

INFORMASI JABATAN

1. NAMA JABATAN : JF Pengawas Perdagangan
2. KODE JABATAN : 32.14-E14.01.04.04.
3. UNIT KERJA : Bidang Perdagangan
 - a. JPT Pratama :
 - b. Administrator :
 - c. Pengawas :
 - d. Pelaksana :
 - e. Jabatan Fungsional :
4. IKHTISAR JABATAN : "Melakukan Pengawasan kegiatan Perdagangan, Pengawasan barang, dan Pengawasan jasa dalam rangka perlindungan konsumen dan tertib niaga dan penegakan hukum."
5. KUALIFIKASI JABATAN :
 - a. Pendidikan Formal : S1 -
 - b. Pendidikan dan Pelatihan : -
 - 1) Fungsional : -
 - 1) Teknis : -
 - c. Pengalaman Kerja : -
6. TUGAS POKOK

No	Uraian Tugas	Hasil Kerja	Jumlah Hasil	Waktu Penyelesaian (Menit)	Waktu Efektif	Kebutuhan Pegawai
1	menyusun kesimpulan dan rekomendasi hasil pengawasan barang beredar;	1425	30	180	72000	0.0750
2	menyusun perencanaan program Pengawasan Barang Beredar dan/atau Jasa;	180	30	180	72000	0.0750
3	menyusun materi publikasi hasil Pengawasan/ Penyidikan ke situs web atau media massa;	180	30	120	72000	0.0500
4	membuat matriks hasil Pengawasan/ Penyidikan; dan	250	25	600	72000	0.2083
5	menyusun pangkalan data hasil Pengawasan kegiatan Perdagangan, Pengawasan barang, dan Pengawasan jasa;	180	30	120	72000	0.0500

6	melakukan pengambilan sampel barang dalam rangka Pengawasan khusus baik luring maupun daring;	450	30	180	72000	0.0750
7	melakukan pemeriksaan terhadap dokumen legalitas dan/atau dokumen lainnya dalam rangka Pengawasan khusus;	1425	25	180	72000	0.0625
8	melakukan pengamatan/pengecekan ulang di lapangan dalam rangka Pengawasan khusus;	1425	25	180	72000	0.0625
9	menganalisis laporan/informasi dari masyarakat, media cetak, pengaduan dari masyarakat, lembaga perlindungan konsumen swadaya masyarakat, pelaku usaha, asosiasi pelaku usaha, dan/atau petugas pengawas dari pusat maupun daerah;	1425	25	180	72000	0.0625
10	melakukan pengambilan sampel terkait Pengawasan jasa;	450	30	180	72000	0.0750
11	melakukan pemeriksaan terhadap legalitas dokumen kesepakatan atau perjanjian pemanfaatan jasa;	1425	25	180	72000	0.0625
12	melakukan pemeriksaan atas legalitas kepemilikan standar, persyaratan teknis, dan kualifikasi jasa;	1425	25	180	72000	0.0625
13	melakukan pemeriksaan terkait legalitas pelaku usaha dan barang, asal barang, serta data lain yang diperlukan pada pelaksanaan Pengawasan jasa terkait klausula baku;	1425	25	180	72000	0.0625
14	melakukan pemeriksaan terkait legalitas pelaku usaha dan barang, asal barang, serta data lain yang diperlukan pada pelaksanaan Pengawasan jasa terkait tata cara pengiklanan terhadap iklan;	1425	25	180	72000	0.0625
15	melakukan pemeriksaan terkait legalitas pelaku usaha dan barang, asal barang, serta data lain yang diperlukan pada pelaksanaan Pengawasan jasa terkait tata cara Pengawasan cara menjual;	1425	25	180	72000	0.0625
16	melakukan kodifikasi sampel barang;	450	30	180	72000	0.0750
17	melakukan pengambilan sampel terkait Pengawasan barang beredar;	450	30	180	72000	0.0750

18	melakukan pemeriksaan/pengecekan terkait legalitas pelaku usaha dan barang, asal barang, serta data lain yang diperlukan pada pelaksanaan Pengawasan barang beredar dalam memenuhi kewajiban untuk melengkapi petunjuk penggunaan dan layanan purna jual bagi produk elektronik dan produk telematika;	1425	25	180	72000	0.0625
19	melakukan pemeriksaan legalitas pelaku usaha dan barang, asal barang, serta data lain yang diperlukan pada pelaksanaan Pengawasan barang beredar dalam memenuhi pencantuman label dalam bahasa Indonesia pada barang;	1425	25	180	72000	0.0625
20	melakukan pemeriksaan terkait legalitas pelaku usaha dan barang serta data lain yang diperlukan dalam memenuhi ketentuan Standar Nasional Indonesia;	1425	25	180	72000	0.0625
21	melakukan pemeriksaan legalitas tempat penyimpanan barang kebutuhan pokok dan/atau barang penting	1425	25	180	72000	0.0625
22	melakukan pemeriksaan legalitas serta data dan informasi yang tercantum dalam tanda daftar gudang;	1425	25	180	72000	0.0625
23	melakukan pengambilan sampel terkait Pengawasan kegiatan Perdagangan;	450	30	180	72000	0.0750
24	melakukan pemeriksaan legalitas nomor registrasi barang terkait dengan keamanan, keselamatan, kesehatan, dan lingkungan hidup;	1425	25	180	72000	0.0625
25	melakukan pengamatan kasat mata terhadap kondisi barang dan pencantuman registrasi pendaftaran dalam negeri atau registrasi pendaftaran luar negeri yang terkait dengan keamanan, keselamatan, kesehatan, dan lingkungan hidup;	250	1	600	72000	0.0083
26	melakukan pemeriksaan legalitas pelaku usaha dan kesesuaiannya terhadap pelaksanaan distribusi;	1425	25	180	72000	0.0625

27	melakukan pemeriksaan legalitas pelaku usaha dan kesesuaiannya terhadap aktivitas Perdagangan barang yang diawasi, dilarang, dan/atau diatur;	1425	25	180	72000	0.0625
28	melakukan pemeriksaan legalitas perizinan di bidang Perdagangan;	1425	25	180	72000	0.0625
29	melakukan kegiatan operasional dalam rangka dukungan persiapan Pengawasan kegiatan Perdagangan;	180	30	120	72000	0.0500
30	menganalisis data dan informasi post border;	1425	25	180	72000	0.0625
31	melakukan analysing point Pengawasan kegiatan Perdagangan;	1425	25	180	72000	0.0625
Jumlah				6240		2.0791
Jumlah Pegawai						0

7. HASIL KERJA

No.	Hasil Kerja	Satuan Hasil
1	Berita Acara	450
2	Tabel	250
3	Laporan	1425
4	Matrik	250
5	Dokumen	180

8. BAHAN KERJA

No.	Bahan Kerja	Digunakan Dalam Tugas
1	Instruksi pimpinan	Pelaksanaan tugas kedinasan lain
2	Data hasil pengawasan perdagangan	pelaporan hasil pengawasan perdagangan
3	kelengkapan perijinan yang dimiliki oleh pelaku usaha	Pelaksanaan pengawasan perdagangan
4	Data Pelaku Usaha	Persiapan pelaksanaan pengawasan perdagangan
5	Form berita acara pelaksanaan pengawasan perdagangan	Persiapan pelaksanaan pengawasan perdagangan
6	Peraturan terkait pengawasan perdagangan	Persiapan pelaksanaan pengawasan perdagangan

9. PERANGKAT KERJA

No.	Perangkat Kerja	Digunakan Dalam Tugas
-----	-----------------	-----------------------

10. Tanggung Jawab

No.	Uraian
1	Keakuratan data pengawasan perdagangan berjangka komoditi;
2	Kelancaran pelaksanaan konsultasi dan koordinasi dengan atasan
3	Keefektifan dan kelancaran pelaksanaan pengawasan perdagangan berjangka
4	Kelancaran pelaksanaan tugas kedinasan lain

11. WEWENANG

No.	Uraian
1	Meminta bahan dan data untuk pelaksanaan tugas

2	Meminta bahan dan data untuk pelaksanaan tugas
3	Meminta data dari unit terkait yang berkaitan dengan bidang tugas
4	Memberi informasi yang berkaitan dengan bidang tugas

12. KORELASI JABATAN

No.	Nama Jabatan	Unit Kerja / Instansi	Dalam Hal
1	Di Luar lingkup Dinas	Pelaku usaha, BPOM, Dinas pangan dan pertanian	Koordinasi pelaksanaan tugas
2	Pelaksana di lingkup dinas	DKUPP	Koordinasi pelaksanaan tugas
3	Kepala Bidang Perdagangan	DKUPP	Konsultasi dan meminta arahan pelaksanaan tugas
4	Kepala Dinas	DKUPP	Konsultasi dan meminta arahan pelaksanaan tugas

13. KONDISI LINGKUNGAN KERJA

No.	Aspek	Faktor
1	Getaran	tidak ada
2	Keadaan tempat kerja	Bekerja dengan berkas-berkas
3	Suara	Tidak Berisik
4	Penerangan	Cukup
5	Letak	Rata
6	Keadaan Ruang	Luas
7	Udara	sirkulasi udara baik
8	Suhu	Suhu kamar normal
9	Tempat kerja	Di dalam ruangan

14. RISIKO BAHAYA

No.	Nama Resiko	Penyebab
-----	-------------	----------

15. SYARAT JABATAN

- a. Keterampilan Kerja :
 - 1) Kemampuan Analisis dan Evaluasi Data
- b. Bakat Kerja :
 - 1) G, V, Q
- c. Temperamen Kerja :
 - 1) D, I, M
- d. Minat Kerja :
 - 1) C, R, E
- e. Upaya Fisik :
 - 1) B, BJ, D
- f. Kondisi Fisik :
 - 1) Jenis Kelamin :
 - 2) Umur :

- 3) Tinggi Badan :
- 4) Berat Badan :
- 5) Postur Badan :
- 6) Penampilan :
- 7) Keadaan Fisik :

g. Upaya Fisik :

- 1) D2

16. PRESTASI KERJA YANG DIHARAPKAN : **Baik/Sangat baik**

17. KELAS JABATAN : **8**

Mengetahui Atasan Langsung

Kabupaten Purwakarta, 30 Okt 2024 15:19
Kepala Dinas

(.....)

(.....)