

# INFORMASI JABATAN

1. NAMA JABATAN : Pengawas Mutu Hasil Pertanian
2. KODE JABATAN : 32.14-E18.01.09.11.
3. UNIT KERJA : Bidang Tanaman Pangan
  - a. JPT Pratama :
  - b. Administrator :
  - c. Pengawas :
  - d. Pelaksana :
  - e. Jabatan Fungsional :
4. IKHTISAR JABATAN : "Melakukan kegiatan persiapan, pelaksanaan, pengkajian kebijakan, dan pengembangan layanan di bidang pengawasan mutu hasil pertanian"
5. KUALIFIKASI JABATAN :
  - a. Pendidikan Formal : S-1/S-2 Bidang Teknologi Pertanian, Mekanisasi Pertanian, Teknik Pertanian
  - b. Pendidikan dan Pelatihan : -
    - 1) Fungsional : -
    - 1) Teknis : -
  - c. Pengalaman Kerja : -
6. TUGAS POKOK

No	Uraian Tugas	Hasil Kerja	Jumlah Hasil	Waktu Penyelesaian (Menit)	Waktu Efektif	Kebutuhan Pegawai
1	Pengujian Mutu Hasil Pertanian	Kegiatan	5	3600	72000	0.2500
2	Menyusun rencana kerja pengujian khusus	Laporan	5	3600	72000	0.2500
3	Pengawasan penerapan dokumen sistem mutu di pelaku usaha	Dokumen	5	3600	72000	0.2500
4	Pengawasan manajemen mutu di laboratorium	Kegiatan	5	3600	72000	0.2500
5	Pengawasan teknis mutu hasil pertanian	Kegiatan	5	3600	72000	0.2500
6	Persiapan pengawasan mutu hasil pertanian	Kegiatan	5	3600	72000	0.2500
7	Menyusun rencana kerja	Dokumen	5	3600	72000	0.2500
Jumlah				25200		1.75
Jumlah Pegawai						0

7. HASIL KERJA

No.	Hasil Kerja	Satuan Hasil
-----	-------------	--------------

1	Kegiatan	Kegiatan
2	Data	Data
3	Dokumen	Dokumen
4	Dokumen	Dokumen
5	Dokumen	Dokumen
6	Dokumen	Dokumen
7	Dokumen	Dokumen
8	Dokumen	Dokumen
9	Dokumen	Dokumen
10	Laporan	Laporan
11	Dokumen	Dokumen
12	Dokumen	Dokumen
13	Dokumen	Dokumen
14	Laporan	Laporan
15	Dokumen	Dokumen
16	Dokumen	Dokumen
17	Data	Data
18	Dokumen	Dokumen
19	Dokumen	Dokumen

8. BAHAN KERJA

No.	Bahan Kerja	Digunakan Dalam Tugas
1	Surat Masuk dan Keluar	Pedoman dan Pelaksanaan Tugas
2	Hasil Capaian Tugas	Menentukan Target Keberhasilan Pelaksanaan Tugas
3	Data Wilayah Kecamatan	Pedoman dan Pelaksanaan Tugas
4	Berkas Transaksi Keuangan	Penyusunan Laporan Tugas
5	Rencana Kerja dan Program Kerja	Pedoman Pelaksanaan Tugas
6	Laporan Keuangan	Pedoman Pelaksanaan Tugas
7	DPA/RKA	Pedoman Pelaksanaan Tugas
8	SOP	Pedoman Pelaksanaan Tugas
9	Tupoksi	Pedoman Pelaksanaan Tugas
10	RENSTRA	Pedoman Pelaksanaan Tugas
11	Laporan	Evaluasi Pelaksanaan Tugas
12	Surat	Pedoman dan Pelaksanaan Tugas
13	memo	Rekomendasi Pelaksanaan/Tugas Kerja
14	Jurnal	Pedoman Pelaksanaan Tugas
15	Peraturan	Penyusunan Laporan
16	Referensi	Mempelajari Pedoman Pelaksanaan Tugas
17	Buku	Pedoman Pelaksanaan Tugas
18	Dokumen	Penyusunan Laporan
19	Data-data terkait	Menentukan Target Keberhasilan Pangan dan Pertanian Daerah
20	Disposisi Atasan	Melaksanakan Tugas Dinas
21	Surat Masuk	Menerima Disposisi Surat Masuk

9. PERANGKAT KERJA

No.	Perangkat Kerja	Digunakan Dalam Tugas
-----	-----------------	-----------------------

10. Tanggung Jawab

No.	Uraian
1	1. Mengumpulkan data 2. Mengolah data 3. Menyajikan data yang akurat

11. WEWENANG

No.	Uraian
1	1. Mengumpulkan data 2. Mengolah data 3. Melakukan koordinasi dengan perangkat daerah terkait 4. Menyajikan data

12. KORELASI JABATAN

No.	Nama Jabatan	Unit Kerja / Instansi	Dalam Hal
-----	--------------	-----------------------	-----------

13. KONDISI LINGKUNGAN KERJA

No.	Aspek	Faktor
1	Getaran	Tidak Ada
2	Keadaan Tempat Kerja	Bersih
3	Suara	Tenang
4	Penerangan	Terang
5	Letak	Strategis
6	Keadaan Ruang	Baik
7	Udara	Panas-sejuk
8	Suhu	Normal
9	Tempat Kerja	Luar Ruang

14. RISIKO BAHAYA

No.	Nama Resiko	Penyebab
1	Stress	Beban kerja tinggi
2	Punggung	Banyak duduk saat aktivitas kantor
3	Mata	Kelelahan di depan komputer

15. SYARAT JABATAN

- a. Keterampilan Kerja :
- b. Bakat Kerja :
- c. Tempramen Kerja :
- d. Minat Kerja :
- e. Upaya Fisik :
- f. Kondisi Fisik :
  - 1) Jenis Kelamin :
  - 2) Umur :
  - 3) Tinggi Badan :
  - 4) Berat Badan :
  - 5) Postur Badan :
  - 6) Penampilan :
  - 7) Keadaan Fisik :
- g. Upaya Fisik :

16. PRESTASI KERJA YANG DIHARAPKAN : **Baik/Sangat baik**

17. KELAS JABATAN : **11**

Mengetahui Atasan Langsung

Kabupaten Purwakarta, 14 Mar 2025 02:31  
Kepala Dinas

(.....)

(.....)