

# INFORMASI JABATAN

1. NAMA JABATAN : JF Pengawas Lingkungan Hidup Ahli Muda
2. KODE JABATAN : 32.14-E08.01.05.02.
3. UNIT KERJA : Dinas Lingkungan Hidup
  - a. JPT Pratama :
  - b. Administrator :
  - c. Pengawas :
  - d. Pelaksana :
  - e. Jabatan Fungsional :
4. IKHTISAR JABATAN : "Melakukan pengawasan dan/ atau penegakan hukum lingkungan hidup"
5. KUALIFIKASI JABATAN :
  - a. Pendidikan Formal : S1/ DIV Bidang Ilmu Alam
  - b. Pendidikan dan Pelatihan : Pengawas Lingkungan Hidup
    - 1) Fungsional : Pengawas Lingkungan Hidup
    - 1) Teknis : Pengawas Lingkungan Hidup
  - c. Pengalaman Kerja : - Memiliki kompetensi di bidangnya - Pengalaman di bidang Pengawasan dan/ atau Penegakan Hukum LH minimal 2 tahun
6. TUGAS POKOK

No	Uraian Tugas	Hasil Kerja	Jumlah Hasil	Waktu Penyelesaian (Menit)	Waktu Efektif	Kebutuhan Pegawai
	Jumlah			0		0
	Jumlah Pegawai					2

## 7. HASIL KERJA

No.	Hasil Kerja	Satuan Hasil
-----	-------------	--------------

## 8. BAHAN KERJA

No.	Bahan Kerja	Digunakan Dalam Tugas
-----	-------------	-----------------------

## 9. PERANGKAT KERJA

No.	Perangkat Kerja	Digunakan Dalam Tugas
-----	-----------------	-----------------------

## 10. Tanggung Jawab

No.	Uraian
1	a. Pengawasan langsung

2	b. Pengawasan tidak langsung
3	c. Penegakan hukum
4	d. Pengkajian dan analisis
5	e. kelancaran pelaksanaan tugas
6	f. Ketepatan bahan materi yang dipilih
7	g. Kebenaran, ketepatan, dan keceptan tugas pengawas lingkungan hidup/ Jabatan Fungsional
8	h. Menjaga kerahasiaan surat, dokumen, data dan informasi terhadap urusan pengawas lingkungan hidup

11. WEWENANG

No.	Uraian
1	a. Melaksanakan kegiatan pengawasan lingkungan hidup
2	b. Melakukan koreksi terhadap urusan pengawasan lingkungan hidup yang tidak sesuai dengan ketentuan
3	c. Mengakses data dan informasi terhadap urusan pengawasan lingkungan hidup

12. KORELASI JABATAN

No.	Nama Jabatan	Unit Kerja / Instansi	Dalam Hal
1	d. Pelaksana	d. Dinas Lingkungan Hidup	d. Memberikan tugas
2	c. Pengendali/ Jabatan Sertifikat	c. Dinas Lingkungan Hidup	c. Koordinasi
3	b. Kepala Bidang/ Administrator	b. Dinas Lingkungan Hidup	b. Menerima tugas
4	a. Kepala Dinas	a. Dinas Lingkungan Hidup	a. Menerima tugas

13. KONDISI LINGKUNGAN KERJA

No.	Aspek	Faktor
1	h. Keadaan tempat kerja	h. Kotor, bersih
2	g. Suara	g. Bising, tidak bising
3	f. Penerangan	f. Terang, gelap
4	e. Letak	e. Dekat Permukiman, jauh dari permukiman
5	d. Keadaan ruangan	d. Kondisi baik, tidak baik
6	c. Udara	c. Berpolusi, Bersih
7	b. Suhu	b. Panas, dingin, sejuk
8	a. Tempat kerja	a. Di luar ruangan, di dalam ruangan

14. RISIKO BAHAYA

No.	Nama Resiko	Penyebab
1	b. Meninggal	b. Ledakan, tenggelam di air penampungan, tertimpa benda keras dari ketinggian

2	a. Cacat/ Luka	a. Terjatuh dari ketinggian, tertimpa benda keras, terhirup zat beracun dan berbahaya
---	-------------------	---

15. SYARAT JABATAN

- a. Keterampilan Kerja :
  - 1) (Penaatan- JF Pengawas LH Ahli Muda)- Menguasai pengguna bahan pekerja
- b. Bakat Kerja :
  - 1) G, Y, N, S, P, Q, K, E, C, M
- c. Tempramen Kerja :
  - 1) D, F, I, J, M, P, R, S, T, V
- d. Minat Kerja :
  - 1) Realistik, Investigatif
- e. Upaya Fisik :
  - 1) Berdiri, berjalan, duduk, mengangkat, membawa, mengatur imbang
- f. Kondisi Fisik :
  - 1) Jenis Kelamin : Keduanya
  - 2) Umur : Tidak ada syarat
  - 3) Tinggi Badan : Tidak ada syarat
  - 4) Berat Badan : Tidak ada syarat
  - 5) Postur Badan : Tidak ada syarat
  - 6) Penampilan :
  - 7) Keadaan Fisik : Tidak ada syarat
- g. Upaya Fisik :
  - 1) D0, D1, D2, D3, D4, D5, D6, O0, O1, O6, 06, B4, B7

16. PRESTASI KERJA YANG DIHARAPKAN : **Baik/Sangat baik**

17. KELAS JABATAN : **10**

Mengetahui Atasan Langsung

Kabupaten Purwakarta, 12 Jun 2026 07:27  
Kepala Dinas

(.....)

(.....)