INFORMASI JABATAN

1. NAMA JABATAN : Analis Pasar Hasil Pertanian
2. KODE JABATAN : 32.14-E18.1.04.
3. UNIT KERJA : Bidang Perkebunan dan Hortikultura

   a. JPT Pratama :

   b. Administrator :

   c. Pengawas :

   d. Pelaksana :

   e. Jabatan Fungsional :

4. IKHTISAR JABATAN : "Melakukan kegiatan persiapan, pelaksanaan, pengkajian kebijakan, dan pengembangan layanan di bidang analisis hasil pertanian"

5. KUALIFIKASI JABATAN :
   a. Pendidikan Formal : SMA IPA/SPMA/D-III Pertanian

   b. Pendidikan dan Pelatihan : -
      1) Fungsional : -
      1) Teknis : -

   c. Pengalaman Kerja : -

6. TUGAS POKOK

No	Uraian Tugas	Hasil Kerja	Jumlah Hasil	Waktu Penyelesaian (Menit)	Waktu Efektif	Kebutuhan Pegawai
Jumlah				0		0
Jumlah Pegawai						0

7. HASIL KERJA

No.	Hasil Kerja	Satuan Hasil

8. BAHAN KERJA

No.	Bahan Kerja	Digunakan Dalam Tugas

9. PERANGKAT KERJA

No.	Perangkat Kerja	Digunakan Dalam Tugas

10. Tanggung Jawab

No.	Uraian
1	Mengumpulkan data Mengolah data Menyajikan data yang akurat

11. WEWENANG

No.	Uraian
1	Mengumpulkan data Mengolah data Melakukan koordinasi dengan perangkat daerah terkait Menyajikan data

12. KORELASI JABATAN

No.	Nama Jabatan	Unit Kerja / Instansi	Dalam Hal
1	Pihak lain	Perangkat daerah terkait	Mengumpulkan data
2	Analis Ketahanan Pangan	Dinas Pangan dan Pertanian	Koordinasi
3	Kepala Bidang Ketahanan Pangan	Dinas Pangan dan Pertanian	Menerima tugas

13. KONDISI LINGKUNGAN KERJA

No.	Aspek	Faktor
1	tempat kerja suhu udara keadaan ruangan Letak penerangan Suara Keadaan Tempat Kerja Getaran	Dalam ruangan dingin Sejuk Baik Strategis Terang tenang Bersih Tidak ada

14. RISIKO BAHAYA

No.	Nama Resiko	Penyebab
1	Mata Punggung Stress	Kelelahan di depan Komputer Banyak Duduk saat aktifitas Kantor Beban Kerja Tinggi

15. SYARAT JABATAN

a. Keterampilan Kerja :
   1) Mengoperasikan Komputer
   2) Menganalisis alternatif pemecahan masalah
   3) Menganalisis data potensi ekonomi dan potensi daerah

b. Bakat Kerja :
   1) V
   2) Q
   3) N

c. Tempramen Kerja :
   1) T
   2) M
   3) R

d. Minat Kerja :
   1) R
   2) S
   3) K

e. Upaya Fisik :
   1) Berbicara
   2) Melihat
   3) Berdiri

f. Kondisi Fisik :
   1) Jenis Kelamin : Keduanya
   2) Umur : 0
   3) Tinggi Badan : 0
   4) Berat Badan : 0
   5) Postur Badan : 0
   6) Penampilan :
   7) Keadaan Fisik : Sehat

g. Upaya Fisik :
   1) D4
   2) D5
   3) D6

16. PRESTASI KERJA YANG DIHARAPKAN : **Baik/Sangat baik**

17. KELAS JABATAN : **5**

Mengetahui Atasan Langsung	Kabupaten Purwakarta, 01 Jun 2025 19:42 Kepala Dinas
(.....)	(.....)