INFORMASI JABATAN

1. NAMA JABATAN : Pembina Jasa Konstruksi
2. KODE JABATAN : 32.14-E03.1.06.08.
3. UNIT KERJA : Bidang Tata Bangunan dan Bina Konstruksi

   a. JPT Pratama :

   b. Administrator :

   c. Pengawas :

   d. Pelaksana :

   e. Jabatan Fungsional :

4. IKHTISAR JABATAN : "Jabatan Fungsional Pembina Jasa Konstruksi adalah jabatan yang mempunyai ruang lingkup tugas, tanggung jawab dan wewenang untuk menyelenggarakan pembinaan jasa konstruksi"

5. KUALIFIKASI JABATAN :

   a. Pendidikan Formal : S-1 Teknik Sipil, Teknik Sipil Bidang Manajemen Konstruksi, Konstruksi Bangunan, Teknik Arsitektur

   b. Pendidikan dan Pelatihan : Diklat Fungsional Pembina Jasa Konstruksi
      1) Fungsional : Diklat Fungsional Pembina Jasa Konstruksi
      1) Teknis : Diklat Fungsional Pembina Jasa Konstruksi

   c. Pengalaman Kerja : Tidak ada

6. TUGAS POKOK

No	Uraian Tugas	Hasil Kerja	Jumlah Hasil	Waktu Penyelesaian (Menit)	Waktu Efektif	Kebutuhan Pegawai
Jumlah				0		0
Jumlah Pegawai						0

7. HASIL KERJA

No.	Hasil Kerja	Satuan Hasil

8. BAHAN KERJA

No.	Bahan Kerja	Digunakan Dalam Tugas

9. PERANGKAT KERJA

No.	Perangkat Kerja	Digunakan Dalam Tugas

1	NSPK (Norma Standar Kriteria), SOP, Petunjuk teknis	Melaksanakan pembinaan jasa konstruksi
2	NSPK (Norma Standar Kriteria), SOP, Petunjuk teknis	Melaksanakan pengembangan pembinaan jasa konstruksi
3	NSPK (Norma Standar Kriteria), SOP, Petunjuk teknis	Melaksanakan pengawasan jasa konstruksi
4	NSPK (Norma Standar Kriteria), SOP, Petunjuk teknis	Melakukan pemberdayaan jasa konstruksi
5	NSPK (Norma Standar Kriteria), SOP, Petunjuk teknis	Menyusun Norma, Standar, Prosedur, atau Kriteria Jasa Konstruksi
6	NSPK (Norma Standar Peraturan Kriteria), SOP, Petunjuk teknis	Menyusun program pembinaan konstruksi

10. Tanggung Jawab

No.	Uraian
1	Terlaksananya tugas di bidang penyelenggaraan Bidang Tata Bangunan dan Bina Konstruksi

11. WEWENANG

No.	Uraian
1	Mendapatkan data dan bahan kerja terkait bidang Tata Bangunan dan Bina Konstruksi, Melakukan koordinasi dengan pihak eksternal maupun internal terkait pelaksanaan tugas di bidang Tata Bangunan dan Bina Konstruksi

12. KORELASI JABATAN

No.	Nama Jabatan	Unit Kerja / Instansi	Dalam Hal
1	Jabatan lainnya	Kementerian PUPR	Koordinasi dalam melaksanakan tugas
2	Jabatan lainnya	Pemerintah Kabupaten Purwakarta/Instansi lainnya	Koordinasi dalam melaksanakan tugas

3	Jabatan Fungsional Pembina Jasa Konstruksi	Bidang Tata Bangunan dan Bina Konstruksi	Koordinasi, kerjasama, konfirmasi data dan informasi untuk penyelarasan teknis
4	Kepala Bidang	Bidang Tata Bangunan dan Bina Konstruksi	Mendampingi Atasan langsung, konsultasi, arahan dan pelaporan (sesuai batasan wajar etika dan normatif tertentu serta atas sebab situasi/pertimbangan tertentu semisal mendesak/segera/darurat : dapat berhubungan langsung)

13. KONDISI LINGKUNGAN KERJA

No.	Aspek	Faktor
1	Getaran	Tidak ada
2	Keadaan Tempat Kerja	Bersih
3	Suara	Tidak berisik
4	Penerangan	Cukup
5	Udara	Sirkulasi baik
6	Tempat Kerja	Di dalam dan di luar ruangan
7	Suhu	Normal
8	Letak	Rata
9	Keadaaan Ruangan	Luas

14. RISIKO BAHAYA

No.	Nama Resiko	Penyebab
1	Kelelahan	Tekanan pekerjaan

15. SYARAT JABATAN

a. Keterampilan Kerja :
   1) Melakukan koordinasi internal dan eksternal, Mengoperasikan komputer, Menganalisis alternatif pemecahan masalah

b. Bakat Kerja :
   1) G, V, Q

c. Tempramen Kerja :
   1) D, M, R

d. Minat Kerja :
   1) C, R, S

e. Upaya Fisik :
   1) Berdiri, Duduk, Berjalan, Berbicara, Mendengar, Melihat

f. Kondisi Fisik :
   1) Jenis Kelamin : Keduanya
   2) Umur : 56 Tahun
   3) Tinggi Badan : Tidak ada persyaratan khu
   4) Berat Badan : Tidak ada persyaratan khu
   5) Postur Badan : Tidak ada persyaratan khusus

6) Penampilan :
7) Keadaan Fisik : Non Disabilitas

g. Upaya Fisik :
1) D3, O7

16. PRESTASI KERJA YANG DIHARAPKAN : **Baik/Sangat baik**

17. KELAS JABATAN : **8**

Mengetahui Atasan Langsung	Kabupaten Purwakarta, 24 Mei 2025 10:48 Kepala Dinas
(.....)	(.....)