

INFORMASI JABATAN

1. NAMA JABATAN : Administrator Kesehatan
2. KODE JABATAN : 32.14-E01.1.25.07.
3. UNIT KERJA : UPTD Puskesmas Wanayasa
 - a. JPT Pratama :
 - b. Administrator :
 - c. Pengawas :
 - d. Pelaksana :
 - e. Jabatan Fungsional :
4. IKHTISAR JABATAN : "Melaksanakan analisis kebijakan di bidang administrasi pelayanan, perijinan, akreditasi, dan sertifikasi pelaksanaan program-program pembangunan kesehatan berdasarkan ketentuan yang ada agar proses dapat berjalan sesuai aturan"
5. KUALIFIKASI JABATAN :
 - a. Pendidikan Formal : S1/D4 Kesehatan
 - b. Pendidikan dan Pelatihan : -
 - 1) Fungsional : -
 - 1) Teknis : -
 - c. Pengalaman Kerja : -
6. TUGAS POKOK

No	Uraian Tugas	Hasil Kerja	Jumlah Hasil	Waktu Penyelesaian (Menit)	Waktu Efektif	Kebutuhan Pegawai
Jumlah				0		0
Jumlah Pegawai						0

7. HASIL KERJA

No.	Hasil Kerja	Satuan Hasil
-----	-------------	--------------

8. BAHAN KERJA

No.	Bahan Kerja	Digunakan Dalam Tugas
-----	-------------	-----------------------

9. PERANGKAT KERJA

No.	Perangkat Kerja	Digunakan Dalam Tugas
-----	-----------------	-----------------------

10. Tanggung Jawab

No.	Uraian
-----	--------

1	1. Tersusunnya rancangan kerangka acuan pelaksanaan kebijakan administrasi pelayanan bidang kesehatan. 2. Tersedianya data ketenagaan yang akurat dalam pelaksanaan program bidang kesehatan 3. Tersusunnya rancangan pedoman/ prosedur pelaksanaan program bidang kesehatan 4. Terlaksananya uji coba rancangan pedoman/prosedur pelaksanaan program kesehatan 5. Terlaksananya penilaian dalam rangka perijinan, akreditasi dan sertifikasi sarana, upaya dan tenaga kesehatan. 6. Tersajinya hasil penilaian dalam rangka perijinan, akreditasi dan sertifikasi di bidang kesehatan 7. Tersusunnya laporan pelaksanaan tugas
---	---

11. WEWENANG

No.	Uraian
1	a) Memberikan informasi yang jelas dan tepat b) Melaporkan seluruh kegiatan yang dilaksanakan c) Mengsosialisasikan Prosedur pelaksanaan Perijinan

12. KORELASI JABATAN

No.	Nama Jabatan	Unit Kerja / Instansi	Dalam Hal
1	Eselon IV yang membawahi sesuai dengan peta jabatan	Dinas Kesehatan	Pelaksanaan tugas dan pelaporan
2	Kepala Dinas	Dinas Kesehatan	Persetujuan pelaksanaan kegiatan

13. KONDISI LINGKUNGAN KERJA

No.	Aspek	Faktor
1	Tempat kerja Suhu Udara Keadaan Ruangan Letak Penerangan Suara Keadaan tempat kerja Getaran	Di dalam ruangan NORMAL SEJUK BERSIH Datar TERANG NORMAL NYAMAN TIDAK ADA

14. RISIKO BAHAYA

No.	Nama Resiko	Penyebab
1	tidak ada	-

15. SYARAT JABATAN

a. Keterampilan Kerja :

1)

b. Bakat Kerja :

1)

c. Tempramen Kerja :

1)

d. Minat Kerja :

1)

e. Upaya Fisik :

1)

f. Kondisi Fisik :

- 1) Jenis Kelamin : Perempuan
- 2) Umur : 47
- 3) Tinggi Badan : 150
- 4) Berat Badan : 60
- 5) Postur Badan : Proporsional
- 6) Penampilan :
- 7) Keadaan Fisik : Normal

g. Upaya Fisik :

1)

16. PRESTASI KERJA YANG DIHARAPKAN : **Baik/Sangat baik**

17. KELAS JABATAN : **11**

Mengetahui Atasan Langsung

Kabupaten Purwakarta, 12 Sep 2026 12:05
Kepala Dinas

(.....)

(.....)