

INFORMASI JABATAN

1. NAMA JABATAN : Pranata Komputer
2. KODE JABATAN : 32.14-E03.1.01.10.
3. UNIT KERJA : Sekretariat
 - a. JPT Pratama :
 - b. Administrator :
 - c. Pengawas :
 - d. Pelaksana :
 - e. Jabatan Fungsional :
4. IKHTISAR JABATAN : "Jabatan Fungsional Pranata Komputer adalah PNS yang diberi tugas, tanggung jawab, wewenang, dan hak secara penuh oleh Pejabat yang Berwenang untuk melaksanakan kegiatan sistem informasi berbasis komputer"
5. KUALIFIKASI JABATAN :
 - a. Pendidikan Formal : D-III Komputer, Ilmu Komputer, Teknologi Informasi
 - b. Pendidikan dan Pelatihan :
 - 1) Fungsional : Diklat Fungsional Pranata Komputer
 - 1) Teknis : Diklat Fungsional Pranata Komputer
 - c. Pengalaman Kerja : -
6. TUGAS POKOK

No	Uraian Tugas	Hasil Kerja	Jumlah Hasil	Waktu Penyelesaian (Menit)	Waktu Efektif	Kebutuhan Pegawai
1	Melakukan uji coba program multimedia interaktif	Laporan	4	240	72000	0.0133
2	Melakukan perekaman data spasial	Laporan	4	300	72000	0.0167
3	Melakukan kompilasi data pengolahan	Laporan	256	30	72000	0.1067
4	Melakukan konversi data	Laporan	256	60	72000	0.2133
5	Membuat query sederhana	Laporan	4	500	72000	0.0278
6	Melakukan perekaman data dengan validasi	Laporan	256	30	72000	0.1067
7	Melakukan validasi hasil perekaman data	Laporan	256	30	72000	0.1067
8	Melakukan perekaman data tanpa validasi	Laporan	256	30	72000	0.1067
9	Melakukan perekaman data dengan pemindaian	Laporan	256	30	72000	0.1067
10	Melakukan deteksi dan/atau perbaikan terhadap permasalahan perangkat teknologi informasi end user	Dokumen	12	180	72000	0.0300

11	Melakukan pemeliharaan perangkat teknologi informasi end user	Laporan	12	480	72000	0.0800
12	Melakukan pemasangan kabel untuk infrastruktur teknologi informasi	Laporan	4	480	72000	0.0267
13	Melakukan pencatatan infrastruktur teknologi informasi	Dokumen	48	60	72000	0.0400
14	Melakukan deteksi dan/atau perbaikan terhadap permasalahan yang terjadi pada sistem jaringan lokal (local area network)	Dokumen	10	180	72000	0.0250
15	Melakukan penggandaan data	Laporan	48	60	72000	0.0400
Jumlah				2690		1.0463
Jumlah Pegawai						1

7. HASIL KERJA

No.	Hasil Kerja	Satuan Hasil
1	Laporan uji coba program multimedia interaktif	Laporan
2	Laporan perekaman data spasial	Laporan
3	Laporan kompilasi data pengolahan	Laporan
4	Laporan konversi data	Laporan
5	Laporan query data	Laporan
6	Laporan perekaman data dengan validasi	Laporan
7	Laporan validasi hasil perekaman data	Laporan
8	Laporan perekaman data tanpa validasi	Laporan
9	Laporan perekaman data dengan pemindaian	Laporan
10	Dokumen hasil pendeteksian dan/atau perbaikan terhadap permasalahan perangkat teknologi informasi end user	Dokumen
11	Laporan pemeliharaan perangkat teknologi end user	Laporan
12	Laporan hasil pemasangan kabel untuk infrastruktur teknologi informasi	Laporan
13	Dokumen pencatatan infrastruktur teknologi informasi	Dokumen
14	Dokumen hasil pendeteksian dan/atau perbaikan terhadap permasalahan yang terjadi pada sistem jaringan komputer lokal	Dokumen
15	Laporan penggandaan data dan surat tugas	Laporan

8. BAHAN KERJA

No.	Bahan Kerja	Digunakan Dalam Tugas
1	Aplikasi Zoom, Facebook, Instagram dan aplikasi lainnya	Penguji coba program multimedia interaktif
2	Aplikasi Google Earth, Google Maps dan aplikasi data spasial lainnya	Perekaman data spasial
3	Mesin Absensi/Presensi Face Detector, Fingerprint, Aplikasi dan Database	Pengkompilasian data pengolahan
4	Mesin Absensi/Presensi Face Detector, Fingerprint, Aplikasi dan Database	Pengkonversian data
5	Aplikasi dan Database	Pembuatan query sederhana
6	Mesin Absensi/Presensi Face Detector dan Fingerprint	Perekaman data dengan validasi
7	Mesin Absensi/Presensi Face Detector dan Fingerprint	Pemvalidasian hasil perekaman data

8	Mesin Absensi/Presensi Face Detector dan Fingerprint	Perekaman data tanpa validasi
9	Mesin Absensi/Presensi Face Detector dan Fingerprint	Perekaman data dengan pemindaian
10	PC, Laptop, Scanner, Printer dan perangkat lainnya	Pendeteksi dan/atau perbaikan terhadap permasalahan perangkat teknologi informasi end user
11	PC, Laptop, Scanner, Printer dan perangkat lainnya	Pemeliharaan perangkat teknologi informasi end user
12	Jaringan komputer, listrik dan perangkat lainnya	Pemasangan kabel untuk infrastruktur teknologi informasi
13	Data perangkat teknologi	Pencatatan infrastruktur teknologi informasi
14	Jaringan Local yang ada dalam lingkup DPUTR Kabupaten Purwakarta	Pendeteksian dan/atau perbaikan terhadap permasalahan yang terjadi pada sistem jaringan lokal (local area network)
15	Data Kepegawaian & Umum, Surat Perintah, Arsip, dan lainnya untuk back up	Penyusunan laporan penggandaan data

9. PERANGKAT KERJA

No.	Perangkat Kerja	Digunakan Dalam Tugas
-----	-----------------	-----------------------

10. Tanggung Jawab

No.	Uraian
1	Terjaganya kondisi komputer agar tetap berfungsi dengan baik, Terjaganya kestabilan sistem jaringan lokal, Terjaganya kerahasiaan dan keamanan data informasi yang ada, dan Terciptanya sistem informasi yang ada dapat berjalan dengan baik

11. WEWENANG

No.	Uraian
1	Melaksanakan seluruh rangkaian kegiatan pranata komputer terampil, Mengusulkan pengaturan penggunaan perangkat komputer/jaringan, dan Memantau penggunaan perangkat komputer/jaringan

12. KORELASI JABATAN

No.	Nama Jabatan	Unit Kerja / Instansi	Dalam Hal
1	JF Pranata Komputer	Diskominfo	Koordinasi dan kerjasama
2	Seluruh pegawai	Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang	Melakukan pelayanan teknologi informasi
3	Sekretaris Dinas	Sekretariat	Meminta arahan pelaksanaan tugas dan penyampaian laporan

13. KONDISI LINGKUNGAN KERJA

No.	Aspek	Faktor
1	Getaran	Tidak ada
2	Keadaan tempat kerja	Bekerja dengan jaringan komputer dan perangkat komputer
3	Suara	Tidak berisik
4	Penerangan	Cukup
5	Letak	Rata
6	Keadaan Ruangan	Luas

7	Udara	Sirkulasi normal
8	Suhu	Normal
9	Tempat kerja	Di dalam ruangan

14. RISIKO BAHAYA

No.	Nama Resiko	Penyebab
1	Cacat/Luka bakar	Kosleting listrik

15. SYARAT JABATAN

a. Keterampilan Kerja :

1)

b. Bakat Kerja :

1)

c. Tempramen Kerja :

1)

d. Minat Kerja :

1)

e. Upaya Fisik :

1)

f. Kondisi Fisik :

- 1) Jenis Kelamin : Keduanya
- 2) Umur : Sesuai dengan Undang - Un
- 3) Tinggi Badan : Tidak ada persyaratan khu
- 4) Berat Badan : Tidak ada persyaratan khu
- 5) Postur Badan : Tidak ada persyaratan khusus
- 6) Penampilan :
- 7) Keadaan Fisik : Non disabilitas

g. Upaya Fisik :

1)

16. PRESTASI KERJA YANG DIHARAPKAN : **Baik/Sangat baik**

17. KELAS JABATAN : **6**

Mengetahui Atasan Langsung

Kabupaten Purwakarta, 30 Okt 2024 15:21
Kepala Dinas

(.....)

(.....)