

# INFORMASI JABATAN

1. NAMA JABATAN : JF Pemadam Kebakaran
2. KODE JABATAN : 32.14-E06.01.03.06.
3. UNIT KERJA : Bidang Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan
  - a. JPT Pratama :
  - b. Administrator :
  - c. Pengawas :
  - d. Pelaksana :
  - e. Jabatan Fungsional :
4. IKHTISAR JABATAN : "Melakukan pemadaman kebakaran dengan tahapan persiapan dan penanganan kebakaran untuk meminimalisir dampak korban baik jiwa maupun harta benda."
5. KUALIFIKASI JABATAN :
  - a. Pendidikan Formal : DIII
  - b. Pendidikan dan Pelatihan :
    - 1) Fungsional :
    - 1) Teknis :
  - c. Pengalaman Kerja :
6. TUGAS POKOK

No	Uraian Tugas	Hasil Kerja	Jumlah Hasil	Waktu Penyelesaian (Menit)	Waktu Efektif	Kebutuhan Pegawai
1	memvalidasi laporan evakuasi dan penyelamatan	Laporan	365	60	72000	0.3042
2	mengendalikan pengaturan penempatan kembali peralatan yang telah digunakan	Laporan	365	60	72000	0.3042
3	mengendalikan proses kebersihan unit, APD dan peralatan tingkat peleton	Kegiatan	365	60	72000	0.3042
4	mengendalikan apel pengecekan personil tingkat peleton	Kegiatan	365	60	72000	0.3042
5	mengendalikan pengecekan kelengkapan peralatan evakuasi dan penyelamatan	Kegiatan	365	60	72000	0.3042
6	mengendalikan proses pengemasan peralatan yang digunakan	Kegiatan	365	60	72000	0.3042
7	memvalidasi laporan pendataan di tempat kejadian evakuasi dan penyelamatan	Laporan	365	60	72000	0.3042

8	mengendalikan pelaksanaan Over Houl (pemeriksaan dengan seksama) terhadap evakuasi dan penyelamatan	Kegiatan	365	60	72000	0.3042
9	mengendalikan perkembangan situasi kondisi evakuasi dan penyelamatan kepada atasan	Laporan	365	60	72000	0.3042
10	mengendalikan penerapan prosedur kerja dan keselamatan seluruh anggota	Dokumen	365	60	72000	0.3042
11	melakukan koordinasi dengan instansi terkait	Dokumen	365	60	72000	0.3042
12	melakukan koordinasi pengerahan unit operasional dan personil tambahan evakuasi dan penyelamatan	Laporan	365	60	72000	0.3042
13	menganalisa kebutuhan unit operasional dan personil evakuasi dan penyelamatan	Dokumen	365	60	72000	0.3042
14	mengendalikan peran dan tugas antar regu	Laporan	365	60	72000	0.3042
15	mengendalikan prosedur evakuasi dan penyelamatan	Dokumen	365	60	72000	0.3042
16	mengendalikan teknik taktik strategi operasional evakuasi dan penyelamatan	Laporan	365	60	72000	0.3042
17	mengendalikan size up (penilaian situasi) kondisi kejadian evakuasi dan penyelamatan	Laporan	365	60	72000	0.3042
18	mengendalikan pra size up (penilaian awal situasi) pada saat di perjalanan evakuasi dan penyelamatan	Laporan	365	60	72000	0.3042
19	mengendalikan koordinasi internal tingkat peleton	Laporan	365	60	72000	0.3042
20	mengontrol peleton menuju ke tempat evakuasi dan penyelamatan	Kegiatan	365	60	72000	0.3042
21	mengawasi pemakaian APD evakuasi dan penyelamatan	Kegiatan	365	60	72000	0.3042
22	mengendalikan koordinasi dengan instansi terkait	Kegiatan	365	60	72000	0.3042
23	mengendalikan koordinasi antar regu dan peleton lainnya	Kegiatan	365	60	72000	0.3042
24	memverifikasi tindak lanjut informasi kejadian evakuasi dan penyelamatan	Laporan	365	60	72000	0.3042
25	melaporkan hasil validasi informasi kejadian evakuasi dan penyelamatan kepada atasan	Laporan	365	60	72000	0.3042
26	menerima hasil validasi informasi kejadian evakuasi dan penyelamatan	Laporan	365	60	72000	0.3042
27	memvalidasi laporan kejadian kebakaran	Laporan	365	60	72000	0.3042
28	mengevaluasi pasca kebakaran	Laporan	365	60	72000	0.3042

29	mengendalikan pengaturan penempatan kembali peralatan yang telah digunakan	Kegiatan	365	60	72000	0.3042
30	mengendalikan pelaksanaan kebersihan unit, APD dan peralatan tingkat peleton	Kegiatan	365	60	72000	0.3042
31	mengendalikan apel pengecekan personil tingkat peleton	Kegiatan	365	60	72000	0.3042
32	mengendalikan pengecekan kelengkapan peralatan tingkat peleton	Laporan	365	60	72000	0.3042
33	mengendalikan proses pengemasan peralatan yang digunakan tingkat peleton	Kegiatan	365	60	72000	0.3042
34	memvalidasi laporan situasi akhir kondisi kebakaran	Laporan	365	60	72000	0.3042
35	memvalidasi hasil over houl kepada atasan	Laporan	365	60	72000	0.3042
36	mengendalikan pelaksanaan Over Houl (pemeriksaan dengan seksama) terhadap titik api yang tersisa	Kegiatan	365	60	72000	0.3042
37	mengendalikan proses pendinginan	Kegiatan	365	60	72000	0.3042
38	mengendalikan laporan pendataan di tempat kejadian kebakaran	Laporan	365	60	72000	0.3042
39	mengendalikan perkembangan situasi kondisi kejadian kebakaran kepada atasan	Laporan	365	60	72000	0.3042
40	mengendalikan penerapan prosedur kerja dan keselamatan seluruh anggota	Dokumen	365	60	72000	0.3042
41	melakukan koordinasi dengan instansi terkait	Kegiatan	365	60	72000	0.3042
42	mengendalikan pengerahan unit operasional dan personil tambahan	Dokumen	365	60	72000	0.3042
43	menganalisa kebutuhan unit operasional dan personil	Dokumen	365	60	72000	0.3042
44	mengendalikan penyerangan ke sumber api/penyalur suplai air antar unit/pengelolaan sumber air/logistik operasional kebakaran	Kegiatan	365	60	72000	0.3042
45	mengendalikan peran dan tugas antar regu	Kegiatan	365	60	72000	0.3042
46	mengendalikan prosedur pemadaman dari sumber air ke titik api	Kegiatan	365	60	72000	0.3042
47	mengendalikan teknik taktik strategi operasional pemadaman	Kegiatan	365	60	72000	0.3042
48	mengarahkan personil size up (penilaian situasi) kondisi kejadian kebakaran	Kegiatan	365	60	72000	0.3042
49	mengarahkan personil pra size up (penilaian awal situasi) pada saat di perjalanan	Kegiatan	365	60	72000	0.3042

50	memerintahkan peleton menuju ke tempat kejadian kebakaran	Kegiatan	365	60	72000	0.3042
51	memeriksa penggunaan APD	Laporan	365	60	72000	0.3042
52	bertanggungjawab pada koordinasi dengan instansi terkait	Dokumen	365	60	72000	0.3042
53	mengarahkan personil pada koordinasi antar regu lainnya	Kegiatan	365	60	72000	0.3042
54	mengarahkan personil pada tindak lanjut informasi kejadian kebakaran	Laporan	365	60	72000	0.3042
55	memverifikasi hasil validasi informasi kejadian kebakaran kepada atasan	Laporan	365	60	72000	0.3042
56	menerima hasil validasi informasi kejadian kebakaran	Laporan	365	60	72000	0.3042
57	melakukan evaluasi pelaksanaan kebersihan lingkungan kerja	Laporan	365	60	72000	0.3042
58	mengarahkan personil pelaksanaan kegiatan kebersihan lingkungan kerja	Kegiatan	365	60	72000	0.3042
59	mengarahkan personil pada pelaksanaan kegiatan kebersihan lingkungan kerja	Kegiatan	365	60	72000	0.3042
60	melakukan evaluasi pelaksanaan pembinaan fisik	Kegiatan	365	60	72000	0.3042
61	mengarahkan pelaksanaan kegiatan pembinaan fisik	Kegiatan	365	60	72000	0.3042
62	mengarahkan personil pada pelaksanaan kegiatan pembinaan fisik	Kegiatan	365	60	72000	0.3042
63	mengarahkan personil pada pelaksanaan kegiatan pembinaan fisik	Kegiatan	365	60	72000	0.3042
64	melakukan evaluasi pelaksanaan latihan	Kegiatan	365	60	72000	0.3042
65	mengarahkan pelaksanaan latihan	Kegiatan	365	60	72000	0.3042
66	mengarahkan personil pada pelaksanaan latihan	Kegiatan	365	60	72000	0.3042
67	mengarahkan personil pada pemeriksaan kondisi unit	Kegiatan	365	60	72000	0.3042
68	mengarahkan personil pada pengecekan peralatan unit mobil	Kegiatan	365	60	72000	0.3042
69	mengarahkan personil pada pemeriksaan peralatan unit mobil	Kegiatan	365	60	72000	0.3042
70	mengarahkan personil pada pelaksanaan apel malam tingkat peleton	Kegiatan	365	60	72000	0.3042
71	mengarahkan personil pada pemeriksaan kelengkapan personil dalam peleton	Laporan	365	60	72000	0.3042
72	mengarahkan personil pada monitoring kekuatan personil dan unit dalam peleton	Laporan	365	60	72000	0.3042

73	mengarahkan personil pada pelaksanaan piket sesuai dengan consignus jaga (tata kelola) tingkat peleton	Kegiatan	365	60	72000	0.3042
74	menanda tangani laporan sesuai dengan form check list tingkat peleton	Dokumen	365	60	72000	0.3042
75	memverifikasi pemeriksaan kondisi unit tingkat peleton	Dokumen	365	60	72000	0.3042
76	mengarahkan personil pada pengecekan peralatan unit mobil tingkat peleton	Kegiatan	365	60	72000	0.3042
77	mengarahkan personil pada pemeriksaan peralatan unit mobil tingkat peleton	Laporan	365	60	72000	0.3042
78	mengarahkan personil pada serah terima tugas jaga tingkat peleton	Laporan	365	60	72000	0.3042
79	mengarahkan personil pada pelaksanaan apel pagi tingkat peleton	Laporan	365	60	72000	0.3042
80	memverifikasi hasil pemeriksaan kelengkapan personil antar regu	Laporan	365	60	72000	0.3042
Jumlah				4800		24.336
Jumlah Pegawai						0

#### 7. HASIL KERJA

No.	Hasil Kerja	Satuan Hasil
1	Dokumen	Dokumen
2	Laporan	Laporan
3	Kegiatan	Kegiatan
4	Dokumen	Dokumen
5	Dokumen	Dokumen

#### 8. BAHAN KERJA

No.	Bahan Kerja	Digunakan Dalam Tugas
1	Intruksi Pimpinan	Pelaksanaan tugas kedinasan lain
2	Hasil capaian tugas	Penyusunan laporan
3	Kondisi lokasi kebakaran	Menjadi data awal untuk menentukan langkah dalam pelaksanaan pemadaman dan investigasi
4	Korban harta benda	Menjadi data awal untuk menentukan langkah dalam pelaksanaan pemadaman dan investigasi
5	Laporan masyarakat	Menjadi bahan laporan kepada komandan regu

#### 9. PERANGKAT KERJA

No.	Perangkat Kerja	Digunakan Dalam Tugas
-----	-----------------	-----------------------

#### 10. Tanggung Jawab

No.	Uraian
1	a Meminimalisir jatuhnya korban jiwa dan harta benda akibat kebakaran dengan cepat mengendalikan kobaran api b Memastikan peralatan pemadaman dan investigasi dalam kondisi baik sebelum pada saat atau sesudah dipergunakan c Memastikan alat proteksi diri pemadaman dan investigasi dalam kondisi baik sebelum pada saat atau sesudah dipergunakan

11. WEWENANG

No.	Uraian
1	a Menentukan prioritas dalam melaksanakan pemadaman kobaran api untuk meminimalisir korban jiwa dan harta benda saat terjadi kebakaran b Menentukan peralatan yang dipergunakan dalam pemadaman dan investigasi c Menentukan alat proteksi diri (APD) yang dipergunakan dalam pemadaman dan investigasi

12. KORELASI JABATAN

No.	Nama Jabatan	Unit Kerja / Instansi	Dalam Hal
-----	--------------	-----------------------	-----------

13. KONDISI LINGKUNGAN KERJA

No.	Aspek	Faktor
-----	-------	--------

14. RISIKO BAHAYA

No.	Nama Resiko	Penyebab
-----	-------------	----------

15. SYARAT JABATAN

- a. Keterampilan Kerja :
- b. Bakat Kerja :
- c. Tempramen Kerja :
- d. Minat Kerja :
- e. Upaya Fisik :
- f. Kondisi Fisik :
  - 1) Jenis Kelamin :
  - 2) Umur :
  - 3) Tinggi Badan :
  - 4) Berat Badan :
  - 5) Postur Badan :
  - 6) Penampilan :
  - 7) Keadaan Fisik :
- g. Upaya Fisik :

16. PRESTASI KERJA YANG DIHARAPKAN : **Baik/Sangat baik**

17. KELAS JABATAN : **7**

Mengetahui Atasan Langsung

Kabupaten Purwakarta, 30 Okt 2024 15:23  
Kepala Dinas

(.....)

(.....)