

# INFORMASI JABATAN

1. NAMA JABATAN : JFK Pengendali Dampak Lingkungan Penyelia
2. KODE JABATAN : 32.14-E08.01.06.01.03.
3. UNIT KERJA : Dinas Lingkungan Hidup
  - a. JPT Pratama :
  - b. Administrator :
  - c. Pengawas :
  - d. Pelaksana :
  - e. Jabatan Fungsional :
4. IKHTISAR JABATAN : "Melaksanakan Pengendalian Dampak Lingkungan yang meliputi pemantauan kualitas lingkungan, pembinaan perlindungan dan pengelolaan lingkungan hidup, pengendalian dan pencemaran kerusakan lingkungan"
5. KUALIFIKASI JABATAN :
  - a. Pendidikan Formal : Sarjana (S1)/ Diploma IV -
  - b. Pendidikan dan Pelatihan :
    - Diklat Fungsional Pengendali Dampak Lingkungan, Dasar-dasar AMDAL dan Penilaian AMDAL, Pengendalian Pencemaran Air, Pengendalian Pencemaran Udara, Pengelolaan Bahan Berbahaya dan Beracun (B3) dan Limbah B3
    - 1) Fungsional :
      - Diklat Fungsional Pengendali Dampak Lingkungan, Dasar-dasar AMDAL dan Penilaian AMDAL, Pengendalian Pencemaran Air, Pengendalian Pencemaran Udara, Pengelolaan Bahan Berbahaya dan Beracun (B3) dan Limbah B3
      - 1) Teknis :
        - Diklat Fungsional Pengendali Dampak Lingkungan, Dasar-dasar AMDAL dan Penilaian AMDAL, Pengendalian Pencemaran Air, Pengendalian Pencemaran Udara, Pengelolaan Bahan Berbahaya dan Beracun (B3) dan Limbah B3
  - c. Pengalaman Kerja : -
6. TUGAS POKOK

No	Uraian Tugas	Hasil Kerja	Jumlah Hasil	Waktu Penyelesaian (Menit)	Waktu Efektif	Kebutuhan Pegawai
Jumlah				0		0
Jumlah Pegawai						0

## 7. HASIL KERJA

No.	Hasil Kerja	Satuan Hasil
-----	-------------	--------------

## 8. BAHAN KERJA

No.	Bahan Kerja	Digunakan Dalam Tugas
-----	-------------	-----------------------

9. PERANGKAT KERJA

No.	Perangkat Kerja	Digunakan Dalam Tugas
-----	-----------------	-----------------------

10. Tanggung Jawab

No.	Uraian
1	Kelancaran pelaksanaan tugas; Ketepatan bahan materi yang dipilih; Kebenaran, ketepatan dan kecepatan pelaksanaan tugas pengendali dampak lingkungan/ Jabatan Fungsional

11. WEWENANG

No.	Uraian
1	Melakukan Kegiatan Pengendali dampak lingkungan; Melakukan Koreksi terhadap urusan pengendali dampak lingkungan yang tidak sesuai dengan ketentuan; Mengakses data dan Informasi terhadap urusan pengendali dampak lingkungan

12. KORELASI JABATAN

No.	Nama Jabatan	Unit Kerja / Instansi	Dalam Hal
1	Pengawas/Jabatan Setingkat	Dinas Lingkungan Hidup	Menerima Tugas
2	Kepala Sub Bagian Umum	Dinas Lingkungan Hidup	Menerima Tugas

13. KONDISI LINGKUNGAN KERJA

No.	Aspek	Faktor
1	Getaran	Ada
2	Keadaan tempat kerja	Bersih
3	Suara	Tenang
4	Penerangan	Terang
5	Letak	Mudah dijangkau
6	Keadaan Ruang	Cukup Luas
7	Udara	Sejuk
8	Suhu	Dingin
9	Tempat kerja	Dalam ruangan/ Diluar ruangan

14. RISIKO BAHAYA

No.	Nama Resiko	Penyebab
1	Stres	karena banyaknya tekanan dilingkungan pekerjaan sehingga menimbulkan ketidaknyamanan
2	Timbulnya penyakit	Akumulasi jangka panjang dari paparan bahan kimia
3	Penurunan daya tahan tubuh	Terpapar bahan kimia

4	Kelelahan kerja lapangan	Terkena bahan kimia korosif, toksik, karsinogenik, eksplosif, secara langsung
5	Kelelahan pada otot mata	Karena menatap layar komputer dalam jangka waktu yang lama dan mengkoreksi berkas dan dokumen

15. SYARAT JABATAN

- a. Keterampilan Kerja :
  - 1) Menguasai Pengoprasian komputer
- b. Bakat Kerja :
  - 1) G,V,Q
- c. Tempramen Kerja :
  - 1) F, P
- d. Minat Kerja :
  - 1) -
- e. Upaya Fisik :
  - 1) (TL-Japel Analis Konservasi Air & Lingkungan) - Berbicara, Melihat, Berjalan, Duduk
- f. Kondisi Fisik :
  - 1) Jenis Kelamin : Keduanya
  - 2) Umur : -
  - 3) Tinggi Badan : -
  - 4) Berat Badan : -
  - 5) Postur Badan : -
  - 6) Penampilan : -
  - 7) Keadaan Fisik : -
- g. Upaya Fisik :
  - 1) (TL-Japel Analis Konservasi Air & Lingkungan) - D2, O3, B3

16. PRESTASI KERJA YANG DIHARAPKAN : **Baik/Sangat baik**

17. KELAS JABATAN : **8**

Mengetahui Atasan Langsung

Kabupaten Purwakarta, 12 Jun 2026 08:58  
Kepala Dinas

(.....)

(.....)