

# INFORMASI JABATAN

1. NAMA JABATAN : Pranata Laboratorium Kesehatan
2. KODE JABATAN : 32.14-E01.1.08.49.
3. UNIT KERJA : UPTD Puskesmas Bojong
  - a. JPT Pratama :
  - b. Administrator :
  - c. Pengawas :
  - d. Pelaksana :
  - e. Jabatan Fungsional :
4. IKHTISAR JABATAN :
5. KUALIFIKASI JABATAN :
  - a. Pendidikan Formal : S1 ANALIS KESEHATAN ANALIS KESEHATAN
  - b. Pendidikan dan Pelatihan :
    - 1) Fungsional : Jabatan fungsional Pranata Laboratorium Kesehatan
    - 1) Teknis : Jabatan fungsional Pranata Laboratorium Kesehatan
  - c. Pengalaman Kerja : Mampu melakukan kegiatan pelayanan laboratorium kesehatan pada laboratorium kesehatan meliputi pemeriksaan hematologi, kimia klinik, mikrobiologi, imunoserologi, toksikologi, kimia lingkungan, Patologi Anatomi, biologi dan fisika sesuai dengan prosedur.

## 6. TUGAS POKOK

| No             | Uraian Tugas | Hasil Kerja | Jumlah Hasil | Waktu Penyelesaian (Menit) | Waktu Efektif | Kebutuhan Pegawai |
|----------------|--------------|-------------|--------------|----------------------------|---------------|-------------------|
| Jumlah         |              |             |              | 0                          |               | 0                 |
| Jumlah Pegawai |              |             |              |                            |               | 0                 |

## 7. HASIL KERJA

| No. | Hasil Kerja | Satuan Hasil |
|-----|-------------|--------------|
|-----|-------------|--------------|

## 8. BAHAN KERJA

| No. | Bahan Kerja | Digunakan Dalam Tugas |
|-----|-------------|-----------------------|
|-----|-------------|-----------------------|

## 9. PERANGKAT KERJA

| No. | Perangkat Kerja | Digunakan Dalam Tugas |
|-----|-----------------|-----------------------|
|-----|-----------------|-----------------------|

## 10. Tanggung Jawab

| No. | Uraian |
|-----|--------|
|-----|--------|

11. WEWENANG

| No. | Uraian |
|-----|--------|
|-----|--------|

12. KORELASI JABATAN

| No. | Nama Jabatan                      | Unit Kerja / Instansi | Dalam Hal                                              |
|-----|-----------------------------------|-----------------------|--------------------------------------------------------|
| 1   | Kepala UPTD Puskesmas Bojong      | UPTD Puskesmas Bojong | Pelaporan dan Koordinasi dalam pelaksanaan tugas pokok |
| 2   | pejabat struktural dan fungsional | UPTD Puskesmas Bojong | Pelaporan dan Koordinasi dalam pelaksanaan tugas pokok |

13. KONDISI LINGKUNGAN KERJA

| No. | Aspek                | Faktor          |
|-----|----------------------|-----------------|
| 1   | Getaran              | Tidak ada       |
| 2   | Keadaan tempat kerja | Nyaman          |
| 3   | Suara                | Tenang          |
| 4   | Penerangan           | Terang          |
| 5   | Letak                | Datar           |
| 6   | Keadaan ruangan      | Luas            |
| 7   | Udara                | Sejuk           |
| 8   | Suhu                 | Normal          |
| 9   | Tempat kerja         | Didalam ruangan |

14. RISIKO BAHAYA

| No. | Nama Resiko                      | Penyebab                                                                          |
|-----|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| 1   | Stress                           | Keluhan pasien                                                                    |
| 2   | Luka kena benda tajam (berdarah) | Peralatan laboratorium                                                            |
| 3   | Penularan penyakit               | Cairan/darah pasien                                                               |
| 4   | Gangguan fungsi organ tubuh      | Bahan-bahan kimia                                                                 |
| 5   | Cedera fisik ringan              | Peralatan Laboratorium                                                            |
| 6   | infeksi nosokomial               | Penularan oleh penderita pengidap penyakit menular, paparan bahan kimia berbahaya |

15. SYARAT JABATAN

- a. Keterampilan Kerja :
- b. Bakat Kerja :

c. Tempramen Kerja :

d. Minat Kerja :

e. Upaya Fisik :

f. Kondisi Fisik :

1) Jenis Kelamin :

2) Umur :

3) Tinggi Badan :

4) Berat Badan :

5) Postur Badan :

6) Penampilan :

7) Keadaan Fisik :

g. Upaya Fisik :

16. PRESTASI KERJA YANG DIHARAPKAN : **Baik/Sangat baik**

17. KELAS JABATAN : **8**

Mengetahui Atasan Langsung

Kabupaten Purwakarta, 12 Sep 2026 12:06  
Kepala Dinas

(.....)

(.....)