

INFORMASI JABATAN

1. NAMA JABATAN : Kepala Bidang Pembinaan Pendidikan Dasar
2. KODE JABATAN : 32.14-E02.01.02.
3. UNIT KERJA : Bidang Pembinaan Pendidikan Dasar
 - a. JPT Pratama :
 - b. Administrator :
 - c. Pengawas :
 - d. Pelaksana :
 - e. Jabatan Fungsional :
4. IKHTISAR JABATAN : "Melaksanakan pengelolaan urusan pemerintah daerah di bidang pembinaan Pendidikan Dasar yang meliputi Sekolah Dasar dan Sekolah Menengah Pertama sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku."
5. KUALIFIKASI JABATAN :
 - a. Pendidikan Formal :
 - b. Pendidikan dan Pelatihan :
 - 1) Fungsional :
 - 1) Teknis :
 - c. Pengalaman Kerja :
6. TUGAS POKOK

No	Uraian Tugas	Hasil Kerja	Jumlah Hasil	Waktu Penyelesaian (Menit)	Waktu Efektif	Kebutuhan Pegawai
	Jumlah			0		0
	Jumlah Pegawai					1

7. HASIL KERJA

No.	Hasil Kerja	Satuan Hasil
-----	-------------	--------------

8. BAHAN KERJA

No.	Bahan Kerja	Digunakan Dalam Tugas
-----	-------------	-----------------------

9. PERANGKAT KERJA

No.	Perangkat Kerja	Digunakan Dalam Tugas
-----	-----------------	-----------------------

1	Peraturan perundang-undangan yang berlaku, SOP, Petunjuk Teknis, ATK	Menyusun Rencana Operasional
---	--	------------------------------

10. Tanggung Jawab

No.	Uraian
1	a Terawasinya implementasi kurikulum dan penilaian pendidikan dasar b Terstandarisasinya kelembagaan pendidikan dasar dengan akreditasi c Terkelola dan terbinanya kegiatan peserta didik dan pembangunan karakter pendidikan dasar.

11. WEWENANG

No.	Uraian
1	a Merekomendasikan usulan dana bantuan operasional sekolah (BOS) b Merekomendasikan tim penyusun kurikulum dan penyusun instrument penilaian; c Mengawasi kelembagaan dan akreditasi pendidikan dasar; d Menentukan arah pembinaan, pengelolaan, pengembangan peserta didik dan pembangunan karakter pendidikan dasar.

12. KORELASI JABATAN

No.	Nama Jabatan	Unit Kerja / Instansi	Dalam Hal
1	Kepala Dinas Pendidikan Sekretaris Dinas Pendidikan Pejabat Administrator Pejabat Pengawas Koordinator Wilayah Kepala Sekolah Pendidikan Dasar Guru Sekolah Pendidikan Dasar	Dinas Pendidikan Dinas Pendidikan Dinas Pendidikan Bidang Pembinaan Pendidikan Dasar Dinas Pendidikan Dinas Pendidikan Dinas Pendidikan	Konsultasi Menerima arahan, Konsultasi, Koordinasi dan melaporkan Koordinasi dan kerjasama Pemberian instruksi dan Koordinasi Koordinasi dan kerjasama Koordinasi dan kerjasama Koordinasi dan kerjasama

13. KONDISI LINGKUNGAN KERJA

No.	Aspek	Faktor
1	Tempat kerja Suhu Udara Keadaan Ruangan Letak Penerangan Suara	Didalam ruangan Suhu Kamar Normal Sirkulasi Baik Luas Rata Cukup Tidak Berisik

14. RISIKO BAHAYA

No.	Nama Resiko	Penyebab
1	tidak ada	tidak ada

15. SYARAT JABATAN

- a. Keterampilan Kerja :

- 1) Memahami permasalahan di bidang Pendidikan
 - 2)
- b. Bakat Kerja :
- 1) K, E, M
 - 2)
- c. Tempramen Kerja :
- 1) D, J, R
 - 2)
- d. Minat Kerja :
- 1) C, E, S
 - 2)
- e. Upaya Fisik :
- 1) Berbicara, Duduk, Berdiri, Berjalan, Melihat, Mendengar
 - 2)
- f. Kondisi Fisik :
- 1) Jenis Kelamin : Keduanya
 - 2) Umur : Tidak ada syarat khusus
 - 3) Tinggi Badan : Tidak ada syarat khusus
 - 4) Berat Badan : Tidak ada syarat khusus
 - 5) Postur Badan : Tidak ada syarat khusus
 - 6) Penampilan :
 - 7) Keadaan Fisik : Tidak ada syarat khusus
- g. Upaya Fisik :
- 1) D0, O8
 - 2)

16. PRESTASI KERJA YANG DIHARAPKAN : **Baik/Sangat baik**

17. KELAS JABATAN : **0**

Mengetahui Atasan Langsung

Kabupaten Purwakarta, 31 Mei 2025 11:39
Kepala Dinas

(.....)

(.....)