INFORMASI JABATAN

1. NAMA JABATAN : KLEREK_Penelaah Teknis Kebijakan
2. KODE JABATAN : 32.14-E10.01.04.02.
3. UNIT KERJA : Bidang Pengembangan Kelembagaan dan Potensi Desa

   a. JPT Pratama :

   b. Administrator :

   c. Pengawas :

   d. Pelaksana :

   e. Jabatan Fungsional :

4. IKHTISAR JABATAN : "Melakukan kegiatan penyuluhan, evaluasi dan penyusunan laporan di bidang usaha mandiri dan teknologi tepat guna,"

5. KUALIFIKASI JABATAN :
   a. Pendidikan Formal :

   b. Pendidikan dan Pelatihan :
      1) Fungsional :
      1) Teknis :

   c. Pengalaman Kerja :

6. TUGAS POKOK

No	Uraian Tugas	Hasil Kerja	Jumlah Hasil	Waktu Penyelesaian (Menit)	Waktu Efektif	Kebutuhan Pegawai
Jumlah				0		0
Jumlah Pegawai						2

7. HASIL KERJA

No.	Hasil Kerja	Satuan Hasil

8. BAHAN KERJA

No.	Bahan Kerja	Digunakan Dalam Tugas

9. PERANGKAT KERJA

No.	Perangkat Kerja	Digunakan Dalam Tugas

10. Tanggung Jawab

No.	Uraian
1	Keakuratan hasil analisa penyuluhan usaha mandiri dan teknologi tepat guna
2	Menjaga file data dari kerusakan dan kehilangan

3	Penyimpanan hasil penelitian dan analisis yang baik dan terorganisir
4	Keakuratan hasil penelitian dan analisis kelembagaan masyarakat
5	Penyimpanan hasil penelitian dan analisis yang baik dan terorganisir
6	Keakuratan hasil penelitian dan analisis pengembangan sarana dan prasarana desa
7	Penyimpanan hasil penelitian dan analisis yang baik dan terorganisir

11. WEWENANG

No.	Uraian
1	Menilai Kegiatan pengembangan usaha mandiri dan teknologi tepat guna
2	Mengeluarkan Laporan hasil penyuluhan usaha mandiri dan teknologi tepat guna
3	Menilai Kegiatan Operasional kelembagaan masyarakat
4	Mengeluarkan Laporan hasil penelitian dan analisis kelembagaan masyarakat dan partisipasi masyarakat
5	Menilai Kegiatan Operasional di pengembangan sarana dan prasarana desa
6	Mengeluarkan Laporan hasil penelitian dan analisis pengembangan sarana dan prasarana desa

12. KORELASI JABATAN

No.	Nama Jabatan	Unit Kerja / Instansi	Dalam Hal

13. KONDISI LINGKUNGAN KERJA

No.	Aspek	Faktor

14. RISIKO BAHAYA

No.	Nama Resiko	Penyebab

15. SYARAT JABATAN

a. Keterampilan Kerja :

b. Bakat Kerja :

c. Tempramen Kerja :

d. Minat Kerja :

e. Upaya Fisik :

f. Kondisi Fisik :
   1) Jenis Kelamin :
   2) Umur :
   3) Tinggi Badan :
   4) Berat Badan :
   5) Postur Badan :
   6) Penampilan :
   7) Keadaan Fisik :

g. Upaya Fisik :

16. PRESTASI KERJA YANG DIHARAPKAN : **Baik/Sangat baik**

17. KELAS JABATAN : **0**

Mengetahui Atasan Langsung

(.....)

Kabupaten Purwakarta, 03 Jul 2025 20:48
Kepala Dinas

(.....)