

INFORMASI JABATAN

1. NAMA JABATAN : Apoteker
2. KODE JABATAN : 32.14-E01.1.18.17.
3. UNIT KERJA : UPTD Puskesmas Munjuljaya
 - a. JPT Pratama :
 - b. Administrator :
 - c. Pengawas :
 - d. Pelaksana :
 - e. Jabatan Fungsional :
4. IKHTISAR JABATAN : "Melaksanakan pengadaan, pendistribusian , pencatatan, dan pelaporan obat untuk puskesmas."
5. KUALIFIKASI JABATAN :
 - a. Pendidikan Formal : s1/ profesi apoteker
 - b. Pendidikan dan Pelatihan : -
 - 1) Fungsional : -
 - 1) Teknis : -
 - c. Pengalaman Kerja : apoteker

6. TUGAS POKOK

No	Uraian Tugas	Hasil Kerja	Jumlah Hasil	Waktu Penyelesaian (Menit)	Waktu Efektif	Kebutuhan Pegawai
	Jumlah			0		0
	Jumlah Pegawai					1

7. HASIL KERJA

No.	Hasil Kerja	Satuan Hasil
-----	-------------	--------------

8. BAHAN KERJA

No.	Bahan Kerja	Digunakan Dalam Tugas
-----	-------------	-----------------------

9. PERANGKAT KERJA

No.	Perangkat Kerja	Digunakan Dalam Tugas
-----	-----------------	-----------------------

10. Tanggung Jawab

No.	Uraian
1	Melaporkan Hasil Pengeluaran dan Pemasukan Obat Melaporkan Hasil Pemakaian Obat Mengalokasikan pendistribusian Obat

11. WEWENANG

No.	Uraian
1	Menolak memberikan obat tanpa adanya resep dari Dokter Menolak permintaan obat dari pasien Memberikan etiket obat

12. KORELASI JABATAN

No.	Nama Jabatan	Unit Kerja / Instansi	Dalam Hal
1	Fungsional Dokter, perawat, Bidan	Puskesmas tempat kerja	Kordinasi dan komunikasi pelayanan
2	Fungsional obat / Farmasi	Dinas Kesehatan	Konsultasi dan kordinasi obat
3	Kepala Puskesmas	UPTD Puskesmas	Konsultasi dan komunikasi kegiatan dan anggaran

13. KONDISI LINGKUNGAN KERJA

No.	Aspek	Faktor
1	Keadaan tempat kerja	nyaman
2	Keadaan Ruangan	Luas
3	Udara	Sirkulasi baik
4	Suhu	Suhu kamar normal
5	Tempat kerja	Di dalam ruangan

14. RISIKO BAHAYA

No.	Nama Resiko	Penyebab
1	stress	beban kerja

15. SYARAT JABATAN

a. Keterampilan Kerja :

1)

b. Bakat Kerja :

1)

c. Tempramen Kerja :

1)

d. Minat Kerja :

1)

e. Upaya Fisik :

1)

f. Kondisi Fisik :

1) Jenis Kelamin :

2) Umur :

3) Tinggi Badan :

4) Berat Badan :

- 5) Postur Badan :
- 6) Penampilan :
- 7) Keadaan Fisik :

g. Upaya Fisik :
1)

16. PRESTASI KERJA YANG DIHARAPKAN : **Baik/Sangat baik**

17. KELAS JABATAN : **8**

Mengetahui Atasan Langsung

Kabupaten Purwakarta, 12 Sep 2026 13:15
Kepala Dinas

(.....)

(.....)