INFORMASI JABATAN

1. NAMA JABATAN : Pembina Jasa Konstruksi
2. KODE JABATAN : 32.14-E03.1.06.10.
3. UNIT KERJA : Bidang Tata Bangunan dan Bina Konstruksi

   a. JPT Pratama :

   b. Administrator :

   c. Pengawas :

   d. Pelaksana :

   e. Jabatan Fungsional :

4. IKHTISAR JABATAN : "Jabatan Fungsional Pembina Jasa Konstruksi adalah jabatan yang mempunyai ruang lingkup tugas, tanggung jawab dan wewenang untuk menyelenggarakan pembinaan jasa konstruksi"

5. KUALIFIKASI JABATAN :

   a. Pendidikan Formal : S-1 Teknik Sipil, Teknik Konstruksi Bangunan, Teknik Sipil Bangunan, Teknik Sipil Bidang Manajemen Konstruksi, Teknik Arsitektur

   b. Pendidikan dan Pelatihan : Diklat Fungsional Pembina Jasa Konstruksi
      1) Fungsional : Diklat Fungsional Pembina Jasa Konstruksi
      1) Teknis : Diklat Fungsional Pembina Jasa Konstruksi

   c. Pengalaman Kerja : Minimal memiliki pengalaman 4 (empat) tahun yang berkaitan dengan jasa konstruksi

6. TUGAS POKOK

No	Uraian Tugas	Hasil Kerja	Jumlah Hasil	Waktu Penyelesaian (Menit)	Waktu Efektif	Kebutuhan Pegawai
Jumlah				0		0
Jumlah Pegawai						0

7. HASIL KERJA

No.	Hasil Kerja	Satuan Hasil

8. BAHAN KERJA

No.	Bahan Kerja	Digunakan Dalam Tugas

9. PERANGKAT KERJA

No.	Perangkat Kerja	Digunakan Dalam Tugas

1	Peraturan perundang undangan, SOP, Petunjuk teknis -	Melaksanakan pembinaan jasa konstruksi
2	Peraturan perundang undangan, SOP, Petunjuk teknis -	Melaksanakan pengembangan pembinaan jasa konstruksi
3	Peraturan perundang undangan, SOP, Petunjuk teknis -	Melaksanakan pengawasan jasa konstruksi
4	Peraturan perundang undangan, SOP, Petunjuk teknis -	Melakukan pemberdayaan jasa konstruksi
5	Peraturan perundang undangan, SOP, Petunjuk teknis -	Menyusun Norma, Standar, Prosedur, atau Kriteria Jasa Konstruksi
6	Peraturan perundang undangan, SOP, Petunjuk teknis -	Menyusun program pembinaan konstruksi

10. Tanggung Jawab

No.	Uraian
1	Terlaksananya tugas di bidang penyelenggaraan Bidang Tata Bangunan dan Bina Konstruksi

11. WEWENANG

No.	Uraian
1	Melakukan koordinasi dengan pihak eksternal maupun internal terkait pelaksanaan tugas di bidang Tata Bangunan dan Bina Konstruksi

12. KORELASI JABATAN

No.	Nama Jabatan	Unit Kerja / Instansi	Dalam Hal
1	Jabatan lainnya	Kementerian PUPR	Koordinasi dalam melaksanakan tugas
2	Jabatan lainnya	Pemerintah Kabupaten Purwakarta/Instansi lainnya	Koordinasi dalam melaksanakan tugas
3	Jabatan Fungsional Pembina Jasa Konstruksi	Bidang Tata Bangunan dan Bina Konstruksi	Koordinasi
4	Kepala Bidang	Bidang Tata Bangunan dan Bina Konstruksi	Koordinasi dan meminta masukkan dalam melaksanaan tugas

13. KONDISI LINGKUNGAN KERJA

No.	Aspek	Faktor
1	Getaran	Tidak ada
2	Keadaan Tempat Kerja	Bersih
3	Suara	Tidak berisik
4	Penerangan	Cukup
5	Udara	Sirkulasi baik
6	Suhu	Normal
7	Tempat Kerja	Di dalam ruangan
8	Letak	Rata
9	Keadaaan Ruangan	Luas

14. RISIKO BAHAYA

No.	Nama Resiko	Penyebab
1	Kelelahan	Tekanan pekerjaan

15. SYARAT JABATAN

a. Keterampilan Kerja :
   1) Melakukan koordinasi internal dan eksternal, Mengoperasikan komputer, Menganalisis alternatif pemecahan masalah

b. Bakat Kerja :
   1) G, V, Q

c. Tempramen Kerja :
   1) D, M, R

d. Minat Kerja :
   1) C, I, S

e. Upaya Fisik :
   1) Berdiri, Duduk, Berjalan, Berbicara, Mendengar, Melihat

f. Kondisi Fisik :
   1) Jenis Kelamin : Keduanya
   2) Umur : 56 Tahun
   3) Tinggi Badan : Tidak ada persyaratan khu
   4) Berat Badan : Tidak ada persyaratan khu
   5) Postur Badan : Tidak ada persyaratan khusus
   6) Penampilan :
   7) Keadaan Fisik : Non Disabilitas

g. Upaya Fisik :
   1) D2, O3

16. PRESTASI KERJA YANG DIHARAPKAN : **Baik/Sangat baik**

17. KELAS JABATAN : **9**

Mengetahui Atasan Langsung

(.....)

Kabupaten Purwakarta, 13 Agu 2025 02:37
Kepala Dinas

(.....)