INFORMASI JABATAN

1. NAMA JABATAN : Kepala Sub Bagian Keuangan

2. KODE JABATAN : 32.14-E18.01.01.22.

3. UNIT KERJA : Sekretariat

a. JPT Pratama :

b. Administrator :

c. Pengawas :

d. Pelaksana :

e. Jabatan Fungsional :

4. IKHTISAR JABATAN :

5. KUALIFIKASI JABATAN

a. Pendidikan Formal : S1 -

b. Pendidikan dan Pelatihan :
1) Fungsional :
1) Teknis :

c. Pengalaman Kerja : ["2 Tahun dalam pangkat minimal"]

6. TUGAS POKOK

ľ	No	Uraian Tugas	Hasil Kerja	Jumlah Hasil	Waktu Penyelesaian (Menit)	Waktu Efektif	Kebutuhan Pegawai
	Jumlah			0		0	
	Jumlah Pegawai					1	

7. HASIL KERJA

No.	Hasil Kerja	Satuan Hasil
8.	BAHAN KERJA	
No.	Bahan Kerja	Digunakan Dalam Tugas

9. PERANGKAT KERJA

No.	Perangkat Kerja	Digunakan Dalam Tugas

10. Tanggung Jawab

No. Uraian	
------------	--

11. WEWENANG

Ī

12. KORELASI JABATAN

No.	Nama Jabatan	Unit Kerja / Instansi	Dalam Hal
1100	I (MIIIM OUNGERIA		Dululli Liui

13. KONDISI LINGKUNGAN KERJA

No.	Aspek	Faktor
1	Getaran	Tidak Ada
2	Keadaan	Bekerja dengan
	Tempat Kerja	berkas kertas
3	Suara	Tidak Berisik
4	Penerangan	Cukup
5	Letak	Rata
6	Keadaan	Luas
U	Ruangan	Luas
7	Udara	Sirkulasi Baik
8	Suhu	Suhu Kamar
0		Normal
9	Tempat Kerja	Di Dalam
9		Ruangan

14. RISIKO BAHAYA

No.	Nama Resiko	Penvebab
110.	1 talla Acoino	1 chycoab

15. SYARAT JABATAN

- a. Keterampilan Kerja :
- b. Bakat Kerja:
- c. Tempramen Kerja:
- d. Minat Kerja:
- e. Upaya Fisik:
- f. Kondisi Fisik:
 - 1) Jenis Kelamin :
 - 2) Umur :
 - 3) Tinggi Badan :
 - 4) Berat Badan :
 - 5) Postur Badan :
 - 6) Penampilan :
 - 7) Keadaan Fisik :
- g. Upaya Fisik :
- 16. PRESTASI KERJA YANG DIHARAPKAN : Baik/Sangat baik
- 17. KELAS JABATAN: 9

Mengetahui Atasan Langsung	Kabupaten Purwakarta, 31 Mei 2025 10:58 Kepala Dinas	
()	()	