

# INFORMASI JABATAN

1. NAMA JABATAN : Kepala Bidang Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan
2. KODE JABATAN : 32.14-E06.01.03.
3. UNIT KERJA : Bidang Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan
- a. JPT Pratama :
- b. Administrator :
- c. Pengawas :
- d. Pelaksana :
- e. Jabatan Fungsional :
4. IKHTISAR JABATAN : "Memimpin dan melaksanakan perencanaan serta pengawasan pelaksanaan kebijakan teknis penyelenggaraan koordinasi dan komunikasi, penyelamatan dan evakuasi serta pemasaman dan investigasi sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku sebagai bahan kebijakan pimpinan dan kelancaran pelaksanaan tugas penanganan kebakaran dan bencana lainnya, untuk meminimalisir jatuhnya korban jiwa maupun harta benda"
5. KUALIFIKASI JABATAN :
- a. Pendidikan Formal : S1 Manajemen / Teknik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan
- b. Pendidikan dan Pelatihan :
- 1) Fungsional : Diklat PIM Tk. IV dan III
- 1) Teknis : Diklat PIM Tk. IV dan III
- c. Pengalaman Kerja : 2 tahun di bidang Pemadam Kebakaran
6. TUGAS POKOK

No	Uraian Tugas	Hasil Kerja	Jumlah Hasil	Waktu Penyelesaian (Menit)	Waktu Efektif	Kebutuhan Pegawai
	Jumlah		0			0
	Jumlah Pegawai					1

7. HASIL KERJA

No.	Hasil Kerja	Satuan Hasil

8. BAHAN KERJA

No.	Bahan Kerja	Digunakan Dalam Tugas

9. PERANGKAT KERJA

No.	Perangkat Kerja	Digunakan Dalam Tugas
-----	-----------------	-----------------------

10. Tanggung Jawab

No.	Uraian
1	<p>a. Memastikan kegiatan pemadaman dan investigasi, penyelamatan dan evakuasi serta koordinasi dan komunikasi dapat berjalan dengan baik, lancar dan aman b. Memastikan lokasi tempat pemadaman dan investigasi serta penyelamatan dan evakuasi tidak berbahaya bagi personil yang melaksanakan kegiatan pemadaman dan investigasi serta penyelamatan dan evakuasi c. Memastikan peralatan yang dipergunakan dalam pemadaman dan investigasi, penyelamatan dan evakuasi baik dan layak dipergunakan dalam pemadaman dan investigasi, penyelamatan dan evakuasi d. Memastikan personil yang melaksanakan kegiatan pemadaman dan investigasi, penyelamatan dan evakuasi siap fisik dan mental sebelum, saat dan setelah pelaksanaan pemadaman dan investigasi, penyelamatan dan evakuasi</p>

11. WEWENANG

No.	Uraian
1	<p>a. Menentukan strategi yang akan dilaksanakan dalam pemadaman dan investigasi, serta penyelamatan dan evakuasi b. Menetapkan peralatan yang akan dipergunakan dalam pemadaman dan investigasi, serta penyelamatan dan evakuasi c. Menetapkan personil yang akan melaksanakan pemadaman dan investigasi, serta penyelamatan dan evakuasi d. Menetapkan berapa lama pelaksanaan pemadaman dan investigasi serta penyelamatan dan evakuasi</p>

12. KORELASI JABATAN

No.	Nama Jabatan	Unit Kerja / Instansi	Dalam Hal
1	Verifikator Medis	Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan	Koordinasi
2	Pranata Pemadam Kebakaran	Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan	Koordinasi
3	Petugas Keamanan	Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan	Koordinasi
4	Pengolah Data	Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan	Koordinasi
5	Pengemudi Mobil Damkar	Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan	Koordinasi
6	Pengemudi Ambulan	Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan	Koordinasi
7	Kepala Seksi Penyelamatan dan Evakuasi	Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan	Koordinasi
8	Kepala Seksi Pemadaman dan Investigasi	Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan	Koordinasi
9	Kepala Bidang Sarana dan prasarana	Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan	Koordinasi
10	Kepala Bidang Pencegahan	Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan	Koordinasi
11	Sekretaris Dinas	Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan	Konsultasi dan pelaporan tugas
12	Kepala Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan	Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan	Konsultasi dan pelaporan tugas

13. KONDISI LINGKUNGAN KERJA

No.	Aspek	Faktor
-----	-------	--------

14. RISIKO BAHAYA

No.	Nama Resiko	Penyebab
-----	-------------	----------

15. SYARAT JABATAN

a. Keterampilan Kerja :

b. Bakat Kerja :

c. Tempramen Kerja :

d. Minat Kerja :

e. Upaya Fisik :

f. Kondisi Fisik :

1) Jenis Kelamin : .....

2) Umur : .....

3) Tinggi Badan : .....

4) Berat Badan : .....

5) Postur Badan : .....

6) Penampilan : .....

7) Keadaan Fisik : .....

g. Upaya Fisik :

16. PRESTASI KERJA YANG DIHARAPKAN : **Baik/Sangat baik**

17. KELAS JABATAN : **0**

Mengetahui Atasan Langsung

Kabupaten Purwakarta, 13 Des 2025 19:00  
Kepala Dinas

(.....)

(.....)