# **INFORMASI JABATAN**

1. NAMA JABATAN : JF Penyuluh Lingkungan Hidup Ahli Pertama

2. KODE JABATAN : 32.14-E08.01.05.03.

3. UNIT KERJA : Dinas Lingkungan Hidup

a. JPT Pratama :

b. Administrator :c. Pengawas :d. Pelaksana :

e. Jabatan Fungsional :

4. IKHTISAR JABATAN : "Menyelenggarakan dan∀ atau melaksanakan

Penyuluhan Lingkungan Hidup"

5. KUALIFIKASI JABATAN

a. Pendidikan Formal : Sarjana (S1)/ Diploma IV Bidang Ilmu Alam

b. Pendidikan dan Pelatihan : Pendidikan dan Pelatiahan Dasar Pembentukan Penyuluhan

Lingkungan Hidup

1) Fungsional : Pendidikan dan Pelatiahan Dasar Pembentukan Penyuluhan

Lingkungan Hidup

1) Teknis : Pendidikan dan Pelatiahan Dasar Pembentukan Penyuluhan

Lingkungan Hidup

c. Pengalaman Kerja : a. Memiliki kompetensi di bidangnya b. Pengalaman di

bidang Pengawasan dan/ atau Penegakan Hukum LH

minimal 2 tahun

#### 6. TUGAS POKOK

No	Uraian Tugas	Hasil Kerja	Jumlah Hasil	Waktu Penyelesaian (Menit)	Waktu Efektif	Kebutuhan Pegawai
Jumlah 0			0		0	
	Jumlah Pegawai					0

#### 7. HASIL KERJA

No.	Hasil Kerja	Satuan Hasil
8.	BAHAN KERJA	
No.	Bahan Kerja	Digunakan Dalam Tugas

#### 9. PERANGKAT KERJA

No.	Uraian
1	Persiapan Penyuluhan Lingkungan Hidup
2	Pelaksanaan Penyuluhan Lingkungan Hidup
3	Pengembangan Penyuluhan Lingkungan Hidup
4	Evaluasi dan Pelaporan Penyuluhan Lingkungan Hidup
5	Kelancaran pelaksanaan tugas
6	Kepatan bahan materi yang di pilih
7	Kebenaran, Ketepatan dan Kecepatan tugas Penyuluhan Lingkungan Hidup/ jabatan fungsional
8	Menjaga kerahasiaan surat

## 11. WEWENANG

No.	Uraian
1	Melaksanakan kengiatan Penyuluhan Lingkungan Hidup
2	Melakukan koreksi terhadap urusan Penyuluhan Lingkungan Hidup yang tidak sesuai
	dengan ketentuan
3	Mengakses data dan informasi terhadap urusan Penyuluhan Lingkungan Hidup

## 12. KORELASI JABATAN

No.	Nama Jabatan	Unit Kerja / Instansi	Dalam Hal
1	Pelaksana	Dinas Lingkungan Hidup	Memberikan tugas
2	Pengendali/ Jabatan Setingkat	Dinas Lingkungan Hidup	Koordinasi
3	Kepala Bidang/ Administrator	Dinas Lingkungan Hidup	Menerima tugas
4	Kepala Dinas	Dinas Lingkungan Hidup	Menerima tugas

## 13. KONDISI LINGKUNGAN KERJA

No.	Aspek	Faktor
1	Keadaan tempat kerja	Kotor, Bersih
2	Suara	Bising, Tidak bising
3	Penerangan	Terang, Gelap
4	Letak	Dekat Permukiman, Jauh dari permukiman
5	Keadan ruangann	Kondisi baik, Tidak baik
6	Udara	Bersih
7	Suhu	Panas, Dingin, Sejuk
8	Tempat Kerja	Di luar ruangan, di dalam ruangan

### 14. RISIKO BAHAYA

No.	Nama Resiko	Penyebab
1	Meninggal	Tidak beresiko
2	Cacat/Luka	Tidak beresiko

### 15. SYARAT JABATAN

# a. Keterampilan Kerja :

	b.	Bakat Kerja : 1) (Penataan- JF Penyuluh Lingkungan Ahli Pertama) - G, V, N, S, P, Q, K, C
	c.	Tempramen Kerja :  1) (Penataan- JF Penyuluh Lingkungan Ahli Pertama) - D, F, I, J, M, P, R, T, V
	d.	Minat Kerja:  1) (Penataan- JF Penyuluh Lingkungan Ahli Pertama) - Artistik, Sosial
	e.	Upaya Fisik :  1) .Berdiri, Berjalan, Duduk, Membawa, Bekerja Dengan Jari
	f.	Kondisi Fisik:  1) Jenis Kelamin : Keduanya 2) Umur : Tidak ada syarat 3) Tinggi Badan : Tidak ada syarat 4) Berat Badan : Tidak ada syarat 5) Postur Badan : Tidak ada syarat 6) Penampilan : 7) Keadaan Fisik : Tidak ada syarat  Upaya Fisik: 1) (Penataan- JF Penyuluh Lingkungan Ahli Pertama) - D0, D1, D2, D3, D4, D5, D6, O0, O1, O6, O8, B4, B7
16.	PR	ESTASI KERJA YANG DIHARAPKAN : Baik/Sangat baik
17.	KE	LAS JABATAN : 8
		Mengetahui Atasan Langsung  Kabupaten Purwakarta, 11 Des 2025 11:27  Kepala Dinas
		()

1) (Penataan- JF Penyuluh Lingkungan Ahli Pertama) - Menguasai penggunaan bahan

pekerjaan