

# INFORMASI JABATAN

1. NAMA JABATAN : Pengelola Layanan Operasional
2. KODE JABATAN : 32.14-E03.1.06.15.
3. UNIT KERJA : Bidang Tata Bangunan dan Bina Konstruksi
  - a. JPT Pratama :
  - b. Administrator :
  - c. Pengawas :
  - d. Pelaksana :
  - e. Jabatan Fungsional :
4. IKHTISAR JABATAN : "Melakukan kegiatan pengelolaan layanan teknis"
5. KUALIFIKASI JABATAN :
  - a. Pendidikan Formal : D-III Teknik Sipil, Manajemen, Konstruksi Bangunan Gedung
  - b. Pendidikan dan Pelatihan : -
    - 1) Fungsional : -
    - 1) Teknis : -
  - c. Pengalaman Kerja : Memiliki pengalaman minimal 2 (dua) tahun dibidang Tata Bangunan dan Bina Konstruksi
6. TUGAS POKOK

No	Uraian Tugas	Hasil Kerja	Jumlah Hasil	Waktu Penyelesaian (Menit)	Waktu Efektif	Kebutuhan Pegawai	
	Jumlah			0		0	
	Jumlah Pegawai						2

## 7. HASIL KERJA

No.	Hasil Kerja	Satuan Hasil
-----	-------------	--------------

## 8. BAHAN KERJA

No.	Bahan Kerja	Digunakan Dalam Tugas
-----	-------------	-----------------------

## 9. PERANGKAT KERJA

No.	Perangkat Kerja	Digunakan Dalam Tugas
1	Peraturan terkait dan Arahan Pimpinan	Melaksanakan Tugas Kedinasan Lain
2	SOP dan Petunjuk Teknis	Menyusun Laporan
3	Petunjuk Teknis	Menyimpan arsip

4	SOP dan Petunjuk Teknis, DPA	Mempersiapkan dan menyusun bahan pelaksanaan pembinaan teknis jasa konstruksi, pemberdayaan masyarakat dalam penyelenggaraan bangunan gedung dan lingkungannya dan penyelenggaraan bangunan gedung dan lingkungan
5	SOP dan Petunjuk Teknis	Menyusun pedoman teknis

10. Tanggung Jawab

No.	Uraian
1	Terkelolanya layanan teknis dibidang Tata Bangunan dan Bina Konstruksi

11. WEWENANG

No.	Uraian
1	Berkoordinasi dan bekerjasama dengan pimpinan dalam pelaksanaan tugas/kegiatan serta melaporkan hasil setiap pelaksanaan kegiatan kepada pimpinan

12. KORELASI JABATAN

No.	Nama Jabatan	Unit Kerja / Instansi	Dalam Hal
1	Jabatan lainnya	OPD Pemkab Purwakarta/Instansi lainnya/Kementerian PUPR	Koordinasi pelaksanaan tugas
2	Kepala Bidang	Bidang Tata Bangunan dan Bina Konstruksi	Meminta arahan pelaksanaan tugas dan penyampaian laporan

13. KONDISI LINGKUNGAN KERJA

No.	Aspek	Faktor
1	Getaran	Tidak ada
2	Keadaan Tempat Kerja	Bekerja dengan data
3	Suara	Tidak berisik
4	Penerangan	Cukup
5	Udara	Sirkulasi baik
6	Tempat Kerja	Di dalam dan di luar ruangan
7	Suhu	Normal
8	Letak	Rata
9	Keadaan Ruang	Luas

14. RISIKO BAHAYA

No.	Nama Resiko	Penyebab
1	Stres	Tekanan dalam pekerjaan

15. SYARAT JABATAN

- a. Keterampilan Kerja :

- b. Bakat Kerja :
- c. Tempramen Kerja :
- d. Minat Kerja :
- e. Upaya Fisik :
- f. Kondisi Fisik :
  - 1) Jenis Kelamin : Keduanya
  - 2) Umur : 56 Tahun
  - 3) Tinggi Badan : Tidak ada persyaratan khu
  - 4) Berat Badan : Tidak ada persyaratan khu
  - 5) Postur Badan : Tidak ada persyaratan khusus
  - 6) Penampilan :
  - 7) Keadaan Fisik : Non Disabilitas

g. Upaya Fisik :

16. PRESTASI KERJA YANG DIHARAPKAN : **Baik/Sangat baik**

17. KELAS JABATAN : **0**

Mengetahui Atasan Langsung

Kabupaten Purwakarta, 06 Jun 2026 08:51  
Kepala Dinas

(.....)

(.....)