

# INFORMASI JABATAN

1. NAMA JABATAN : Kepala Dinas
2. KODE JABATAN : 32.14-E06.01.
3. UNIT KERJA : Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan
  - a. JPT Pratama : Pratama
  - b. Administrator :
  - c. Pengawas :
  - d. Pelaksana :
  - e. Jabatan Fungsional :
4. IKHTISAR JABATAN : "Melaksanakan, memimpin, mengkoordinasikan dan mengendalikan urusan pemerintahan bidang ketenteraman dan ketertiban umum serta perlindungan masyarakat sub urusan kebakaran yang menjadi kewenangan Daerah."
5. KUALIFIKASI JABATAN :
  - a. Pendidikan Formal : S-1 / D-IV Manajemen / Teknik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan
  - b. Pendidikan dan Pelatihan :
    - 1) Fungsional : Diklat PIM Tk. IV, Diklat PIM Tk.III, Diklat PIM Tk.II
    - 1) Teknis : Diklat PIM Tk. IV, Diklat PIM Tk.III, Diklat PIM Tk.II
  - c. Pengalaman Kerja : 1 tahun di bidang Manajemen/ unsur lini/ lapangan
6. TUGAS POKOK

No	Uraian Tugas	Hasil Kerja	Jumlah Hasil	Waktu Penyelesaian (Menit)	Waktu Efektif	Kebutuhan Pegawai
1	Menetapkan proses penyelenggaraan pemadaman, pengendalian kebakaran, penyelamatan dan evakuasi kebakaran/non kebakaran serta pemadaman dan pengendalian penanganan bahan berbahaya dan beracun kebakaran dalam Daerah;	Kegiatan	1000	90	72000	1.2500
Jumlah				90		1.25
Jumlah Pegawai						1

## 7. HASIL KERJA

No.	Hasil Kerja	Satuan Hasil
1	Kegiatan	Kegiatan
2	Kegiatan	Kegiatan

3	Dokumen	Dokumen
4	Dokumen	Dokumen
5	Dokumen	Dokumen
6	Dokumen	Dokumen
7	Dokumen	Dokumen
8	Dokumen	Dokumen
9	Dokumen	Dokumen
10	Dokumen	Dokumen
11	Dokumen	Dokumen
12	Dokumen	Dokumen
13	Kegiatan	Kegiatan

#### 8. BAHAN KERJA

No.	Bahan Kerja	Digunakan Dalam Tugas
1	Informasi kondisi bahan pendukung	Menyiapkan bahan pendukung yang siap melaksanakan Inspeksi Proteksi Kebakaran
2	Instruksi Pimpinan	Pelaksanaan Tugas Kedinasan Lain
3	Laporan Hasil Kegiatan	Penyusunan Laporan
4	Laporan Pelaksanaan Tugas Bawahan	Evaluasi Pelaksanaan Tugas
5	Konsep perencanaan, data informasi pengambilan kebijakan UPTD Wilayah	Perumusan Kebijakan di UPTD Wilayah
6	Konsep perencanaan, data informasi pengambilan kebijakan Kesekretariatan	Perumusan Kebijakan di Sekretariat
7	Konsep perencanaan, data informasi pengambilan kebijakan Bidang Sarana dan Prasarana Teknis	Perumusan Kebijakan di Bidang Sarana dan Prasarana Teknis
8	Konsep perencanaan, data informasi pengambilan kebijakan Bidang Pencegahan	Perumusan Kebijakan di Bidang Pencegahan
9	Konsep perencanaan, data informasi pengambilan kebijakan Bidang Pemadam Kebakaran	Perumusan Kebijakan di Bidang Pemadam Kebakaran
10	Jabatan Tugas dan Program Kerja Unit	Pengarahan pelaksanaan tugas
11	Data Pegawai	Pembinaan bawahan di lingkungan unit kerja
12	RPKMD Kabupaten Purwakarta	Perumusan Program
13	Informasi kegiatan penyelamatan dan evakuasi	Penyusunan strategi atau cara melaksanakan penyelamatan dan evakuasi

#### 9. PERANGKAT KERJA

No.	Perangkat Kerja	Digunakan Dalam Tugas
-----	-----------------	-----------------------

#### 10. Tanggung Jawab

No.	Uraian
1	A. Memastikan kegiatan pada Dinas Damkar dan penyelamatan Kabupaten Purwakarta berjalan dengan lancar, baik dan aman sesuai dengan perencanaan yang dibuat; B. Memastikan pelayanan kepada masyarakat berkaitan dengan bidang pemadam kebakaran berjalan sesuai dengan SOP yang telah ditetapkan; C. Memutuskan solusi dari setiap permasalahan yang tidak bisa ditangani oleh pejabat setingkat dibawah Kadis; D. Sarana prasarana yang dipergunakan dalam pelaksanaan tugas baik dan layak dipergunakan; E. Personil yang melaksanakan pelaksanaan tugas siap fisik dan mental sebelum, saat dan setelah pelaksanaan.

#### 11. WEWENANG

No.	Uraian
1	A. Menentukan strategi yang akan dilaksanakan dalam pelaksanaan tugas Dinas Damkar dan Penyelamatan; B. Menentukan skala prioritas dalam pelaksanaan tugas Dinas; C. Memimpin proses penanggulangan kebakaran dan penyelamatan dan evakuasi skala Kabupaten.

12. KORELASI JABATAN

No.	Nama Jabatan	Unit Kerja / Instansi	Dalam Hal
1	Kepala Pelaksana BPBD	BPBD Purwakarta	Pelaksanaan Tugas
2	Kepala Satpol PP	Satpol PP	Pelaksanaan Tugas
3	Kepala Dinas Kesehatan	Dinas Kesehatan	Pelaksanaan Tugas
4	Kepala Dinas Sosial P3A	Dinas Sosial P3A	Pelaksanaan Tugas
5	Kapolres Purwakarta	Polres Purwakarta	Pelaksanaan Tugas
6	Dandim 0619/ Purwakarta	Kodim 0619/ Purwakarta	Pelaksanaan Tugas
7	Kepala BPBD Provinsi Jawa Barat	BPBD Provinsi Jawa Barat	Pelaksanaan Tugas dan Pelaporan

13. KONDISI LINGKUNGAN KERJA

No.	Aspek	Faktor
1	Getaran	Kondisional sesuai tempat tugas
2	Keadaan Tempat Kerja	Kondisional sesuai tempat tugas
3	Suara	Kondisional sesuai tempat tugas
4	Penerangan	Kondisional sesuai tempat tugas
5	Letak	Kondisional sesuai tempat tugas
6	Keadaan Ruang	Sirkulasi kondisional sesuai tempat tugas
7	Udara	Suhu kondisional sesuai tempat tugas
8	Suhu	Suhu kondisional sesuai tempat tugas
9	Tempat kerja	Di dalam ruangan dan di luar ruangan

14. RISIKO BAHAYA

No.	Nama Resiko	Penyebab
-----	-------------	----------

1	Tekanan psikologis	Beban kerja dan tekanan dari dalam maupun dari luar organisasi
2	Kelelahan Fisik dan Mental	Beban kerja tugas dan tanggung jawab
3	Meninggal Dunia	Tertimpa bangunan, terkena binatang, benda beracun, terkena jilatan api, tenggelam dll
4	Tenggelam	Keram tubuh, kehabisan oksigen; dll
5	Dehidrasi	Kondisi wilayah yang sulit air
6	Sesak Nafas	Menghirup asap
7	Luka Bakar	Terkena jilatan api
8	Cacat Fisik	Tertimpa bangunan/ benda berat; terkena binatang, tumbuhan atau benda beracun; dll

## 15. SYARAT JABATAN

- a. Keterampilan Kerja :
  - 1) Mengetahui manajemen kebakaran dan penanggulangan bencana
- b. Bakat Kerja :
  - 1) G, V, S, Q, K, E, C
- c. Tempramen Kerja :
  - 1) D, I, M, P, R, S, V
- d. Minat Kerja :
  - 1) 1a, 3b, 4a, 5b
- e. Upaya Fisik :
  - 1) Berjalan, Duduk, Mengangkat, Memanjat, Menyimpan imbalan
- f. Kondisi Fisik :
  - 1) Jenis Kelamin : Laki-Laki
  - 2) Umur : tidak ada syarat khusus
  - 3) Tinggi Badan : tidak ada syarat khusus
  - 4) Berat Badan : tidak ada syarat khusus
  - 5) Postur Badan : tidak ada syarat khusus

- 6) Penampilan :
- 7) Keadaan Fisik : tidak ada syarat khusus

g. Upaya Fisik :  
1)

16. PRESTASI KERJA YANG DIHARAPKAN : **Baik/Sangat baik**

17. KELAS JABATAN : **14**

Mengetahui Atasan Langsung

Kabupaten Purwakarta, 30 Okt 2024 15:21  
Kepala Dinas

(.....)

(.....)