

INFORMASI JABATAN

1. NAMA JABATAN : Penata Laksana Jalan dan Jembatan
2. KODE JABATAN : 32.14-E03.1.03.04.
3. UNIT KERJA : Bidang Pembangunan Jalan dan Jembatan
 - a. JPT Pratama :
 - b. Administrator :
 - c. Pengawas :
 - d. Pelaksana :
 - e. Jabatan Fungsional :
4. IKHTISAR JABATAN :
5. KUALIFIKASI JABATAN :
 - a. Pendidikan Formal :
 - b. Pendidikan dan Pelatihan :
 - 1) Fungsional :
 - 1) Teknis :
 - c. Pengalaman Kerja :
6. TUGAS POKOK

No	Uraian Tugas	Hasil Kerja	Jumlah Hasil	Waktu Penyelesaian (Menit)	Waktu Efektif	Kebutuhan Pegawai
1	Memeriksa kesiapan lokasi pekerjaan yang akan dikerjakan	Laporan	175	180	72000	0.4375
2	Memeriksa volume satuan kegiatan pelaksanaan pekerjaan jalan, jembatan, atau terowongan	Laporan	175	240	72000	0.5833
3	Menyusun rencana pelaksanaan pekerjaan jalan atau jembatan (pre-construction meeting)	Dokumen	175	480	72000	1.1667
4	Menyusun rencana dan menyiapkan dokumen pengadaan	Dokumen	175	480	72000	1.1667
5	Menyusun dokumen pengajuan pinjaman atau hibah	Dokumen	10	480	72000	0.0667
6	Menganalisis kelayakan proyek jalan atau jembatan	Laporan	175	240	72000	0.5833
7	Menyusun rencana implementasi program jaringan jalan, jembatan, atau terowongan	Dokumen	12	1200	72000	0.2000
Jumlah					3300	4.2042

Jumlah Pegawai		0
----------------	--	---

7. HASIL KERJA

No.	Hasil Kerja	Satuan Hasil
1	Laporan pemeriksaan kesiapan lokasi pekerjaan yang akan dikerjakan	Laporan
2	Laporan pemeriksaan volume satuan kegiatan pelaksanaan pekerjaan jalan dan jembatan	Laporan
3	Dokumen pelaksanaan pekerjaan jalan atau jembatan (pre-construction meeting)	Dokumen
4	Dokumen rencana pengadaan	Dokumen
5	Dokumen pengajuan pinjaman atau hibah	Dokumen
6	Laporan analisis kelayakan proyek jalan atau jembatan	Laporan
7	Dokumen rencana implementasi program jaringan jalan dan jembatan	Dokumen

8. BAHAN KERJA

No.	Bahan Kerja	Digunakan Dalam Tugas
1	Dokumen jadwal kegiatan	Pemeriksaan kesiapan lokasi pekerjaan yang akan dikerjakan
2	Data jalan, Data jembatan	Pemeriksaan volume satuan kegiatan pelaksanaan pekerjaan jalan, jembatan, atau terowongan
3	Bahan rencana pelaksanaan pekerjaan jalan atau jembatan	Penyusunan rencana pelaksanaan pekerjaan jalan atau jembatan (pre-construction meeting)
4	Rencana pengadaan	Penyusunan rencana dan penyiapan dokumen pengadaan
5	Bahan konsep pengajuan pinjaman atau hibah	Penyusunan dokumen pengajuan pinjaman atau hibah
6	Laporan data hasil survei	Penganalisisan kelayakan proyek jalan atau jembatan
7	Rencana Kegiatan	Penyusunan rencana implementasi program jaringan jalan, jembatan, atau terowongan

9. PERANGKAT KERJA

No.	Perangkat Kerja	Digunakan Dalam Tugas
-----	-----------------	-----------------------

10. Tanggung Jawab

No.	Uraian
-----	--------

11. WEWENANG

No.	Uraian
-----	--------

12. KORELASI JABATAN

No.	Nama Jabatan	Unit Kerja / Instansi	Dalam Hal
1	Perangkat daerah	Pemerintah Kabupaten Purwakarta	Koordinasi dalam melaksanakan tugas
2	Jabatan Fungsional	Bidang Pembangunan Jalan dan Jembatan	Koordinasi, kerjasama, konfirmasi data dan informasi untuk penyesuaian teknis

13. KONDISI LINGKUNGAN KERJA

No.	Aspek	Faktor
-----	-------	--------

14. RISIKO BAHAYA

No.	Nama Resiko	Penyebab
-----	-------------	----------

15. SYARAT JABATAN

a. Keterampilan Kerja :

b. Bakat Kerja :

c. Tempramen Kerja :

d. Minat Kerja :

e. Upaya Fisik :

f. Kondisi Fisik :

1) Jenis Kelamin :

2) Umur :

3) Tinggi Badan :

4) Berat Badan :

5) Postur Badan :

6) Penampilan :

7) Keadaan Fisik :

g. Upaya Fisik :

16. PRESTASI KERJA YANG DIHARAPKAN : **Baik/Sangat baik**

17. KELAS JABATAN : **9**

Mengetahui Atasan Langsung

Kabupaten Purwakarta, 30 Okt 2024 15:17
Kepala Dinas

(.....)

(.....)