

INFORMASI JABATAN

1. NAMA JABATAN : Pengawas Alat dan Mesin Pertanian
2. KODE JABATAN : 32.14-E18.01.03.02.
3. UNIT KERJA : Bidang Sumber Daya Pertanian
 - a. JPT Pratama :
 - b. Administrator :
 - c. Pengawas :
 - d. Pelaksana :
 - e. Jabatan Fungsional :
4. IKHTISAR JABATAN : "Melaksanakan pengawasan, sertifikasi, pengujian mutu alat dan mesin pertanian serta pengembangan metode"
5. KUALIFIKASI JABATAN :
 - a. Pendidikan Formal : Sarjana (S1) / Diploma IV Teknologi Pertanian, Mekanisasi Pertanian, Teknik Pertanian
 - b. Pendidikan dan Pelatihan :
 - 1) Fungsional :
 - 1) Teknis :
 - c. Pengalaman Kerja :
6. TUGAS POKOK

No	Uraian Tugas	Hasil Kerja	Jumlah Hasil	Waktu Penyelesaian (Menit)	Waktu Efektif	Kebutuhan Pegawai
1	Melakukan pengawasan penumbuhan dan pengembangan lembaga pengelola alat dan mesin pertanian dan bengkel alat dan mesin pertanian, sebagai ketua dan anggota		17	1200	72000	0.2833
2	Melakukan evaluasi pemanfaatan alat dan mesin pertanian oleh petani/POKTAN/GAPOKTAN/UPJA/brigade alat dan mesin pertanian (evaluasi pemahaman user, pemantauan kondisi alat)		2	1100	72000	0.0306
3	Melakukan pendampingan dalam rangka optimalisasi penggunaan/pemanfaatan alat dan mesin pertanian sebagai ketua dan anggota		17	1200	72000	0.2833
4	Melakukan pengawasan terhadap pelaksanaan bimbingan teknis pengoperasian/perawatan alat dan mesin pertanian di tingkat petani/ kelompok tani (POKTAN)/gabungan kelompok tani (GAPOKTAN)/ unit pelayanan jasa alsintan (UPJA)/brigade alat dan mesin pertanian		17	1200	72000	0.2833

5	Melakukan pemeriksaan alat dan mesin pertanian di tingkat penyedia/penerima dalam rangka pengawasan penyediaan alat dan mesin pertanian		1	1200	72000	0.0167	
6	Menyusun rekomendasi spesifikasi teknis dalam rangka pengawasan penyediaan alat dan mesin pertanian		17	810	72000	0.1913	
7	Melakukan verifikasi kebutuhan dalam rangka pengawasan penyediaan alat dan mesin pertanian		1	750	72000	0.0104	
8	Menyusun pedoman/petunjuk teknis di bidang pengawasan alat dan mesin pertanian		1	1350	72000	0.0187	
9	Menyusun rencana kerja pengawasan alat dan mesin pertanian		1	1200	72000	0.0167	
10	Melakukan analisis alat dan mesin pertanian spesifik lokasi		17	810	72000	0.1913	
11	Melakukan analisis kebutuhan alat dan mesin pertanian dalam rangka pengawasan penyediaan alat dan mesin pertanian		17	2500	72000	0.5903	
12	Melakukan validasi data CP/CL penerima alat dan mesin pertanian dalam rangka pengawasan penyediaan alat dan mesin pertanian		17	1200	72000	0.2833	
Jumlah					14520		2.1992
Jumlah Pegawai							1

7. HASIL KERJA

No.	Hasil Kerja	Satuan Hasil
1	Dokumen	Dokumen
2	Laporan	Laporan
3	Laporan	Laporan
4	Dokumen	Dokumen

8. BAHAN KERJA

No.	Bahan Kerja	Digunakan Dalam Tugas
1	Surat Masuk	Pedoman dan Pelaksanaan Tugas
2	Disposisi Atasan	Pedoman dan Pelaksanaan Tugas
3	Data-data terkait	Pedoman dan Pelaksanaan Tugas
4	Dokumen	Pedoman dan Pelaksanaan Tugas
5	Buku	Pedoman dan Pelaksanaan Tugas
6	Referensi	Pedoman dan Pelaksanaan Tugas
7	Peraturan	Pedoman dan Pelaksanaan Tugas
8	Jurnal	Pedoman dan Pelaksanaan Tugas
9	Memo	Pedoman dan Pelaksanaan Tugas
10	Surat	Pedoman dan Pelaksanaan Tugas
11	Laporan	Pedoman dan Pelaksanaan Tugas
12	Tinta	bahan kerja
13	Kertas	Bahan Kerja
14	RENSTRA	Pedoman dan Pelaksanaan Tugas
15	SOP	Pedoman dan Pelaksanaan Tugas
16	DPA/RKA	Pedoman dan Pelaksanaan Tugas

9. PERANGKAT KERJA

No.	Perangkat Kerja	Digunakan Dalam Tugas
-----	-----------------	-----------------------

10. Tanggung Jawab

No.	Uraian
1	Kelancaran dalam pelaporan Ketepatan dalam pelaporan ketepatan waktu dalam pelaporan

11. WEWENANG

No.	Uraian
1	Mengatasi Mendata Melaporkan

12. KORELASI JABATAN

No.	Nama Jabatan	Unit Kerja / Instansi	Dalam Hal
1	Pihak Lain	Instansi Lain	Koordinasi
2	Kepala Bidang	Dinas Pangan dan Pertanian	Konsultasi, arahan dan pelaporan pelaksanaan tugas
3	Kepala Dinas	Dinas Pangan dan Pertanian	Konsultasi, arahan dan pelaporan pelaksanaan tugas

13. KONDISI LINGKUNGAN KERJA

No.	Aspek	Faktor
1	Getaran	Ada
2	Keadaan tempat kerja	Bersih dan Rapi
3	Suara	Tenang
4	Penerangan	Terang
5	Letak	Strategis
6	Luas Ruangan	Baik
7	Udara	Sejuk
8	Suhu	Dingin
9	Tempat kerja	Dalam Ruangan

14. RISIKO BAHAYA

No.	Nama Resiko	Penyebab
1	Kecelakaan	Kecelakaan ketika dinas luar/lapangan
2	Jatuh Kecelakaan	Kecelakaan ketika dinas luar/lapangan
3	Mata (kelelahan)	Banyak menatap layar komputer
4	Kondisi Leher (sakit/kelelahan)	Banyak duduk ketika dikantor
5	Kondisi Leher (sakit/kelelahan)	Banyak menatap layar komputer

15. SYARAT JABATAN

- a. Keterampilan Kerja :
- b. Bakat Kerja :
- c. Tempramen Kerja :
- d. Minat Kerja :
- e. Upaya Fisik :

f. Kondisi Fisik :

- 1) Jenis Kelamin :
- 2) Umur :
- 3) Tinggi Badan :
- 4) Berat Badan :
- 5) Postur Badan :
- 6) Penampilan :
- 7) Keadaan Fisik :

g. Upaya Fisik :

16. PRESTASI KERJA YANG DIHARAPKAN : **Baik/Sangat baik**

17. KELAS JABATAN : **10**

Mengetahui Atasan Langsung

Kabupaten Purwakarta, 14 Mar 2025 02:13
Kepala Dinas

(.....)

(.....)