

INFORMASI JABATAN

1. NAMA JABATAN : Penata Laksana Sumber Daya Air
2. KODE JABATAN : 32.14-E03.1.04.07.
3. UNIT KERJA : Bidang Sumber Daya Air
 - a. JPT Pratama :
 - b. Administrator :
 - c. Pengawas :
 - d. Pelaksana :
 - e. Jabatan Fungsional :
4. IKHTISAR JABATAN :
5. KUALIFIKASI JABATAN :
 - a. Pendidikan Formal : D-III Teknik Sipil, Teknik Pengairan atau pendidikan lain yang relevan
 - b. Pendidikan dan Pelatihan :
 - 1) Fungsional : Diklat jabatan fungsional Penata Laksana SDA
 - 1) Teknis : Diklat jabatan fungsional Penata Laksana SDA
 - c. Pengalaman Kerja : Memiliki pengalaman kerja minimal 4 (empat) tahun dibidang Sumber Daya Air
6. TUGAS POKOK

No	Uraian Tugas	Hasil Kerja	Jumlah Hasil	Waktu Penyelesaian (Menit)	Waktu Efektif	Kebutuhan Pegawai
1	Mengumpulkan data penyusunan angka kebutuhan nyata operasi dan pemeliharaan (AKNOP) daerah irigasi, rawa, air tanah, atau air baku	Laporan	1	600	72000	0.0083
2	Melakukan bimbingan teknis kepada tenaga kegiatan operasi sarana dan prasarana daerah irigasi, rawa, air tanah, atau air baku	Laporan	80	300	72000	0.3333
3	Menyiapkan bahan pengawasan pemeliharaan konstruksi jaringan irigasi, rawa, air tanah, atau air baku	Laporan	80	480	72000	0.5333
4	Mengumpulkan bahan pemantauan pelaksanaan konstruksi jaringan irigasi, rawa, air tanah, atau air baku	Laporan	80	480	72000	0.5333

5	Mengumpulkan data penyusunan kajian pelaksanaan kerjasama pemerintah dengan badan usaha (KPBU) daerah irigasi, rawa, air tanah, atau air baku	Laporan	80	480	72000	0.5333
6	Mengumpulkan data penyusunan angka kebutuhan nyata operasi dan pemeliharaan (AKNOP) bangunan sungai, daerah pantai dan drainase utama perkotaan	Laporan	1	600	72000	0.0083
7	Melakukan bimbingan teknis kepada tenaga kegiatan operasi bangunan sungai, daerah pantai dan drainase utama perkotaan	Laporan	25	300	72000	0.1042
8	Menyiapkan bahan pengawasan pemeliharaan konstruksi bangunan sungai, daerah pantai dan drainase utama perkotaan	Laporan	25	360	72000	0.1250
9	Mengumpulkan bahan pemantauan pelaksanaan konstruksi bangunan sungai, daerah pantai dan drainase utama perkotaan	Laporan	25	300	72000	0.1042
10	Mengumpulkan data penyusunan kajian pelaksanaan kerjasama pemerintah dengan badan usaha (KPBU) sungai, daerah pantai dan drainase utama perkotaan	Laporan	1	180	72000	0.0025
11	Mengklasifikasi data dan bahan perumusan konsep advis teknis pengelolaan Sumber Daya Air	Laporan	1	300	72000	0.0042
Jumlah				4380		2.2899
Jumlah Pegawai						0

7. HASIL KERJA

No.	Hasil Kerja	Satuan Hasil
1	Laporan pengumpulan data penyusunan angka kebutuhan nyata operasi dan pemeliharaan (AKNOP) daerah irigasi, rawa, air tanah, atau air baku	Laporan
2	Laporan pelaksanaan bimbingan teknis kepada tenaga kegiatan operasi sarana dan prasarana daerah irigasi, rawa, air tanah, atau air baku	Laporan
3	Laporan penyiapan bahan pengawasan pemeliharaan konstruksi jaringan irigasi, rawa, air tanah, atau air baku	Laporan
4	Laporan pengumpulan bahan pemantauan pelaksanaan konstruksi jaringan irigasi, rawa, air tanah, atau air baku	Laporan
5	Laporan pengumpulan data penyusunan kajian pelaksanaan kerjasama pemerintah dengan badan usaha (KPBU) daerah irigasi, rawa, air tanah, atau air baku	Laporan

6	Laporan pelaksanaan data penyusunan angka kebutuhan nyata operasi dan pemeliharaan (AKNOP) bangunan sungai, daerah pantai dan drainase utama perkotaan	Laporan
7	Laporan pelaksanaan bimbingan teknis kepada tenaga kegiatan operasi bangunan sungai, daerah pantai dan drainase utama perkotaan	Laporan
8	Laporan penyiapan bahan pengawasan pemeliharaan konstruksi bangunan sungai, daerah pantai dan drainase utama perkotaan	Laporan
9	Laporan pengumpulan bahan pemantauan pelaksanaan konstruksi bangunan sungai, daerah pantai dan drainase utama perkotaan	Laporan
10	Laporan pengumpulan data penyusunan kajian pelaksanaan kerjasama pemerintah dengan badan usaha (KPBU) sungai, daerah pantai dan drainase utama perkotaan	Laporan
11	Laporan pengklasifikasian data dan bahan perumusan konsep advis teknis pengelolaan Sumber Daya Air	Laporan

8. BAHAN KERJA

No.	Bahan Kerja	Digunakan Dalam Tugas
1	Data irigasi, Data volume irigasi, Data kebutuhan bahan bangunan irigasi	Pengumpulan data penyusunan angka kebutuhan nyata operasi dan pemeliharaan (AKNOP) daerah irigasi, rawa, air tanah, atau air baku
2	Dokumen kegiatan bangunan irigasi	Pelaksanaan bimbingan teknis kepada tenaga kegiatan operasi sarana dan prasarana daerah irigasi, rawa, air tanah, atau air baku
3	Data kegiatan bangunan irigasi	Penyiapan bahan pengawasan pemeliharaan konstruksi jaringan irigasi, rawa, air tanah, atau air baku
4	Data kegiatan bangunan irigasi	Pengumpulan bahan pemantauan pelaksanaan konstruksi jaringan irigasi, rawa, air tanah, atau air baku
5	Bahan kajian kerjasama irigasi	Pengumpulan data penyusunan kajian pelaksanaan kerjasama pemerintah dengan badan usaha (KPBU) daerah irigasi, rawa, air tanah, atau air baku
6	Data drainase, Data volume drainase, Data kebutuhan bahan bangunan drainase	Pengumpulan data penyusunan angka kebutuhan nyata operasi dan pemeliharaan (AKNOP) bangunan sungai, daerah pantai dan drainase utama perkotaan
7	Dokumen kegiatan bangunan drainase	Pelaksanaan bimbingan teknis kepada tenaga kegiatan operasi bangunan sungai, daerah pantai dan drainase utama perkotaan
8	Data kegiatan bangunan drainase	Pengumpulan bahan pengawasan pemeliharaan konstruksi bangunan sungai, daerah pantai dan drainase utama perkotaan
9	Data kegiatan bangunan drainase	Pengumpulan bahan pemantauan pelaksanaan konstruksi bangunan sungai, daerah pantai dan drainase utama perkotaan
10	Bahan kajian kerjasama drainase	Pengklasifikasikan data dan bahan perumusan konsep advis teknis pengelolaan Sumber Daya Air
11	Bahan konsep rumusan advis teknis Sumber Daya Air	Pengumpulan bahan kegiatan operasi dan pemeliharaan pada sarana dan prasarana daerah irigasi, rawa, air tanah, atau air baku

9. PERANGKAT KERJA

No.	Perangkat Kerja	Digunakan Dalam Tugas
-----	-----------------	-----------------------

10. Tanggung Jawab

No.	Uraian
-----	--------

11. WEWENANG

No.	Uraian
-----	--------

12. KORELASI JABATAN

No.	Nama Jabatan	Unit Kerja / Instansi	Dalam Hal
-----	--------------	-----------------------	-----------

13. KONDISI LINGKUNGAN KERJA

No.	Aspek	Faktor
-----	-------	--------

14. RISIKO BAHAYA

No.	Nama Resiko	Penyebab
-----	-------------	----------

15. SYARAT JABATAN

- a. Keterampilan Kerja :
- b. Bakat Kerja :
- c. Tempramen Kerja :
- d. Minat Kerja :
- e. Upaya Fisik :
- f. Kondisi Fisik :
 - 1) Jenis Kelamin :
 - 2) Umur :
 - 3) Tinggi Badan :
 - 4) Berat Badan :
 - 5) Postur Badan :
 - 6) Penampilan :
 - 7) Keadaan Fisik :

g. Upaya Fisik :

16. PRESTASI KERJA YANG DIHARAPKAN : **Baik/Sangat baik**

17. KELAS JABATAN : **9**

Mengetahui Atasan Langsung

Kabupaten Purwakarta, 30 Okt 2024 15:20
Kepala Dinas

(.....)

(.....)