya Fisik :
- f. Kondisi Fisik :
  - 1) Jenis Kelamin : Keduanya
  - 2) Umur : Minimal 21 Tahun
  - 3) Tinggi Badan : Tidak dipersyaratkan
  - 4) Berat Badan : Tidak dipersyaratkan
  - 5) Postur Badan : Tidak dipersyaratkan
  - 6) Penampilan :
  - 7) Keadaan Fisik : Tidak dipersyaratkan
- g. Upaya Fisik :

16. PRESTASI KERJA YANG DIHARAPKAN : **Baik/Sangat baik**

17. KELAS JABATAN : **0**

Mengetahui Atasan Langsung

Kabupaten Purwakarta, 30 Okt 2024 13:13  
Kepala Dinas

(.....)

(.....)