

INFORMASI JABATAN

1. NAMA JABATAN : Penyusun Perkembangan Harga dan Pengkajian Pasar
2. KODE JABATAN : 32.14-E14.01.04.13.
3. UNIT KERJA : Bidang Perdagangan
 - a. JPT Pratama :
 - b. Administrator :
 - c. Pengawas :
 - d. Pelaksana :
 - e. Jabatan Fungsional :
4. IKHTISAR JABATAN : "Melakukan kegiatan penerimaan, pengumpulan, pengklasifikasian dan penelahaan data obyek kerja di bidang perkembangan harga dan pengkajian pasar"
5. KUALIFIKASI JABATAN :
 - a. Pendidikan Formal : S1 Manajemen
 - b. Pendidikan dan Pelatihan : -
 - 1) Fungsional : -
 - 1) Teknis : -
 - c. Pengalaman Kerja : -
6. TUGAS POKOK

No	Uraian Tugas	Hasil Kerja	Jumlah Hasil	Waktu Penyelesaian (Menit)	Waktu Efektif	Kebutuhan Pegawai
1	Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diperintahkan oleh pimpinan baik tertulis maupun lisan	480	144	120	72000	0.2400
2	Membuat laporan hasil pelaksanaan tugas sesuai dengan prosedur yang berlaku sebagai bahan evaluasi dan pertanggungjawaban	144	48	180	72000	0.1200
3	Mengumpulkan dan mengkaji data-data sebagai bahan kebijakan pengembangan pasar	672	48	180	72000	0.1200
4	Menganalisis dan mengolah data perkembangan pasar tradisional dan modern	672	48	240	72000	0.1600
5	Menganalisis pengembangan pasar-pasar tradisional guna menunjang perkembangan perekonomian rakyat	480	48	240	72000	0.1600

6	Menyusun bahan laporan harga pasar	672	48	180	72000	0.1200
7	Menghimpun data harga bahan pokok penting dan kebutuhan pokok masyarakat	672	96	120	72000	0.1600
Jumlah				1260		1.08
Jumlah Pegawai						1

7. HASIL KERJA

No.	Hasil Kerja	Satuan Hasil
1	Laporan	144
2	Kegiatan	480
3	Dokumen	672

8. BAHAN KERJA

No.	Bahan Kerja	Digunakan Dalam Tugas
1	Instruksi Pimpinan	Pelaksanaan Tugas Kedinasan Lain
2	Hasil Capaian Tugas	Penyusunan Laporan
3	Berkas/dokumen arsip seksi bina usaha dan sarana prasarana	Penyimpanan arsip arsip seksi bina usaha dan sarana prasarana
4	Data perkembangan pasar tradisional dan modern	Penganalisisan pengembangan pasar tradisional dan modern
5	Data sarana dan prasarana pasar	Penganalisisan pengembangan pasar tradisional
6	Rekapitulasi data harga pasar online dan hasil survey	Penyusunan laporan harga pasar
7	"• Data harga bahan pokok penting" "• Data kebutuhan pokok masyarakat"	Penghimpunan data harga pasar

9. PERANGKAT KERJA

No.	Perangkat Kerja	Digunakan Dalam Tugas
-----	-----------------	-----------------------

10. Tanggung Jawab

No.	Uraian
1	Terhimpunnya data harga pasar
2	Teranalisisnya pengembangan pasar-pasar tradisional
3	Teranalisisnya data perkembangan pasar tradisional dan modern

11. WEWENANG

No.	Uraian
1	Mengusulkan bahan laporan data harga pasar
2	Menganalisis pengembangan pasar tradisional
3	Menganalisis pengembangan pasar tradisional dan modern

12. KORELASI JABATAN

No.	Nama Jabatan	Unit Kerja / Instansi	Dalam Hal
1	Pelaksana di lingkup Dinas	Dinas pangan dan pertanian, Dinas perikanan dan Peternakan, DPMPSTP	Koordinasi pelaksanaan tugas

2	Pelaksana di lingkup Dinas	DKUPP	Koordinasi pelaksanaan tugas
3	Eselon III (Kepala Bidang)	DKUPP	Meminta arahan pelaksanaan tugas dan penyampaian laporan

13. KONDISI LINGKUNGAN KERJA

No.	Aspek	Faktor
1	Getaran	Tidak ada
2	Keadaan tempat kerja	Bekerja dengan berkas kertas
3	Suara	Tidak berisik
4	Penerangan	Cukup
5	Letak	Rata
6	Keadaan Ruang	Keadaan Ruang
7	Udara	Sirkulasi baik
8	Suhu	Suhu kamar normal
9	Tempat kerja	Di dalam ruangan

14. RISIKO BAHAYA

No.	Nama Resiko	Penyebab
-----	-------------	----------

15. SYARAT JABATAN

- a. Keterampilan Kerja :
 - 1) Keterampilan Komputer
- b. Bakat Kerja :
 - 1) G, V, Q
- c. Tempramen Kerja :
 - 1) D, I, M
- d. Minat Kerja :
 - 1) C, R, E
- e. Upaya Fisik :
 - 1) B, BJ, D
- f. Kondisi Fisik :
 - 1) Jenis Kelamin :
 - 2) Umur :
 - 3) Tinggi Badan :
 - 4) Berat Badan :
 - 5) Postur Badan :
 - 6) Penampilan :
 - 7) Keadaan Fisik :
- g. Upaya Fisik :
 - 1) D6

16. PRESTASI KERJA YANG DIHARAPKAN : **Baik/Sangat baik**

17. KELAS JABATAN : **0**

Mengetahui Atasan Langsung

Kabupaten Purwakarta, 30 Okt 2024 15:23
Kepala Dinas

(.....)

(.....)