INFORMASI JABATAN

1. NAMA JABATAN : Operator Layanan Operasional
2. KODE JABATAN : 32.14-E03.1.01.19.
3. UNIT KERJA : Sekretariat

   a. JPT Pratama :

   b. Administrator :

   c. Pengawas :

   d. Pelaksana :

   e. Jabatan Fungsional :

4. IKHTISAR JABATAN : "Melakukan kegiatan pengoperasian layanan teknis"
5. KUALIFIKASI JABATAN :
   a. Pendidikan Formal : SLTA Sederajat Bidang yang relevan dengan jabatan

   b. Pendidikan dan Pelatihan : -
      1) Fungsional : -
      1) Teknis : -

   c. Pengalaman Kerja : Tidak ada persyaratan

6. TUGAS POKOK

No	Uraian Tugas	Hasil Kerja	Jumlah Hasil	Waktu Penyelesaian (Menit)	Waktu Efektif	Kebutuhan Pegawai
Jumlah				0		0
Jumlah Pegawai						0

7. HASIL KERJA

No.	Hasil Kerja	Satuan Hasil

8. BAHAN KERJA

No.	Bahan Kerja	Digunakan Dalam Tugas

9. PERANGKAT KERJA

No.	Perangkat Kerja	Digunakan Dalam Tugas

10. Tanggung Jawab

No.	Uraian
1	Terjaganya kebersihan kantor dan sekitarnya dan Tersedianya sarana dan prasarana kantor untuk mendukung aktivitas sehari - hari

11. WEWENANG

No.	Uraian
1	Menentukan peralatan kebersihan yang digunakan sesuai dengan kebutuhan dan Menentukan skala prioritas pelaksanaan kebersihan kantor dan sekitarnya

12. KORELASI JABATAN

No.	Nama Jabatan	Unit Kerja / Instansi	Dalam Hal
1	Pegawai	Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kab. Purwakarta	Koordinasi dalam pelaksanaan tugas
2	Kepala Sub. Bagian Kepegawaian dan Umum	Sekretariat	Konsultasi dalam pelaksanaan tugas
3	Sekretariat Dinas	Sekretariat	Konsultasi dan menerima pelaksanaan tugas

13. KONDISI LINGKUNGAN KERJA

No.	Aspek	Faktor
1	Getaran	Tidak ada
2	Keadaan tempat kerja	Bersih
3	Suara	Tidak berisik
4	Penerangan	Cukup
5	Letak	Rata
6	Keadaan Ruangan	Luas
7	Udara	Sirkulasi baik
8	Suhu	Normal
9	Tempat kerja	Di dalam dan di luar ruangan

14. RISIKO BAHAYA

No.	Nama Resiko	Penyebab
1	Luka	kecelakaan dalam bekerja

15. SYARAT JABATAN

a. Keterampilan Kerja :

b. Bakat Kerja :

c. Tempramen Kerja :

d. Minat Kerja :

e. Upaya Fisik :

f. Kondisi Fisik :

1) Jenis Kelamin : Keduanya
2) Umur : Tidak ada persyaratan khu
3) Tinggi Badan : Tidak ada persyaratan khu
4) Berat Badan : Tidak ada persyaratan khu
5) Postur Badan : Tidak ada persyaratan khusus
6) Penampilan :

7) Keadaan Fisik : Non disabilitas

g. Upaya Fisik :

16. PRESTASI KERJA YANG DIHARAPKAN : **Baik/Sangat baik**

17. KELAS JABATAN : **0**

Mengetahui Atasan Langsung	Kabupaten Purwakarta, 03 Agu 2025 04:21 Kepala Dinas
(.....)	(.....)