

# INFORMASI JABATAN

1. NAMA JABATAN : Arsiparis Pelaksana  
2. KODE JABATAN : 32.14-E11.01.03.04.  
3. UNIT KERJA : Sekretariat

a. JPT Pratama :  
b. Administrator :  
c. Pengawas :  
d. Pelaksana :  
e. Jabatan Fungsional :

4. IKHTISAR JABATAN :  
5. KUALIFIKASI JABATAN :  
a. Pendidikan Formal : SLTA/DI/DII/DIII -  
b. Pendidikan dan Pelatihan : -  
    1) Fungsional : -  
    1) Teknis : -  
c. Pengalaman Kerja : -

## 6. TUGAS POKOK

No	Uraian Tugas	Hasil Kerja	Jumlah Hasil	Waktu Penyelesaian (Menit)	Waktu Efektif	Kebutuhan Pegawai
	Jumlah			0		0
	Jumlah Pegawai					0

## 7. HASIL KERJA

No.	Hasil Kerja	Satuan Hasil
-----	-------------	--------------

## 8. BAHAN KERJA

No.	Bahan Kerja	Digunakan Dalam Tugas
-----	-------------	-----------------------

## 9. PERANGKAT KERJA

No.	Perangkat Kerja	Digunakan Dalam Tugas
-----	-----------------	-----------------------

## 10. Tanggung Jawab

No.	Uraian
-----	--------

## 11. WEWENANG

No.	Uraian
-----	--------

12. KORELASI JABATAN

No.	Nama Jabatan	Unit Kerja / Instansi	Dalam Hal
1	Jabatan Fungsional Umum di lingkup dinas	DPPKB	Pembagian tugas berkaitan dengan tanggung jawab pengadministrasi kearsipan
2	Eselon IV (Kepala Sub Bagian Kepegawaian dan Umum)	DPPKB	Koordinasi berkaitan tugas pengadministrasi kearsipan
3	Eselon III ( Sekretaris)	DPPKB	Meminta arahan pelaksanaan tugas dan penyampaian laporan

13. KONDISI LINGKUNGAN KERJA

No.	Aspek	Faktor
1	Getaran	Tidak ada
2	Keadaan tempat kerja	Bekerja dengan berkas kertas
3	Suara	Tidak berisik
4	Penerangan	Cukup
5	Letak	Rata
6	Keadaan Ruangan	Luas
7	Udara	Sirkulasi baik
8	Suhu	Suhu ruangan normal
9	Tempat kerja	Di dalam ruangan

14. RISIKO BAHAYA

No.	Nama Resiko	Penyebab
1	-	-

15. SYARAT JABATAN

a. Keterampilan Kerja :

b. Bakat Kerja :

c. Tempramen Kerja :

d. Minat Kerja :

e. Upaya Fisik :

f. Kondisi Fisik :

1) Jenis Kelamin : .....

2) Umur : .....

3) Tinggi Badan : .....

4) Berat Badan : .....

5) Postur Badan : .....

6) Penampilan : .....

7) Keadaan Fisik : .....

g. Upaya Fisik :

16. PRESTASI KERJA YANG DIHARAPKAN : **Baik/Sangat baik**

17. KELAS JABATAN : **0**

Mengetahui Atasan Langsung

Kabupaten Purwakarta, 11 Des 2025 11:34  
Kepala Dinas

(.....)

(.....)