INFORMASI JABATAN

1. NAMA JABATAN : Kepala Sub. Bagian Tata Usaha UPTD Pemadam Kebakaran Wilayah II
2. KODE JABATAN : 32.14-E06.01.06.01.
3. UNIT KERJA : UPTD Pemadam Kebakaran Wilayah ll

   a. JPT Pratama :

   b. Administrator :

   c. Pengawas :

   d. Pelaksana :

   e. Jabatan Fungsional :

4. IKHTISAR JABATAN : "Memimpin, melaksanakan, membimbing, memeriksa, menyusun, mengevaluasi proses perencanaan dan pelaporan yang berkaitan dengan UPTD Wilayah II yang berhubungan dengan Pemerintah Kabupaten dan instansi lain yang sah sesuai aturan yang berlaku untuk kelancaran pelaksanaan tugas Dinas."
5. KUALIFIKASI JABATAN :
   a. Pendidikan Formal : S-1 Manajemen / Teknik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan

   b. Pendidikan dan Pelatihan : Diklat PIM Tk IV
      1) Fungsional : Diklat PIM Tk IV
      1) Teknis : Diklat PIM Tk IV

   c. Pengalaman Kerja : 2 Tahun di bidang Pemadam Kebakaran atau kebencanaan

6. TUGAS POKOK

No	Uraian Tugas	Hasil Kerja	Jumlah Hasil	Waktu Penyelesaian (Menit)	Waktu Efektif	Kebutuhan Pegawai
Jumlah				0		0
Jumlah Pegawai						1

7. HASIL KERJA

No.	Hasil Kerja	Satuan Hasil

8. BAHAN KERJA

No.	Bahan Kerja	Digunakan Dalam Tugas

9. PERANGKAT KERJA

No.	Perangkat Kerja	Digunakan Dalam Tugas

10. Tanggung Jawab

No.	Uraian
1	a Memastikan kegiatan Subbag Tata Usaha dapat berjalan dengan baik, lancar dan aman ; b Memastikan konsep atau strategi penyusunan administrasi Tata Usaha; c Peralatan baik dan layak dipergunakan; d Personil yang melaksanakan dan mendukung kegiatan Subbag Tata Usaha siap fisik dan mental sebelum, saat dan setelah pelaksanaan.

11. WEWENANG

No.	Uraian
1	a Menentukan konsep atau strategi yang akan dilaksanakan; b Menentukan peralatan yang akan dipergunakan; c Menentukan personil yang akan melaksanakan tugas.

12. KORELASI JABATAN

No.	Nama Jabatan	Unit Kerja / Instansi	Dalam Hal

13. KONDISI LINGKUNGAN KERJA

No.	Aspek	Faktor

14. RISIKO BAHAYA

No.	Nama Resiko	Penyebab

15. SYARAT JABATAN

a. Keterampilan Kerja :

b. Bakat Kerja :

c. Tempramen Kerja :

d. Minat Kerja :

e. Upaya Fisik :

f. Kondisi Fisik :

1) Jenis Kelamin :
2) Umur :
3) Tinggi Badan :
4) Berat Badan :
5) Postur Badan :
6) Penampilan :
7) Keadaan Fisik :

g. Upaya Fisik :

16. PRESTASI KERJA YANG DIHARAPKAN : **Baik/Sangat baik**

17. KELAS JABATAN : **0**

Mengetahui Atasan Langsung

(.....)

Kabupaten Purwakarta, 31 Mei 2025 11:40
Kepala Dinas

(.....)