

# INFORMASI JABATAN

1. NAMA JABATAN : Terapis Gigi dan Mulut
2. KODE JABATAN : 32.14-E01.1.21.64.
3. UNIT KERJA : UPTD Puskesmas Pondoksalam
  - a. JPT Pratama :
  - b. Administrator :
  - c. Pengawas :
  - d. Pelaksana :
  - e. Jabatan Fungsional :
4. IKHTISAR JABATAN : "Melakukan asuhan keperawatan gigi dan mulut sederhana sesuai dengan petunjuk kejadian arahan pimpinan untuk Melakukan pelayanan asuhanke perawatan gigi dan mulut paripurna"
5. KUALIFIKASI JABATAN :
  - a. Pendidikan Formal : S-1 Keperawatan Gigi Keperawatan Gigi
  - b. Pendidikan dan Pelatihan : -
    - 1) Fungsional : -
    - 1) Teknis : -
  - c. Pengalaman Kerja : -
6. TUGAS POKOK

| No             | Uraian Tugas | Hasil Kerja | Jumlah Hasil | Waktu Penyelesaian (Menit) | Waktu Efektif | Kebutuhan Pegawai |
|----------------|--------------|-------------|--------------|----------------------------|---------------|-------------------|
| Jumlah         |              |             |              | 0                          |               | 0                 |
| Jumlah Pegawai |              |             |              |                            |               | 0                 |

## 7. HASIL KERJA

| No. | Hasil Kerja | Satuan Hasil |
|-----|-------------|--------------|
|-----|-------------|--------------|

## 8. BAHAN KERJA

| No. | Bahan Kerja | Digunakan Dalam Tugas |
|-----|-------------|-----------------------|
|-----|-------------|-----------------------|

## 9. PERANGKAT KERJA

| No. | Perangkat Kerja | Digunakan Dalam Tugas |
|-----|-----------------|-----------------------|
|-----|-----------------|-----------------------|

## 10. Tanggung Jawab

| No. | Uraian |
|-----|--------|
|-----|--------|

|   |                                                                                                                                                                                           |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Ketepatan pelayanan gigi sesuai dengan SOP pelayanan gigi. Kerahasiaan kondisi kesehatan pasien dan rekam medis pasien di jaga Kejelasan kepada pasien tentang instruksi setelah tindakan |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

11. WEWENANG

| No. | Uraian                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1   | Memeriksa keluhan penyakit pasienb. Menentukan dan melaksanakan tindakan terhadap penyakit gigic. Memberikan penjelasan atas pertanyaan pasien seputar penyakit gigid. Memberikan rujukan kepada pasien untuk penyakit yang tidak biasditangani di puskesmas |

12. KORELASI JABATAN

| No. | Nama Jabatan                 | Unit Kerja / Instansi      | Dalam Hal           |
|-----|------------------------------|----------------------------|---------------------|
| 1   | Kepala Puskesmas Pondoksalam | UPTD Puskesmas Pondoksalam | Laporan Tugas Kerja |

13. KONDISI LINGKUNGAN KERJA

| No. | Aspek                          | Faktor                                                      |
|-----|--------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| 1   | Tempat kerja , Keadaan ruangan | Didalam ruangan dan diluar ruangan Bersih, rapih dan nyaman |

14. RISIKO BAHAYA

| No. | Nama Resiko                                    | Penyebab                                                                    |
|-----|------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| 1   | Terpapar penularan penyakit ; Kecelakaan kerja | Penularan oleh penderita pengidap penyakit menular dalam maupun luar gedung |

15. SYARAT JABATAN

a. Keterampilan Kerja :

b. Bakat Kerja :

c. Tempramen Kerja :

d. Minat Kerja :

e. Upaya Fisik :

f. Kondisi Fisik :

- 1) Jenis Kelamin :
- 2) Umur :
- 3) Tinggi Badan :
- 4) Berat Badan :
- 5) Postur Badan :
- 6) Penampilan :
- 7) Keadaan Fisik :

g. Upaya Fisik :

16. PRESTASI KERJA YANG DIHARAPKAN : **Baik/Sangat baik**

17. KELAS JABATAN : **8**

Mengetahui Atasan Langsung

Kabupaten Purwakarta, 12 Sep 2026 12:05  
Kepala Dinas

(.....)

(.....)