

INFORMASI JABATAN

1. NAMA JABATAN : Perawat
2. KODE JABATAN : 32.14-E01.1.21.01.
3. UNIT KERJA : UPTD Puskesmas Pondoksalam
 - a. JPT Pratama :
 - b. Administrator :
 - c. Pengawas :
 - d. Pelaksana :
 - e. Jabatan Fungsional :
4. IKHTISAR JABATAN : "Melakukan V Melaksanakan Asuhan Keperawatan dan pelayanan dasar kesehatan kepada masyarakat yang membutuhkan berdasarkan ilmu dan keterampilan yang didapat pada institusi pendidikan kesehatan serta program-program puskesmas yang diperoleh dari data kunjungan kasus sebagai bahan evaluasi dan tindak lanjut kegiatan pelayanan kesehatan."
5. KUALIFIKASI JABATAN :
 - a. Pendidikan Formal : DIII KEPERAWATAN KEPERAWATAN
 - b. Pendidikan dan Pelatihan : -
 - 1) Fungsional : -
 - 1) Teknis : -
 - c. Pengalaman Kerja : -
6. TUGAS POKOK

No	Uraian Tugas	Hasil Kerja	Jumlah Hasil	Waktu Penyelesaian (Menit)	Waktu Efektif	Kebutuhan Pegawai
	Jumlah			0		0
	Jumlah Pegawai					2

7. HASIL KERJA

No.	Hasil Kerja	Satuan Hasil
-----	-------------	--------------

8. BAHAN KERJA

No.	Bahan Kerja	Digunakan Dalam Tugas
-----	-------------	-----------------------

9. PERANGKAT KERJA

No.	Perangkat Kerja	Digunakan Dalam Tugas
-----	-----------------	-----------------------

10. Tanggung Jawab

No.	Uraian
1	Memberikan asuhan keperawatan kepada individu atau keluarga yang mengalami masalah kesehatan Membuat laporan program penyakit secara periodik Melaksanakan tugas yang diperintahkan oleh pimpinan

11. WEWENANG

No.	Uraian
1	Melaksanakan fungsi perawat Melaksanakan tugas limbah / kolaborasi Melaksanakan tugas yang diperintahkan pimpinan

12. KORELASI JABATAN

No.	Nama Jabatan	Unit Kerja / Instansi	Dalam Hal
1	Kepala Puskesmas Pondoksalam	UPTD Puskesmas Pondoksalam	Laporan Tugas Kerja

13. KONDISI LINGKUNGAN KERJA

No.	Aspek	Faktor
1	Tempat kerja , Keadaan ruangan	Didalam ruangan dan diluar ruangan Bersih, rapih dan nyaman

14. RISIKO BAHAYA

No.	Nama Resiko	Penyebab
1	Terpapar penularan penyakit Kecelakaan kerja Emosi	Penularan oleh penderita pengidap penyakit menular ; dalam maupun luar gedung

15. SYARAT JABATAN

a. Keterampilan Kerja :

1)

b. Bakat Kerja :

1)

c. Tempramen Kerja :

1)

d. Minat Kerja :

1)

e. Upaya Fisik :

1)

f. Kondisi Fisik :

- 1) Jenis Kelamin :
- 2) Umur :
- 3) Tinggi Badan :
- 4) Berat Badan :
- 5) Postur Badan :
- 6) Penampilan :
- 7) Keadaan Fisik :

g. Upaya Fisik :

- 1)

16. PRESTASI KERJA YANG DIHARAPKAN : **Baik/Sangat baik**

17. KELAS JABATAN : **6**

Mengetahui Atasan Langsung

Kabupaten Purwakarta, 12 Sep 2026 12:32
Kepala Dinas

(.....)

(.....)