

INFORMASI JABATAN

1. NAMA JABATAN : Pramu Kebersihan
2. KODE JABATAN : 32.14-E14.01.08.01.04.
3. UNIT KERJA : UPTD PASAR SIMPANG DAN PASAR WANAYASA
 - a. JPT Pratama :
 - b. Administrator :
 - c. Pengawas :
 - d. Pelaksana :
 - e. Jabatan Fungsional :
4. IKHTISAR JABATAN : "Melaksanakan kegiatan kebersihan pasar sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku dalam rangka meningkatkan pelayanan di lingkungan UPTD Pasar Simpang dan Wanayasa ."
5. KUALIFIKASI JABATAN :
 - a. Pendidikan Formal : SD/SMP/SMA -
 - b. Pendidikan dan Pelatihan : -
 - 1) Fungsional : -
 - 1) Teknis : -
 - c. Pengalaman Kerja : -
6. TUGAS POKOK

No	Uraian Tugas	Hasil Kerja	Jumlah Hasil	Waktu Penyelesaian (Menit)	Waktu Efektif	Kebutuhan Pegawai
1	Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diberikan pimpinan baik lisan maupun tertulis.	4040	360	60	72000	0.3000
2	Melaporkan pelaksanaan kinerja kepada kasubag TU di lingkungan UPTD Pasar Simpang dan Wanayasa sesuai dengan prosedur dan peraturan yang berlaku sebagai akuntabilitas kinerja dan rencana kegiatan mendatang;	960	960	60	72000	0.8000

3	Mengevaluasi pelaksanaan kegiatan kebersihan pasar di lingkungan UPTD Pasar Simpang dan Wanayasa dengan cara mengidentifikasi hambatan yang ada dalam rangka perbaikan kinerja di masa mendatang;	4040	400	120	72000	0.6667
4	Melaksanakan kegiatan kebersihan pasar di lingkungan UPTD Pasar Simpang dan Wanayasa ;	4040	960	180	72000	2.4000
Jumlah				420		4.1667
Jumlah Pegawai						0

7. HASIL KERJA

No.	Hasil Kerja	Satuan Hasil
1	Laporan	960
2	Kegiatan	4040

8. BAHAN KERJA

No.	Bahan Kerja	Digunakan Dalam Tugas
1	Hasil Capaian Tugas	Penyusunan Laporan
2	Intruksi Pimpinan	Penataan Ruang dan Kebersihan Lingkungan UPTD Pasar
3	Petunjuk Teknis	Penyiapan Kelengkapan Peralatan

9. PERANGKAT KERJA

No.	Perangkat Kerja	Digunakan Dalam Tugas
-----	-----------------	-----------------------

10. Tanggung Jawab

No.	Uraian
1	Kebersihan Lingkungan UPTD Pasar Simpang dan Wanayasa

11. WEWENANG

No.	Uraian
1	Memastikan lingkungan pasar yang bersih

12. KORELASI JABATAN

No.	Nama Jabatan	Unit Kerja / Instansi	Dalam Hal
1	Kasubag TU UPTD	DKUPP	Laporan, Konsultasi dan koordinasi
2	Kepala UPTD	DKUPP	Laporan, Konsultasi dan koordinasi

13. KONDISI LINGKUNGAN KERJA

No.	Aspek	Faktor
1	Getaran	ada
2	Keadaan tempat kerja	Kotor
3	Suara	Berisik
4	Penerangan	Cukup

5	Letak	Rata
6	Keadaan Ruang	Luas
7	Udara	Panas
8	Suhu	Panas
9	Tempat kerja	Di luar ruangan

14. RISIKO BAHAYA

No.	Nama Resiko	Penyebab
1	Gatal / Alergi	Bakteri sampah
2	Luka/Cacat	Benda Tajam

15. SYARAT JABATAN

- a. Keterampilan Kerja :
 - 1) Menata Ruang dan Membersihkan Lingkungan Pasar
- b. Bakat Kerja :
 - 1) G,V,Q
- c. Tempramen Kerja :
 - 1) D.I.M
- d. Minat Kerja :
 - 1) S,C,I
- e. Upaya Fisik :
 - 1) B, BJ, D
- f. Kondisi Fisik :
 - 1) Jenis Kelamin :
 - 2) Umur :
 - 3) Tinggi Badan :
 - 4) Berat Badan :
 - 5) Postur Badan :
 - 6) Penampilan :
 - 7) Keadaan Fisik :
- g. Upaya Fisik :
 - 1) O7

16. PRESTASI KERJA YANG DIHARAPKAN : **Baik/Sangat baik**

17. KELAS JABATAN : **0**

Mengetahui Atasan Langsung

Kabupaten Purwakarta, 30 Okt 2024 15:18
Kepala Dinas

(.....)

(.....)