INFORMASI JABATAN

1. NAMA JABATAN : Pengadministrasi Perkantoran
2. KODE JABATAN : 32.14-E03.1.02.09.
3. UNIT KERJA : Bidang Pembangunan Jalan dan Jembatan

   a. JPT Pratama :

   b. Administrator :

   c. Pengawas :

   d. Pelaksana :

   e. Jabatan Fungsional :

4. IKHTISAR JABATAN : "Melakukan kegiatan pencatatan dan pendokumentasian bahan dan dokumen umum di lingkup bidang pembnagunan jalan dan jembatan"

5. KUALIFIKASI JABATAN :
   a. Pendidikan Formal :

   b. Pendidikan dan Pelatihan :
      1) Fungsional :
      1) Teknis :

   c. Pengalaman Kerja :

6. TUGAS POKOK

No	Uraian Tugas	Hasil Kerja	Jumlah Hasil	Waktu Penyelesaian (Menit)	Waktu Efektif	Kebutuhan Pegawai
Jumlah				0		0
Jumlah Pegawai						0

7. HASIL KERJA

No.	Hasil Kerja	Satuan Hasil

8. BAHAN KERJA

No.	Bahan Kerja	Digunakan Dalam Tugas

9. PERANGKAT KERJA

No.	Perangkat Kerja	Digunakan Dalam Tugas

10. Tanggung Jawab

No.	Uraian

1	Terprosesnya naskah dinas, berkas atau dokumen masuk dan keluar sebagaimana mestinya sesuai prosedur yang berlaku, Terpeliharanya naskah dinas, berkas atau dokumen masuk dan keluar sebagaimana mestinya sesuai prosedur yang berlaku, Terinventarisirnya kebutuhan perlengkapan atau peralatan pengadministrasian perkantoran, Terlaksananya tugas kedinasan lain

11. WEWENANG

No.	Uraian
1	Mengkonfirmasi kejelasan naskah dinas,berkas atau dokumen masuk dan keluar, Menentukan pembuatan rencana kerja kegiatan, Menentukan kebutuhan perlengkapan atau peralatan pengadministrasian perkantoran

12. KORELASI JABATAN

No.	Nama Jabatan	Unit Kerja / Instansi	Dalam Hal

13. KONDISI LINGKUNGAN KERJA

No.	Aspek	Faktor

14. RISIKO BAHAYA

No.	Nama Resiko	Penyebab

15. SYARAT JABATAN

a. Keterampilan Kerja :

b. Bakat Kerja :

c. Tempramen Kerja :

d. Minat Kerja :

e. Upaya Fisik :

f. Kondisi Fisik :
   1) Jenis Kelamin :
   2) Umur :
   3) Tinggi Badan :
   4) Berat Badan :
   5) Postur Badan :
   6) Penampilan :
   7) Keadaan Fisik :

g. Upaya Fisik :

16. PRESTASI KERJA YANG DIHARAPKAN : **Baik/Sangat baik**

17. KELAS JABATAN : **0**

Mengetahui Atasan Langsung

(.....)

Kabupaten Purwakarta, 29 Mei 2025 04:25
Kepala Dinas

(.....)