INFORMASI JABATAN

1. NAMA JABATAN : Kepala Sub. Bagian Perencanaan dan Keuangan
2. KODE JABATAN : 32.14-E06.01.01.02.
3. UNIT KERJA : Sub. Bagian Perencanaan dan Keuangan

   a. JPT Pratama :

   b. Administrator :

   c. Pengawas :

   d. Pelaksana :

   e. Jabatan Fungsional :

4. IKHTISAR JABATAN : "Memimpin dan melaksanakan urusan perencanaan, keuangan dan pelaporan program dan kegiatan badan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku dalam rangka perumusan pedoman dan kelancaran pelaksanaan kerja dalam lingkup Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan"

5. KUALIFIKASI JABATAN :

   a. Pendidikan Formal : Sarjana (S1) Menajemen Keuangan / Administrasi / Ekonomi / Akuntansi

   b. Pendidikan dan Pelatihan :

      1) Fungsional :

      1) Teknis :

   c. Pengalaman Kerja : 2 tahun di sub bagian perencanaan, keuangan dan pelaporan

6. TUGAS POKOK

No	Uraian Tugas	Hasil Kerja	Jumlah Hasil	Waktu Penyelesaian (Menit)	Waktu Efektif	Kebutuhan Pegawai
Jumlah				0		0
Jumlah Pegawai						1

7. HASIL KERJA

No.	Hasil Kerja	Satuan Hasil

8. BAHAN KERJA

No.	Bahan Kerja	Digunakan Dalam Tugas

9. PERANGKAT KERJA

No.	Perangkat Kerja	Digunakan Dalam Tugas

10. Tanggung Jawab

No.	Uraian
1	a. Tersusunnya dokumen-dokumen perencanaan; b. Tersusunnya dokumen-dokumen pelaporan badan; c. Terlaksananya penyiapan dokumen-dokumen anggaran; d. Terlaksananya pengusulan dan penetapan PA, KPA, Bendahara, BPP, PPTK, PAU; e. Terlaksananya administrasi keuangan.

11. WEWENANG

No.	Uraian
1	a. Mengumpulkan data bendahara keuangan dinas sesuai kebutuhan; b. Dalam mengolah data bendahara untuk menunjang kebijakan pimpinan, dapat memilih dan memilah data hasil validasi disesuaikan dengan kebutuhan

12. KORELASI JABATAN

No.	Nama Jabatan	Unit Kerja / Instansi	Dalam Hal
1	Penata Keuangan	Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan	Koordinasi pelaksanaan tugas
2	Kepala Sub Bagian Perencanaan dan pelaporan	Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan	Koordinasi pelaksanaan tugas
3	Instansi atau badan Terkait	Pelaksana di lingkup intansi atau badan terkait	Koordinasi pelaksanaan tugas
4	Pelaksana di lingkup Dinas	Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan	Koordinasi pelaksanaan tugas
5	Pengelola Gaji	Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan	Koordinasi pelaksanaan tugas
6	Penata Keuangan	Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan	Koordinasi pelaksanaan tugas
7	Pengelola Akuntansi	Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan	Koordinasi pelaksanaan tugas
8	Pemeriksa Anggaran	Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan	Koordinasi pelaksanaan tugas
9	Penata Keuangan	Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan	Koordinasi pelaksanaan tugas
10	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan	Koordinasi pelaksanaan tugas
11	Kepala Sub Bagian Perencanaan dan pelaporan	Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan	Koordinasi pelaksanaan tugas
12	Kepala Sub Bagian Keuangan	Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan	Konsultasi dan pelaporan pelaksanaan tugas
13	Sekretaris Dinas	Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan	Konsultasi dan pelaporan pelaksanaan tugas

13. KONDISI LINGKUNGAN KERJA

No.	Aspek	Faktor
1	Getaran	Tidak ada
2	Keadaan tempat kerja	Bekerja dengan berkas kertas
3	Suara	Tidak berisik

4	Penerangan	Cukup
5	Letak	Rata
6	Keadaan Ruangan	Luas
7	Udara	Sirkulasi baik
8	Suhu	Suhu kamar normal
9	Tempat kerja	Di dalam ruangan dan luar ruangan

14. RISIKO BAHAYA

No.	Nama Resiko	Penyebab
1	Tekanan psikologis	Beban kerja dan tekanan dari dalam maupun dari luar organisasi
2	Gangguan leher	Terlalu banyak duduk
3	Gangguan mata	Terlalu banyak bersinggungan dengan komputer

15. SYARAT JABATAN

a. Keterampilan Kerja :

b. Bakat Kerja :

c. Tempramen Kerja :

d. Minat Kerja :

e. Upaya Fisik :

f. Kondisi Fisik :
   1) Jenis Kelamin :
   2) Umur :
   3) Tinggi Badan :
   4) Berat Badan :
   5) Postur Badan :
   6) Penampilan :
   7) Keadaan Fisik :

g. Upaya Fisik :

16. PRESTASI KERJA YANG DIHARAPKAN : **Baik/Sangat baik**

17. KELAS JABATAN : **9**

Mengetahui Atasan Langsung

(.....)

Kabupaten Purwakarta, 31 Mei 2025 11:54
Kepala Dinas

(.....)