

INFORMASI JABATAN

1. NAMA JABATAN : Pranata Laboratorium Kesehatan
2. KODE JABATAN : 32.14-E01.1.20.28.
3. UNIT KERJA : UPTD Puskesmas Plered
 - a. JPT Pratama :
 - b. Administrator :
 - c. Pengawas :
 - d. Pelaksana :
 - e. Jabatan Fungsional :
4. IKHTISAR JABATAN : "1. Merencanakan dan mempersiapkan :
 Pengambilan sampel, pengaman dan pengolahan
 spesimen, peralatan dan bahan penunjang serta otopsi
 klinik
 b. Kebutuhan reagen
 2. Melakukan pengambilan spesimen, pengamanan dan
 pengawetannya serta pengolahan
 spesimen
 3. Melakukan pemeriksaan secara:
 a. Makroskopik b. Mikroskopik c. Titrasi
 setara
 4. Melakukan evaluasi : a.
 Pemeriksaan khusus b. Identifikasi organisme c.
 Mencatat hasil pemeriksaan umum dan
 khusus
 5. Melakukan perbaikan sederhana,
 sterilisasi dan desinfeksi serta kalibrasi alat
 laboratorium
 6. Memberikan konsultasi atas
 hasil pemeriksaan laboratorium
 7. Melaksanakan pemeriksaan basil tahan asam pada
 sputum tersangka penderita TBC, Sekret kulit pada
 tersangka penderita kusta
 8. Melaksanakan
 pemeriksaan parasit malaria pada sediaan darah pasien
 tersangka penderita malaria"
5. KUALIFIKASI JABATAN :
 - a. Pendidikan Formal : D3 ANALIS KESEHATAN ANALIS KESEHATAN
 - b. Pendidikan dan Pelatihan : -
 - 1) Fungsional : -
 - 1) Teknis : -
 - c. Pengalaman Kerja : -
6. TUGAS POKOK

No	Uraian Tugas	Hasil Kerja	Jumlah Hasil	Waktu Penyelesaian (Menit)	Waktu Efektif	Kebutuhan Pegawai
Jumlah				0		0
Jumlah Pegawai						1

7. HASIL KERJA

No.	Hasil Kerja	Satuan Hasil
-----	-------------	--------------

8. BAHAN KERJA

No.	Bahan Kerja	Digunakan Dalam Tugas
-----	-------------	-----------------------

9. PERANGKAT KERJA

No.	Perangkat Kerja	Digunakan Dalam Tugas
-----	-----------------	-----------------------

10. Tanggung Jawab

No.	Uraian
1	1. Kelengkapan bahan kerja yang diterima. 2. Kelengkapan peralatan kerja. 3. Kuantitas dan kualitas hasil kerja 4. Kerahasiaan hasil kerja 5. Kesesuaian pelaksanaan tugas terhadap SPO

11. WEWENANG

No.	Uraian
1	1. Menilai kelengkapan data / informasi / bahan 2. Menggunakan perangkat kerja yang tersedia

12. KORELASI JABATAN

No.	Nama Jabatan	Unit Kerja / Instansi	Dalam Hal
1	Dokter, Perawat, Pranata Labkes, PKM, Nutrisionis, Fisioterapis, dll	DINAS KESEHATAN PURWAKARTA	Koordinasi pelaksanaan tugas
2	Pejabat struktural dan fungsional lain.	DINAS KESEHATAN PURWAKARTA	Koordinasi dan konsultasi
3	Eselon IV yang membawahi sesuai dengan peta jabatan	DINAS KESEHATAN PURWAKARTA	Pelaksanaan tugas dan pelaporan

13. KONDISI LINGKUNGAN KERJA

No.	Aspek	Faktor
1	Keadaan tempat kerja	Bersih
2	Getaran	-
3	Suara	Berisik
4	Penerangan	Terang
5	Letak	Datar
6	Keadaan Ruang	Cukup
7	Udara	Sejuk
8	Suhu	Dingin
9	Tempat kerja	Di dalam ruangan

14. RISIKO BAHAYA

No.	Nama Resiko	Penyebab
1	Kelelahan	Banyak kegiatan / tindakan keperawatan pasien
2	Resiko Tertular Penyakit	Banyak pasien yang mengalami penyakit menular

15. SYARAT JABATAN

a. Keterampilan Kerja :

1)

b. Bakat Kerja :

1)

c. Tempramen Kerja :

1)

d. Minat Kerja :

1)

e. Upaya Fisik :

1)

f. Kondisi Fisik :

- 1) Jenis Kelamin :
- 2) Umur :
- 3) Tinggi Badan :
- 4) Berat Badan :
- 5) Postur Badan :
- 6) Penampilan :
- 7) Keadaan Fisik :

g. Upaya Fisik :

1)

16. PRESTASI KERJA YANG DIHARAPKAN : **Baik/Sangat baik**

17. KELAS JABATAN : **6**

Mengetahui Atasan Langsung

Kabupaten Purwakarta, 12 Sep 2026 13:14
Kepala Dinas

(.....)

(.....)