

INFORMASI JABATAN

1. NAMA JABATAN Wilayah I : Kepala Sub. Bagian Tata Usaha UPTD Pemadam Kebakaran Wilayah I
2. KODE JABATAN : 32.14-E06.01.05.01.
3. UNIT KERJA : UPTD Pemadam Kebakaran Wilayah I
 - a. JPT Pratama :
 - b. Administrator :
 - c. Pengawas :
 - d. Pelaksana :
 - e. Jabatan Fungsional :
4. IKHTISAR JABATAN : "Memimpin, melaksanakan, membimbing, memeriksa, menyusun, mengevaluasi proses perencanaan dan pelaporan yang berkaitan dengan UPTD Wilayah I yang berhubungan dengan Pemerintah Kabupaten dan instansi lain yang sah sesuai aturan yang berlaku untuk kelancaran pelaksanaan tugas Dinas."
5. KUALIFIKASI JABATAN :
 - a. Pendidikan Formal : S-1/Sarjana Manajemen / Teknik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan
 - b. Pendidikan dan Pelatihan :
 - 1) Fungsional : Diklat PIM Tk IV
 - 1) Teknis : Diklat PIM Tk IV
 - c. Pengalaman Kerja : 2 tahun di bidang Manajemen/ unsur lini/ lapangan
6. TUGAS POKOK

No	Uraian Tugas	Hasil Kerja	Jumlah Hasil	Waktu Penyelesaian (Menit)	Waktu Efektif	Kebutuhan Pegawai	
	Jumlah			0		0	
	Jumlah Pegawai						1

7. HASIL KERJA

No.	Hasil Kerja	Satuan Hasil
-----	-------------	--------------

8. BAHAN KERJA

No.	Bahan Kerja	Digunakan Dalam Tugas
-----	-------------	-----------------------

9. PERANGKAT KERJA

No.	Perangkat Kerja	Digunakan Dalam Tugas
-----	-----------------	-----------------------

10. Tanggung Jawab

No.	Uraian
1	a Memastikan kegiatan Subbag Tata Usaha dapat berjalan dengan baik, lancar dan aman ; b Memastikan konsep atau strategi penyusunan administrasi Tata Usaha; c Peralatan baik dan layak dipergunakan; d Personil yang melaksanakan dan mendukung kegiatan Subbag Tata Usaha siap fisik dan mental sebelum, saat dan setelah pelaksanaan.

11. WEWENANG

No.	Uraian
1	a Menentukan konsep atau strategi yang akan dilaksanakan; b Menentukan peralatan yang akan dipergunakan; c Menentukan personil yang akan melaksanakan tugas.

12. KORELASI JABATAN

No.	Nama Jabatan	Unit Kerja / Instansi	Dalam Hal
1	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan	Koordinasi
2	Kasubbag Perencanaan dan Keuangan	Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan	Koordinasi
3	Sekretaris Dinas	Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan	Koordinasi
4	Kepala UPTD Wilayah II	Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan	Konsultasi dan pelaporan tugas

13. KONDISI LINGKUNGAN KERJA

No.	Aspek	Faktor
1	Keadaan Ruang	Rapih dan bersih
2	Getaran	Tidak Ada Getaran
3	Keadaan tempat kerja	Bersih
4	Suara	Tenang
5	Penerangan	Terang
6	Letak	Datar
7	Udara	Sirkulasi baik
8	Suhu	Suhu normal ruangan
9	Tempat kerja	Di dalam ruangan

14. RISIKO BAHAYA

No.	Nama Resiko	Penyebab
1	Mata	Terpapar Radiasi
2	Pusing dan Pegal	Terlalu lama di depan layar monitor
3	Stress	Deadline yang padat/ pekerjaan yang banyak
4	Sesak nafas	Asap rokok

15. SYARAT JABATAN

- a. Keterampilan Kerja :
- b. Bakat Kerja :
- c. Tempramen Kerja :
- d. Minat Kerja :
- e. Upaya Fisik :
- f. Kondisi Fisik :
 - 1) Jenis Kelamin :
 - 2) Umur :
 - 3) Tinggi Badan :
 - 4) Berat Badan :
 - 5) Postur Badan :
 - 6) Penampilan :
 - 7) Keadaan Fisik :
- g. Upaya Fisik :

16. PRESTASI KERJA YANG DIHARAPKAN : **Baik/Sangat baik**

17. KELAS JABATAN : **12**

Mengetahui Atasan Langsung

Kabupaten Purwakarta, 31 Mei 2025 11:43
Kepala Dinas

(.....)

(.....)